

Regulamin

udzielania pomocy finansowej na realizację przedsięwzięć polegających na usuwaniu odpadów powstałych przy likwidacji azbestu z obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie gminy Czempień.

I. Cel.

Celem udzielenia pomocy finansowej jest:

- 1) Zachęcenie mieszkańców do przedsięwzięć mających na celu polepszenie stanu środowiska na terenie gminy Czempień,
- 2) Regulamin określa zasady przyznawania dofinansowania na realizację przedsięwzięć polegających na usuwaniu odpadów powstałych przy likwidacji pokryć dachowych i elewacji zawierających azbest z obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie gminy Czempień.

II. Finansowanie.

Dla realizacji pomocy finansowej wykorzystane zostaną środki z budżetu Gminy Czempień.

§ 1.

Warunki ogólne.

1. Dofinansowaniu będą podlegały koszty inwestycji związane z utylizacją odpadów azbestowych powstałych przy wymianie lub likwidacji pokrycia dachowego i elewacji, a mianowicie:

- a) rozbiórka pokrycia z płyt zawierających azbest,
- b) zabezpieczenie odpadów azbestowych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- c) załadunek, transport i składowanie odpadów,
- d) oczyszczenie terenu z pyłu azbestowego.

2. O dofinansowanie mogą ubiegać się wymienieni w §1 ust.1 niniejszej uchwały mający tytuł prawny do nieruchomości zlokalizowanej na terenie gminy Czempień. W przypadku posiadania innego tytułu prawnego, niż własność, należy dołączyć zgodę właściciela nieruchomości. W przypadku budynku do którego prawo własności posiada kilka osób, należy dołączyć zgodę wszystkich współwłaścicieli na realizację zadania.

3. Kwotę dofinansowania ustala się na podstawie łącznej powierzchni płyt zawierających azbest usuniętych z obiektów budowlanych i przetransportowanych na uprawnione składowisko.
4. Ustala się, że maksymalna wysokość dofinansowania wynosi 30 zł. /brutto/ za 1 m² usuniętych wyrobów zawierających azbest i dla jednego wnioskodawcy nie może przekroczyć kwoty 3.500,00 zł. brutto.
5. Wypłata pomocy finansowej nastąpi w terminie 14 dni od dokonania odbioru robót będących przedmiotem dotacji.
6. Uzyskanie pomocy finansowej w jednym roku nie blokuje możliwości składania wniosku w latach kolejnych.
7. W jednym roku można otrzymać pomoc finansową z różnych źródeł, lecz nie na tą samą powierzchnię płyt zawierających azbest.
8. Uzyskanie pomocy finansowej przysługuje w pierwszej kolejności osobom fizycznym składającym do 31 stycznia każdego roku Informację o wyrobach zawierających azbest.

§ 2.

Procedura udzielania pomocy.

Zasady przyznawania dofinansowania

1. W pierwszej kolejności budynki mieszkalne a następnie pozostałe.
2. Wzór wniosku o udzielenie pomocy finansowej na realizację przedsięwzięć polegających na usuwaniu odpadów powstałych przy likwidacji azbestu z obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie gminy Czempin stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Pisemny wniosek o udzielenie pomocy finansowej wraz z załącznikami należy złożyć w Urzędzie Gminy w Czempiniu na odpowiednim formularzu do 31 sierpnia danego roku. Wniosek w imieniu wspólnoty mieszkaniowej składa zarząd wspólnoty mieszkaniowej lub osoba wskazana przez wspólnotę mieszkaniową. Wniosek o udzielenie pomocy finansowej nie może obejmować przedsięwzięć zrealizowanych. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane do czasu ich uzupełnienia. Wniosek jest kompletny jeżeli został właściwie wypełniony i zawiera wszystkie niezbędne informacje oraz dokumenty (przywołane w niniejszym regulaminie) pozwalające na jego rozpatrzenie.
4. Ocenę oraz weryfikację wniosków pod względem merytorycznym prowadzi Burmistrz.
5. O kolejności udzielenia pomocy finansowej decyduje Burmistrz.
6. Po dokonaniu weryfikacji wniosku i uzyskaniu pozytywnej oceny oraz po podjęciu uchwały budżetowej przez Radę Miejską w Czempiniu na rok następny po złożeniu wniosku, pomiędzy wnioskodawcą a Gminą zawarta zostanie umowa o udzielenie pomocy finansowej.

Ilość zawartych umów jest ograniczona wielkością środków przeznaczonych na w/w cel w budżecie Gminy Czempin.

7. Informacja o wnioskach zakwalifikowanych do udzielenia pomocy finansowej umieszczana będzie na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy w Czempiniu, w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.

8. W rozliczeniu otrzymanych środków z budżetu Gminy uwzględniane będą faktury/rachunki wystawione po dacie podpisania umowy o dofinansowanie.

9. W terminie do 15 października następnego roku należy wykonać zadanie objęte pomocą finansową i przedłożyć w Urzędzie Gminy w Czempiniu dokumenty wymienione w pkt 11.

10. W terminie do 15 listopada po dokonaniu zgłoszenia zakończenia robót objętych pomocą finansową zostanie przeprowadzona kontrola wykonania zadania przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy w Czempiniu.

11. Warunkiem uzyskania dofinansowania jest:

1) Wykonanie czynności, o których mowa w § 1 pkt 1 przez przedsiębiorcę legitymującego się decyzją wydaną przez właściwy organ zatwierdzającą program gospodarki odpadami.

2) Przedłożenie „Oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest” wykonanej zgodnie ze wzorem zawartym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2.04.2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. nr 71, poz. 649 ze zm.).

3) Spełnienie wymogów formalnych, tj. przedłożenie następujących dokumentów:

a) Oświadczenia o dysponowaniu nieruchomością na cele budowlane,

b) kopii pozwolenia na rozbiórkę obiektu budowlanego lub jego części albo dokumentu potwierdzającego zgłoszenie robót budowlanych polegających na usuwaniu wyrobów zawierających azbest do organu administracji architektoniczno-budowlanej (Starosty Kościańskiego) - oryginał do wglądu - zgodnie z ustawą Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r., Nr 207, póź. 2016 ze zm.),

c) kopii zgłoszenia przez wykonawcę, przed przystąpieniem do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest skierowanego do organu nadzoru budowlanego, okręgowego inspektora pracy oraz właściwego państwowego inspektora sanitarnego,

d) oryginału faktury VAT lub rachunku wystawionego przez przedsiębiorcę za usunięcie odpadów zawierających azbest (dokument po skasowaniu, tzn. opieczętowaniu do wysokości przyznanego dofinansowania będzie zwracany),

e) kopii oświadczenia przedsiębiorcy usuwającego wyroby zawierające azbest o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego,

z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych (zgodnie z § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie sposobów warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest - Dz. U. z 2004 r., nr 71, poz. 649 ze zm.), zawierającego dodatkowo informacje o łącznej powierzchni płyt zawierających azbest usuniętych z obiektów budowlanych i przetransportowanych na uprawnione składowisko (oryginał oświadczenia wraz z kartą przekazania odpadu do wglądu),

f) kopii przyjęcia bez zastrzeżeń zgłoszenia o zakończeniu prac rozbiórkowych przez organ nadzoru budowlanego.

12. W przypadku wykonania wszystkich zobowiązań Gmina udziela zainteresowanemu pomoc finansową przewidzianą umową.

13. W przypadku nie spełnienia któregokolwiek z warunków umowy pomoc finansowa ulega wstrzymaniu.