

**Urząd Gminy w Czempiniu
ul. 24 Stycznia 25
64-020 Czempiń
Tel. 061 28 26 703**

Znak sprawy: **RF: 341/4/2010**

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych obręb Borowo
– Etap I 130 mb**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości szacunkowej powyżej 14 000 i poniżej 4.845.000 dla robót budowlanych.

Zatwierdzam

**Dorota Lew-Pilarska
Burmistrz Gminy Czempiń**

Czempiń, dnia 30 sierpnia 2010 r

Zamawiający dostarcza Wykonawcy dokumentację przetargową, w skład, której wchodzi:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia:

- Formularz ofertowy,
- Wykaz osób, którymi dysponuje Wykonawca, przewidzianych do wykonania zamówienia.
- Wykaz wykonanych robót,
- Oświadczenia
- Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu,
- Projekt umowy

2. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne:

D-M-0.00.00 WYMAGANIA OGÓLNE
D-01.01.01 ODTWORZENIE TRASY I PUNKTÓW WYSOKOŚCIOWYCH
D-01.02.01 USUNIĘCIE DRZEW I KRZAKÓW
D-01.02.04 ROZBIÓRKA ELEMENTÓW DRÓG, OGRODZEŃ I PRZEPUSTÓW
D-02.00.01 ROBOTY ZIEMNE. WYMAGANIA OGÓLNE
D-02.01.01 WYKONANIE WYKOPÓW W GRUNTACH NIESKALISTYCH
D-02.03.01 WYKONANIE NASYPÓW
D-03.02.01 KANALIZACJA DESZCZOWA
D-03.02.01a REGULACJA PIONOWA STUDZIENEK
D-04.01.01 KORYTO WRAZ Z PROFILOWANIEM I ZAGĘSZCZANIEM PODŁOŻA
D-04.02.02 WARSTWA MROZOCHRONNA
D-04.03.01 OCZYSZCZENIE I SKROPIENIE WARSTW KONSTRUKCYJNYCH
D-04.04.00 PODBUDOWA Z KRUSZYW. WYMAGANIA OGÓLNE
D-04.04.02 PODBUDOWA Z KRUSZYWA ŁAMANEGO STABILIZOWANEGO MECHANICZNIE
D-04.05.01 PODBUDOWA I ULEPSZONE PODŁOŻE Z GRUNTU LUB KRUSZYWA STABILIZOWANEGO CEMENTEM
D-04.06.01 PODBUDOWA Z CHUDEGO BETONU
D-05.03.23 NAWIERZCHNIA Z KOSTKI BRUKOWEJ BETONOWEJ
D-06.01.01 UMOCNIECIE POWIERZCHNIOWE SKARP, ROWÓW I ŚCIEKÓW
D-07.01.01 OZNAKOWANIE POZIOME
D-07.02.01 OZNAKOWANIE PIONOWE
D-08.01.01 KRAWĘŻNIKI BETONOWE
D-08.02.02 CHODNIK Z BRUKOWEJ KOSTKI BETONOWEJ
D-08.03.01 BETONOWE OBRZEŻA CHODNIKOWE
D-08.05.01 ŚCIEKI Z PREFABRYKOWANYCH ELEMENTÓW BETONOWYCH
D-09.01.01 ZIELEŃ DROGOWA

3. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

4. Projekt budowlany
5. Projekt zagospodarowania I, II
6. Przekrój normalny I, II
7. Przekrój podłużny
8. Szczegóły techniczne
9. Tabela elementów rozliczeniowych
10. Kosztorys ślepy, przedmiar robót.

Zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się z dokumentacją projektową oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne dla przygotowania oferty - z wizją terenową włącznie. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

1) Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Gmina Czempień – reprezentowana przez:
Dorotę Lew-Pilarska – Burmistrza Gminy Czempień
Urząd Gminy w Czempiniu
64-020 Czempień, ul. 24 Stycznia 25
tel. (61) 28 26 703, (61) 282 67 19.
fax. (61) 28 26 302
e-mail: ug@czempień.pl
NIP: 785-12-85-029 REGON: 000528066

2) Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie publiczne, o wartości szacunkowej powyżej 14 000 i poniżej 4.845.000 euro dla robót budowlanych, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawo zamówień publicznych,

a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817),
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1796),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1795).

3) Opis przedmiotu zamówienia:

Nazwa przedsięwzięcia:

Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych obręb Borowo – Etap I

130 mb

Przedmiotem zamówienia jest: Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych obręb Borowo. Gmina Czempień, I Etap – 130,00 mb, km 0 + 276,13 do km 0 + 406,13.

Szczegółowy zakres prac określa dokumentacja projektowa, dokumentacja techniczna, Szczegółowe Specyfikacje Techniczne oraz przedmiar robót - stanowiące załącznik do niniejszej SIWZ.

Wszędzie tam, gdzie w przedmiocie zamówienia występuje konkretna norma, aprobata, specyfikacja techniczna i techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne. Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów i urządzeń równoważnych o parametrach nie niższych niż podane w dokumentacji technicznej. Na wykonawcy ciąży obowiązek udowodnienia w każdym czasie, iż proponowane materiały i urządzenia są równoważne. W przypadku składania oferty, w których wykonawca proponuje

materiały i urządzenia równoważne, do oferty należy dołączyć w formie tabeli wykaz proponowanych materiałów i urządzeń równoważnych, wraz z dokumentami stwierdzającymi w sposób jednoznaczny ich równoważność. Brak wskazania w ofercie propozycji zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych oznaczać będzie, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany przy zastosowaniu urządzeń i materiałów przyjętych w dokumentacji technicznej. W przypadku, gdy zastosowanie tych materiałów lub urządzeń wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej, koszty przeprojektowania poniesie wyłącznie Wykonawca i zrealizuje inwestycję w nieprzekraczalnym czasie określonym przez Zamawiającego w SIWZ

Wspólny słownik zamówień publicznych:

CPV 45233140-2 Roboty drogowe

CPV 45100000-8	Przygotowanie terenu pod budowę
CPV 45110000-1	Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne
CPV 45232440-8	Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do odprowadzenia ścieków
CPV 45233221-4	Malowanie nawierzchni
CPV 45233290-8	Instalowanie znaków drogowych

4) Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin wykonania zamówienia **40 dni** od dnia podpisania umowy.

5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wymagania określone w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych oraz nie są wykluczeni z postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, określonych w art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

W niniejszym postępowaniu mogą uczestniczyć wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**
- b) **posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie**, co oznacza, że w okresie pięciu lat przed terminem składania ofert wykonali co najmniej dwa zamówienia, których przedmiotem była budowa analogicznych do przedmiotu zamówienia obiektów (tzn. budowa drogi, przynajmniej jedna z tych robót musi być budową drogi wraz z odwodnieniem); dla wykonawców, którzy rozpoczęli działalność w okresie ostatnich pięciu lat, ilość wymaganych wykonanych zamówień zmniejsza się proporcjonalnie (wymagane jedno zamówienie, droga z odwodnieniem) - o wartości nie niższej niż 120 000,00 zł.
- c) **dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, co oznacza, że przynajmniej jedna z osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji kierownika budowy w specjalności drogowej zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 7 lipca

1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. 2006 r., Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 6 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów winno wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnia.

Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest złożenie następujących dokumentów:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – zgodnie z załączonym wzorem
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- c) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
- d) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (z dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie jasno musi wynikać, iż Wykonawca posiada opłaconą polisę ubezpieczeniową)
- e) Wykaz osób, którymi dysponuje Wykonawca, przewidzianych do wykonania zamówienia - zgodnie z załączonym wzorem,

Dokumenty, o których mowa wyżej należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, opatrzone datą, pieczęcią wykonawcy i podpisem osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

- Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w podpunktach a,b dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.
- należy złożyć dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2). Pełnomocnictwo winno być przedstawione w formie oryginału. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli odpowiednich pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

7) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;

Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnione są następujące osoby:

W postępowaniu niniejszym Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami:

- **w formie pisemnej**, w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami postępowania;
- **faksem**, w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej, **z wyłączeniem jednak złożenia oferty**, dla których to czynności wymagana jest wyłącznie forma pisemna.
- **w drodze elektronicznej** – zamowienia.ug@czempin.pl, w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej, **z wyłączeniem jednak złożenia oferty**, dla której to czynności wymagana jest wyłącznie forma pisemna.

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.

Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnione są następujące osoby:

- a) Jan Marciniak – kierownik w referacie Inwestycji i Infrastruktury Technicznej Urzędu Gminy w Czempiniu, ul. 24 Stycznia 25, tel. 061/ 2826703 w. 124,
- b) Kamila Nowak- tel. 061/ 2826703, wew. 111

8) wymagania dotyczące wadium;

Wadium nie jest wymagane.

9) termin związania ofertą;

Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10) opis sposobu przygotowywania ofert;

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ,

Wraz z ofertą należy złożyć:

- właściwie wypełniony formularz ofertowy – zgodnie z załączonym wzorem,
 - kosztorys ofertowy,
 - wymagane przez zamawiającego dokumenty, oświadczenia, zaświadczenia i pełnomocnictwa o ile takie zostały udzielone,
- każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą całość zamówienia,
 - ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, pod rygorem jej nieważności,
 - wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii,
 - oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub przez osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo (tylko oryginalne), określające zakres umocowania,
 - Wykonawca jest zobowiązany wykazać w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom
 - wszystkie stronicze oferty oraz wszystkie załączniki winny być ponumerowane i parafowane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, parafy winny być także w miejscach, w których Wykonawca wniósł zmiany,
 - parafowanie lub podpisanie dokumentu w formie kserokopii, przez osobę podpisującą ofertę oznacza, że osoba ta poświadcza za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu, na którym znajduje się własnoręczna parafa lub podpis tej osoby. Parafy i podpisy złożone na stronach dokumentu dołączonego do oferty w formie kserokopii muszą być zgodne ze wzorem parafy lub podpisu, złożonymi na pierwszej stronie oferty. Zamawiający dopuszcza parafowanie przez jedną z osób podpisujących ofertę,
 - oferta winna być złożona w nienaruszonej, nieprzejrzystej, szczelnie zamkniętej kopercie – Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie opakowania przed złożeniem oferty,
 - na kopercie należy umieścić adres Wykonawcy,
 - koperty powinny być zaadresowane na Zamawiającego, na adres:

**Urząd Gminy w Czempiniu, ul. 24 Stycznia 25, 64-020 Czempień,
Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych obręb Borowo – Etap I 130 mb
(Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert (23 września 2010r. godz. 10.00))**

11) miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;

Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferty należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Czempiniu, nie później niż do dnia **23 września 2010r. r., do godziny 09.45**

Miejsce oraz termin otwarcia ofert:

Zamawiający otworzy oferty w sali sesyjnej Urzędu Gminy w Czempiniu, w dniu **23 września 2010r. , o godzinie 10.00**

Otwarcie ofert jest jawne. Oferty złożone po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania. Oferty nadesłane pocztą zakwalifikowane zostaną do postępowania przetargowego pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do **23 września 2010r. do godz. 09.45**

Zgodnie z art. 96 ust. 3 złożone oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

12) opis sposobu obliczenia ceny;

Cenę należy podać w złotych polskich, do 2 miejsc po przecinku.

Zamawiający wymaga od Wykonawców opracowania kosztorysów ofertowych wg załączonego przedmiaru robót.

Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z dokumentacji (przedmiaru robót, dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, dokumentacją przetargową) ale również nie ujęte w dokumentacji technicznej, a niezbędne do wykonania zamówienia tj. podatek VAT, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy), ewentualne wykonanie niezbędnych rusztowań, obsługę geodezyjną, zysk, itp. Należy uwzględnić w kosztach ogólnych.

Cena określona w ofercie zostanie ustalona na okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianie.

13) opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

Jedynym kryterium stosowanym w niniejszym postępowaniu jest **cena ofertowa**.

Znaczenie kryterium: **cena ofertowa = 100 %**.

Oferta o najniższej cenie otrzyma **100 pkt**.

Pozostałe oferty zostaną ocenione wg wzoru :

$$\text{(cena najniższa x 100)/cena ocenianej oferty}$$

Ocenie merytorycznej i finansowej poddane zostaną wyłącznie oferty, które spełniają wymogi formalne.

Jeżeli z postępowaniu nie będzie możliwe wybranie oferty najkorzystniejszej z uwagi na złożenie ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Termin zostanie określony w wezwaniu do złożenia ofert dodatkowych

14) informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

Umowa o zamówienia publiczne wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia publicznego powiadomiony zostanie przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub w terminie nie krótszym niż 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem wskazanych powyżej terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta oraz jeżeli nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.

Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz SIWZ oraz do złożenia oświadczenia, iż w/w dokumenty uznaje za podstawę do realizacji przedmiotu zamówienia – zgodnie z załączonym wzorem.

Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego może nastąpić jedynie w przypadku zaistnienia sytuacji, której nie można przewidzieć, w chwili podpisania umowy

15) wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16) istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;

Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

Wykonawca udzieli minimum 36 miesięcznej (licząc od dnia odbioru końcowego robót) gwarancji na wykonane roboty i wbudowane materiały.

Rozliczenie za wykonanie prac nastąpi 1 fakturą końcową na podstawie zatwierdzonego przez inspektora nadzoru protokołu końcowego odbioru robót.

Odbioru robót dokonuje Zamawiający w obecności wykonawcy i inspektora nadzoru, przy czym zgłoszenie to musi być potwierdzone przez inspektora nadzoru, że prace zostały wykonane zgodnie z umową.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w zakresie realizacji robót, nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (art. 145 ustawy Pzp).

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy. Zmiana może dotyczyć wszystkich istotnych postanowień umowy pod warunkiem, że nie spowoduje zwiększenia wielkości lub zakresu zamówienia.

Zmiana jest możliwa w następujących przypadkach:

- rezygnacji z części prac na skutek zmiany projektu budowlanego z jednoczesnym obniżeniem wynagrodzenia,
- zmniejszenia zakresu robót z innych przyczyn nieznanych w momencie zawarcia umowy z odpowiednim obniżeniem wynagrodzenia,
- jeżeli zmiana jest konieczna z powodu działania „siły wyższej”, w tym niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających terminowe wykonanie zamówienia, Jako siłę wyższą rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze stron umowy,
- jeżeli wykonawca złoży wniosek o skrócenie terminu wykonania umowy, a zmiana jest korzystna dla Zamawiającego,
- zmiany ustawowej stawki podatku VAT. W takim przypadku obniżenie lub podwyższenie wynagrodzenia jest możliwe w wysokości odpowiadającej zmianie podatku,
- gdy zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego ze względu na interes publiczny.

17) pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

18) opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19) maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

20) informację o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

21) opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie;
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

22) adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

zamowienia.ug@czempin.pl, www.czempin.pl/ przetargi

23) informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w walucie polskiej (PLN). Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w innych walutach.

24) jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:
a) informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem

- aukcji elektronicznej,**
b) wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych,
c) informację, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej;

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

- 25) wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot;**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

- 23. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.**

24. Pozostałe postanowienia SIWZ

Wszelkie nie uregulowane powyższą Specyfikacją zagadnienia podlegają regulacji ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów.

Nazwa i adres oferenta:

Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych obręb Borowo

– Etap I 130 mb

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonym przez Urząd Gminy w Czempiniu.

1. Po zapoznaniu się z warunkami przetargu zawartymi w SIWZ oświadczam, że :
oferuję wykonanie zamówienia w zakresie określonym w dokumentacji przetargowej za cenę :

▪ netto -zł,

(słownie :.....zł.../100)

▪ podatek VAT -% tj.zł,

(słownie :.....zł.../100)

▪ brutto - zł,

(słownie :.....zł.../100),

2. oferuję wykonanie zamówienia w terminie **40 dni od dnia podpisania umowy**,

3. Na wykonane roboty i zastosowane materiały udzielam gwarancji zgodnie z warunkami podanymi w SIWZ

4. Akceptujemy warunki płatności

5. Zapoznaliśmy się z warunkami SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń

6. Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia

7. Akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.

8. uważam się za związanego ofertą przez okres 30 dni, przy czym bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,

9. przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuje się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,

10. zamierzam / nie zamierzam* powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia :

-

stanowiących % wartości zamówienia.

Jako podwykonawcy w realizacji zamówienia brać będą udział następujące podmioty :

.....

11. oferta moja składa się z ponumerowanych stron

NIP, REGON.....

Adres do korespondencji:

Tel./fax:

E-mail:

Osoba do kontaktu (tel. /e-mail):

Załączniki:

1.

Pieczętki imienne i podpisy

*- niepotrzebne skreślić

Nazwa wykonawcy:

.....
.....
Adres:
.....

Wykaz osób, którymi dysponuje Wykonawca, przewidzianych do wykonania zamówienia.

dotyczy zamówienia: Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych obręb Borowo – etap I 130 mb

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Zakres uprawnień	Numer i data uprawnień

Do wykazu należy dołączyć kserokopie odpowiednich dokumentów.

.....
(miejsowość, data i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Nazwa wykonawcy:

.....

.....

Adres:

.....

Wykaz wykonanych robót (zgodnie z zapisami SIWZ)
dotyczy zamówienia: Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych obręb Borowo –
etap I 130 mb

Lp	Przedmiot zamówienia	całkowita wartość brutto w PLN	Data rozpoczęcia zadania	data zakończenia zadania	Nazwa Zleceniodawcy

Do wykazu należy dołączyć referencje potwierdzające należyte wykonanie robót.

.....

(miejsowość, data i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Nazwa wykonawcy:

.....

.....

Adres:

.....

OŚWIADCZENIE

Zapoznaliśmy się z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz SIWZ oświadczamy, iż w/w dokumenty uznajemy za podstawę do realizacji przedmiotu zamówienia.

.....

(miejsowość, data i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Nazwa wykonawcy:

.....

.....

Adres:

.....

OŚWIADCZENIE

DLA OSÓB FIZYCZNYCH PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ ZAREJESTROWANĄ W EWIDENCJI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych obręb Borowo – etap I 130 mb** stosownie do art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp oświadczam, że:

- w stosunku do mnie nie otwarto likwidacji ani upadłości
- po ogłoszeniu upadłości zawarty został układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu nie przewidujący zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego

niepotrzebne skreślić

i nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy.

.....

.....

(miejsowość, data i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Nazwa wykonawcy:

Adres:

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU

Oświadczamy, iż zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2010 r. Nr 113, poz. 759) spełniamy warunki uczestnictwa w postępowaniu przetargowym na
Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych obręb Borowo – etap I 130 m

1. Prowadzimy działalność gospodarczą w zakresie objętym zamówieniem.
 2. Spełniamy wymagania zawarte w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:
 - posiadamy uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówień,
 - posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn. należycie wykonaliśmy co najmniej dwa zamówienia, których przedmiotem była budowa analogicznych do przedmiotu zamówienia obiektów (tzn. budowa sieci dróg, przynajmniej jedna z tych robót musi być budową drogi wraz z odwodnieniem); dla wykonawców, którzy rozpoczęli działalność w okresie ostatnich pięciu lat, ilość wymaganych wykonanych zamówień zmniejsza się proporcjonalnie (wymagane jedno zamówienie) - o wartości nie niższej niż 120 000,00 zł.
 - oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tzn. przynajmniej jedna z osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji kierownika budowy w specjalności drogowej zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. 2006 r., Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów
 - **Lub !!**
- przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,¹
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
3. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy o zamówieniach publicznych. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759),

.....
miejsowość, data

.....
podpis/y

¹ Wykreślić jeśli nie dotyczy

Załączyć odpowiednie dokumenty jeśli dotyczy – pisemne zobowiązanie.

Umowa (projekt)

zawarta w dniu roku w Czempiniu pomiędzy:

Gminą Czempień

z siedzibą przy ul. 24 Stycznia 25, 64-020 Czempień,
reprezentowaną przez **Dorotę Lew-Pilarską – Burmistrza**
- zwaną dalej **Zamawiającym** -

a

.....
z siedzibą przy
tel.
reprezentowaną przez
legitymujący się dowodem osobistym
NIP:.....

- zwanym dalej **Wykonawcą** –
o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych obręb Borowo – etap I 130 mb**, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
2. Szczegółowy zakres robót opisany został w SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ), w tym w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. SIWZ stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz do oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

§ 2.

Termin wykonania zamówienia

1. Rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.
2. Termin zakończenia robót, będących przedmiotem niniejszej umowy, wyznacza się na dzień (40 dni od dnia podpisania umowy) roku.

§ 3.

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy - w terminie do 14 dni licząc od dnia podpisania umowy,
- 2) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego,
- 3) wskazanie miejsc poboru energii elektrycznej i wody,
- 4) odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
- 5) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 4.

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) przejęcie terenu robót od Zamawiającego,
- 2) zabezpieczenie i wygrodzenie terenu robót,
- 3) zapewnienie dozoru mienia, na terenie robót, na własny koszt,
- 4) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.); okazanie, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
- 5) zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
- 6) jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. - Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2008r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251 z późn. zm.),

Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;

- 7) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
- 8) terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
- 9) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- 10) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
- 11) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
- 12) dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 13) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót;
- 14) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
- 15) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
- 16) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
- 17) niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.

2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne uprawnienia budowlane.

3. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy.

4. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 3, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga

zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 3, winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

6. Kierownik budowy (robót) zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.

7. Kierownik budowy działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

§ 5.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie** w wysokości brutto złotych (*słownie* złotych), *netto* (*słownie*.....). Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT w kwocie złotych.

2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT uprawnionym do wystawienia faktury VAT.

3. Strony ustalają, że rozliczenie robót nastąpi fakturą końcową, na podstawie zatwierdzonego przez Inspektora nadzoru protokołu końcowego odbioru robót.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek w Nr w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury końcowej wraz z zatwierdzonym końcowym protokołem odbioru robót za wyjątkiem kwoty odpowiadającej sumie zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców w odniesieniu, do których Wykonawca nie przedłożył dokumentów świadczących o dokonaniu zapłaty. Zobowiązania te ureguje Zamawiający przez przekazanie ich bezpośrednio na rachunek podwykonawców.

5. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 6.

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:

1) Odbiory częściowe za wykonanie części robót,

2) Odbiór końcowy.

2. Odbiory częściowe, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy.

3. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.

4. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.

5. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.

6. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 7.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za opóźnienie w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia (termin zakończenia robót określono w §2 ust. 2 niniejszej umowy),

2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

3) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1,

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

4. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 8.

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w terminie 30 dni od zaistnienia poniższych zdarzeń:

1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,

2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,

3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od zaistnienia poniższych zdarzeń:

1) jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,

2) jeżeli Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru.

3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,

2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,

3) W terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,

4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z mową

Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 9.

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni odpowiednie uprawnienia do ich wykonania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
3. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
7. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
8. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.
9. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
10. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 10.

Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym nie zawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez

Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

7. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 11.

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy. Zmiana może dotyczyć wszystkich istotnych postanowień umowy pod warunkiem, że nie spowoduje zwiększenia wielkości lub zakresu zamówienia.

Zmiana jest możliwa w następujących przypadkach:

- jeżeli zmiana jest konieczna z powodu działania „siły wyższej”, Jako siłę wyższą rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze stron umowy,

- zmiany ustawowej stawki podatku VAT. W takim przypadku obniżenie lub podwyższenie wynagrodzenia jest możliwe w wysokości odpowiadającej zmianie podatku,

- gdy zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego ze względu na interes publiczny.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane oraz Kodeks cywilny, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 13.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca