

FZ.271.2.18.2020

## **Zapytanie ofertowe**

### **1. Informacje ogólne.**

Gmina Czempin zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pn.: „**Wykonanie, dostarczenie i montaż 6 kotar (plandek) do wiaty wiejskiej w sołectwie Jarogniewice**”.

### **2. Opis przedmiotu zamówienia.**

Zamówienie obejmuje wykonanie, dostawę i montaż 6 szt. kotar (plandek) z poszycia PVC do wiaty wiejskiej w sołectwie Jarogniewice w kolorze kremowym/ecru. Kotary wykonane z materiału PVC, tkanina poliestrowa powlekana PVC o gramaturze 900 g/m<sup>2</sup> o klasie reakcji na ogień B-s3, dO. Nominalna grubość mm: 0,70-0,80.

Całkowita powierzchnia kotar to ok. 42 m<sup>2</sup> materiału plandekowego.

Materiał plandekowy do drewnianej konstrukcji ma zostać przymocowany za pomocą gwintów. Każda kotara musi zostać wyposażona w oczka.

Do kompletu plandek należy wykorzystać ok. 100 szt. oczek BO-0538.

Każda z kurtyn na boku należy wyposażyć w zapinane do belek drewnianych za pomocą pasków. Łączna długość 30 mb.

Każda kurtyna musi zostać wyposażona w możliwość otwierania/rolowania do góry.

#### **Uwagi:**

Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest do odbycia wizji w terenie w celu naocznych oględzin miejsca montażu i dokonania pomiarów.

Dokładny kolor kotar należy uzgodnić z sołtysem wsi Jarogniewice.

**Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia minimum 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi na cały przedmiot zamówienia liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru.**

### **3. Termin i warunki realizacji zamówienia.**

Termin realizacji/wykonania zamówienia: do 30.03.2020 r.

### **4. Wymagania stawiane Wykonawcom:**

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na zrealizowanie przedmiotu zamówienia,
- d) dysponują osobami posiadającymi uprawnienia do wykonywania powierzonych prac.

### **5. Kryteria oceny ofert – cena – 100%.**

## 6. Opis sposobu obliczania ceny.

Cena oferty zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \%$$

1. Przez cenę oferty należy rozumieć kwotę brutto zawierającą wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryterium może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.
3. Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

## 7. Warunki płatności.

7.1. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.

7.2. Faktura będzie płatna w ciągu 14 dni od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem punktu 7.1.

## 8. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 8.1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim.
- 8.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.3. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 8.4. Oferta musi być podpisana przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

## 9. Składanie i otwarcie ofert.

9.1. Termin składania ofert upływa dnia **17 lutego 2020 r.**

9.2. Wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego należy wydrukować i podpisać. Następnie zeskanować i przesłać drogą mailową na adres [m.wilamowska@ug.czempin.pl](mailto:m.wilamowska@ug.czempin.pl)

## 10. Informacje dotyczące zlecenia

Zlecenie zostanie wystawione niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.

## 11. Kontakt w sprawie zamówienia:

[m.wilamowska@ug.czempin.pl](mailto:m.wilamowska@ug.czempin.pl)

## 12. Inne postanowienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- ✓ odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
- ✓ zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.

## 13. Informacje dodatkowe.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Urząd Gminy w Czempiniu, ul. ks. Jerzego Popiełuszki 25, 64-020 Czempień,*
- kontakt do osoby pełniącej funkcję Inspektora Ochrony Danych - email: [aleksandra@eduodo.pl](mailto:aleksandra@eduodo.pl) lub [iod@eduodo.pl](mailto:iod@eduodo.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *nr FZ.271.2.18.2020* prowadzonym w trybie *zapytania ofertowego,*
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów wynikających z przepisów prawa lub realizacji umowy. W przypadku nie podania danych, wypełnienie powyższego celu nie będzie możliwe.;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**