

FZ.271.2.9.2020

Zapytanie ofertowe

1. Informacje ogólne.

Gmina Czempin zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pn. „**Projekt termomodernizacji i adaptacji budynku sali gimnastycznej w Starym Gołębiniu na przedszkole**”.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Zakres zadania obejmuje wykonanie projektu budowlanego termomodernizacji i adaptacji sali sportowej w Starym Gołębiniu na przedszkole. Obecnie budynek pełni funkcję sali gimnastycznej z zapleczem socjalnym, biblioteką, świetlicą i kotłownią.

Celem Zamawiającego jest opracowanie koncepcji, która umożliwi wydzielenie w budynku następujących funkcji:

- filii Przedszkola Samorządowego w Czempiniu,
- świetlicy wiejskiej,
- świetlicy opiekuńczo-wychowawczej,
- sali gimnastycznej.

Na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego koncepcji należy wykonać projekt budowlany.

W ramach termomodernizacji budynku należy przewidzieć wykonanie instalacji centralnego ogrzewania na gaz ziemny.

Charakterystyczne parametry obiektu:

- powierzchnia zabudowy: 703,0 m².

Zakres prac projektowych obejmuje:

- inwentaryzację budynku,
- projekt zagospodarowania terenu,
- wykonanie koncepcji funkcjonalnej i przedstawienie jej Zamawiającemu do akceptacji,
- projekt termomodernizacji budynku,
- projekt przebudowy budynku.

Zakres zadania obejmuje:

- wykonanie kopii aktualnej mapy zasadniczej (w skali 1:500) w niezbędnym zakresie do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej,
- opracowanie i przedstawienie Zamawiającemu do zatwierdzenia koncepcji funkcjonalnej przebudowy z rozbudową budynku,
- wykonanie projektu budowlano-wykonawczego na podstawie zaakceptowanej koncepcji,
- uzgodnienia rzeczoznawców, sanepid, p.poż, BHP,
- wykonanie dokumentacji kosztorysowej, przedmiarów robót i specyfikacji wykonania i odbioru robót budowlanych,

- opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- uzyskanie wymaganych decyzji, opinii, uzgodnień niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót,
- wykonanie projektowanego świadectwa charakterystyki energetycznej,
- sprawowanie nadzoru autorskiego.

W skład czynności nadzoru autorskiego wchodzi:

- wykonanie czynności nadzoru autorskiego określonych w art. 20 ust.1 pkt.4 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2017 poz. 1332 t.j.),
- wyjaśnienie wątpliwości dotyczących rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej pojawiających się w toku realizacji inwestycji,
- uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie wątpliwości w tym zakresie w toku realizacji inwestycji,
- ścisła współpraca ze wszystkimi uczestnikami procesu budowlanego,
- udział w komisjach odbiorowych i naradach technicznych na budowie,
- wykonywanie czynności związanych ze sprawowaniem nadzoru autorskiego na każde wezwanie Zamawiającego,
- bieżące monitorowanie realizowanych robót budowlanych i przybywanie na teren budowy bądź miejsca wskazanego przez Zamawiającego na każde jego wezwanie, celem rozstrzygnięcia wszelkich pojawiających się w toku realizacji robót wątpliwości związanych z rozwiązaniami przyjętymi w dokumentacji robót wątpliwości związanych z rozwiązaniami przyjętymi w dokumentacji (przyjazd na budowę powinien nastąpić w terminie 2 dni od daty zawiadomienia).

Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi na cały przedmiot zamówienia liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru.

3. Termin i warunki realizacji zamówienia.

Termin realizacji/wykonania zamówienia: **do 31.12.2020 r.**

4. Wymagania stawiane Wykonawcom:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na zrealizowanie przedmiotu zamówienia,
- d) posiadają uprawnienia od projektowania w specjalności architektonicznej,
- e) wpisani są na listę Izby Inżynierów Budownictwa.

5. Kryteria oceny ofert – cena – 100%.

6. Opis sposobu obliczania ceny.

Cena oferty zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \%$$

1. Przez cenę oferty należy rozumieć kwotę brutto zawierającą wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryterium może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.
3. Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

7. Warunki płatności.

- 7.1. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.
- 7.2. Faktura będzie płatna w ciągu 14 dni od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem punktu 7.1.

8. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 8.1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim.
- 8.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.3. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 8.4. Oferta musi być podpisana przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.
- 8.5 Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, która będzie zaadresowana w następujący sposób.

URZĄD GMINY CZEMPIŃ
UL. KS. JERZEGO POPIELUSZKI 25
64-020 CZEMPIŃ
POKÓJ NR 5 – SEKRETARIAT
OFERTA NA: „Projekt termomodernizacji i adaptacji budynku sali gimnastycznej w Starym
Gołębinie na przedszkole”
– SPRAWA NR: FZ.271.2.9.2020”
„NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM OTWARCIA OFERT TJ. 24 stycznia 2020 ROKU,
godz. 10:15

9. Składanie i otwarcie ofert.

- 9.1. Termin składania ofert upływa dnia **24 stycznia 2020 r. o godz. 10:00**
- 9.2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w **Urzędzie Gminy Czempin, pokój nr 5 – sekretariat** lub przesłać na adres Zamawiającego:

URZĄD GMINY CZEMPIŃ
UL. KS. JERZEGO POPIEŁUSZKI 25
64-020 CZEMPIŃ
POKÓJ NR 5 – SEKRETARIAT

9.3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

9.4. Otwarcie ofert odbędzie się tego samego dnia co składanie ofert, tj. **24 stycznia 2019 r. o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego, w sali Sesyjnej (parter).

9.5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.

10. Informacje dotyczące umowy

Umowa zostanie zawarta niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.

11. Kontakt w sprawie zamówienia:

m.wilamowska@ug.czempin.pl

12. Inne postanowienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- ✓ odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
- ✓ zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.

13. Informacje dodatkowe.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Urząd Gminy w Czempiniu, ul. ks. Jerzego Popiełuszki 25, 64-020 Czempin,*
- kontakt do osoby pełniącej funkcję Inspektora Ochrony Danych - email: *aleksandra@eduodo.pl* lub *iod@eduodo.pl*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr *FZ.271.2.9.2020* prowadzonym w trybie *zapytania ofertowego*,

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów wynikających z przepisów prawa lub realizacji umowy. W przypadku nie podania danych, wypełnienie powyższego celu nie będzie możliwe.;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**