

## **Zapytanie ofertowe**

### **1. Informacje ogólne.**

Gmina Czempin zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usług przeglądu technicznego budynków/obiektów dla Gminy Czempin oraz jednostek organizacyjnych Gminy Czempin.

### **2. Opis przedmiotu zamówienia.**

Zamówienie obejmuje przegląd techniczny budynków/obiektów zgodnie z przepisami prawa budowlanego dla obiektów użyteczności publicznej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia tj. wykaz budynków i obiektów podlegających przeglądowi wraz z terminami wykonania przeglądów został zawarty w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

Wykonawca świadczący usługi przeglądu technicznego budynków będzie zawierał odrębne umowy z każdą z jednostek wymienionych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Przegląd dla każdej jednostki stanowi jedną część zamówienia.

Przegląd techniczny wykonywany jest raz w roku.

### **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

### **3. Termin i warunki realizacji zamówienia.**

Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług z zakresu przeglądu technicznego budynków w ciągu **roku 2020** (zgodnie z zakresem zawartym w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia).

### **4. Wymagania stawiane Wykonawcom:**

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na zrealizowanie przedmiotu zamówienia,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

### **5. Kryteria oceny ofert – cena – 100%.**

### **6. Opis sposobu obliczania ceny.**

Cena oferty zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \%$$

1. Przez cenę oferty należy rozumieć kwotę brutto zawierającą wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Oferty oceniane będą punktowo w obrębie każdej części zamówienia. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryterium może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.
3. W obrębie każdej z części oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

## **7. Warunki płatności.**

- 7.1. Podstawą do wystawienia faktury będzie wpis do książki obiektu użyteczności publicznej oraz protokół okresowej kontroli stanu technicznego budynku.
- 7.2. Faktura będzie płatna w ciągu 21 dni od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem punktu 7.1.

## **8. Opis sposobu przygotowania oferty.**

- 8.1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim.
- 8.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.3. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z kosztorysem ofertowym.
- 8.4. Oferta musi być podpisana przez upoważnionych(ego) przedstawiciel(i)a Wykonawcy.

## **9. Składanie ofert.**

- 9.1. Termin składania ofert upływa dnia **09 grudnia 2019 r.**
- 9.2 Wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z kosztorysem ofertowym należy wydrukować, wypełnić i podpisać. Następnie zeskanować i przesłać drogą mailową na adres: [m.wilamowska@ug.czempin.pl](mailto:m.wilamowska@ug.czempin.pl)

## **10. Informacje dotyczące podpisania umowy.**

Umowa zostanie podpisana niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.

## **11. Kontakt w sprawie przedmiotu zamówienia.**

[m.wilamowska@ug.czempin.pl](mailto:m.wilamowska@ug.czempin.pl)

## 12. Inne postanowienia.

Gmina Czempień zastrzega sobie prawo do:

- ✓ odwołania postępowania, unieważnienia go w każdym czasie bez podania przyczyny,
- ✓ zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty
- ✓ rezygnacji z części zamówienia.

## 13. Informacje dodatkowe.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Czempień, ul. ks. Jerzego Popiełuszki 25, 64-020 Czempień*,
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Czempień* jest *Pan Jakub Rezmer*, email: [kuba@eduodo.pl](mailto:kuba@eduodo.pl) lub [abi@eduodo.pl](mailto:abi@eduodo.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr FZ.271.2.64.2019 prowadzonym w trybie *zapytania ofertowego*,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów wynikających z przepisów prawa lub realizacji umowy. W przypadku nie podania danych, wypełnienie powyższego celu nie będzie możliwe.;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**