

Czempiń, dnia 27 września 2019 r.

OGŁOSZENIE

Gmina Czemiń (partner wiodący), działając zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. 2018 poz. 1431 ze zm.)

ogłasza otwarty nabór na partnera spoza sektora finansów publicznych będącego ośrodkiem edukacji ekologicznej do wspólnego przygotowania i realizacji projektu pt. „Z lotu ptaka – działania z zakresu edukacji ekologicznej na terenie Gmin Czemiń i Mosina” zwanego dalej Projektem w ramach ogłoszonego przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego jako instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Wielkopolskiego na lata 2014-2020 naboru wniosków o dofinansowanie projektu w ramach konkursu nr RPWP.04.05.04-IZ.00-30-001/19 dla osi priorytetowej 4. Środowisko, Działania 4.5 Ochrona przyrody, poddziałania 4.5.4. Edukacja ekologiczna.

I. Cele partnerstwa i zadania partnera w Projekcie

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie oraz realizacja Projektu mającego na celu realizację pakietu zadań związanych z ochroną środowiska oraz z szeroko rozumianą edukacją ekologiczną kierowaną do społeczności z całego terenu Gmin Czemiń i Mosina, przy wykorzystaniu istniejącej lub nowopowstałej infrastruktury edukacyjnej.

Prowadzenie działań edukacyjnych i informacyjno-popularyzacyjnych, planowanych do realizacji w ramach projektu stanowić będą integralną część projektu, polegającego m.in. na doposażeniu ośrodka prowadzącego działalność w zakresie różnorodności biologicznej lub edukacji ekologicznej w sprzęt oraz małą architekturę służące do realizacji działań związanych z edukacją ekologiczną.

Utworzona lub zmodernizowana i doposażona baza edukacyjna powinna stworzyć warunki organizacyjne oraz techniczne do realizacji założeń projektu na obszarze Gmin Czemiń i Mosina. Zakłada się podjęcie współpracy z podmiotem, placówką edukacyjną, w celu objęcia oddziaływaniem jak największej grupy społeczeństwa oraz stworzenia na terenie Gminy Czemiń i Mosina „miejsca ochrony i wzmocnienia bioróżnorodności”, stanowiących miejsca edukacji ekologicznej zlokalizowane m.in. w pobliżu obszarów chronionych lub siedlisk chronionych gatunków. Takie rozwiązanie pozwoli na efektywne połączenie wiedzy, umiejętności i doświadczenia Partnera projektu z wiedzą, doświadczeniem oraz możliwościami Partnera wiodącego, a tym samym podniesienie poziomu świadomości ekologicznej mieszkańców regionu oraz realnej poprawy stanu środowiska przyrodniczego, poprzez działania ochronne, monitoringowe, informacyjno-popularyzacyjne i edukacyjne służące wzmocnieniu lokalnej różnorodności biologicznej.

Zaplanowane w ramach przedsięwzięcia działania pozwolą utożsamiać się lokalnej społeczności z utworzonymi w ramach projektu przystankami ekologicznymi i uruchomionymi mechanizmami wzmocnienia różnorodności biologicznej, a tym samym z istniejącymi zasobami oraz walorami przyrodniczo-krajobrazowymi terenu Gminy Czemiń.

Uwaga: szczegółowy zakres zadań i odpowiedzialności Partnera zostanie ustalony po wyborze Partnera w Umowie Partnerskiej.

Proponowany zakres zadań Partnera jest następujący:

1. Przygotowanie wspólnie Gminą Czempin (pełniącym rolę Lidera Projektu) koncepcji i zakresu projektu.
2. Po uzyskaniu dofinansowania na realizację projektu wspólne wdrożenie projektu.
3. Aktywne uczestnictwo i współpraca w działaniach partnerstwa mających na celu realizację projektu.
4. Prowadzenie działań związanych z monitoringiem, ewaluacją, sprawozdawczością projektu.
5. Wspólne zarządzanie projektem.

II. Forma prawna partnera

1. Podmiot nie należący do jednostek sektora finansów publicznych, prowadzący działalność na terenie Unii Europejskiej na podstawie wpisu do rejestru prowadzonego przez właściwy organ. Prowadzona działalność musi być zgodna z celami partnerstwa (działalność w zakresie różnorodności biologicznej lub edukacji ekologicznej).
2. Partnerem nie może być podmiot, który posiada zaległości publiczno-prawne oraz jest wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania.

III. Kryteria wyboru Partnera

Przy wyborze Partnera będą brane pod uwagę następujące kryteria:

1. Zgodność przedmiotu działalności Partnera z celami partnerstwa (działalność w zakresie różnorodności biologicznej lub edukacji ekologicznej przez co najmniej ostatnie 5 lat działalności) – max 40 punktów
2. Doświadczenie w pozyskaniu, realizacji projektów finansowanych z udziałem środków zewnętrznych, w tym przynajmniej jednego w obszarze różnorodności biologicznej lub edukacji ekologicznej – max 20 punktów
3. Koncepcja współpracy przy realizacji projektu/ opis działań wraz z uzasadnieniem [max 20 pkt.],
4. Adekwatność zaproponowanych działań [max 10 pkt.],
6. Spójność zaproponowanych działań [max 10 pkt.],

IV. Liczba Partnerów

W ramach niniejszego naboru wyłoniony do realizacji działań zostanie jeden partner.

V. Składanie ofert:

Złożona oferta powinna zawierać:

1. Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów edukacyjnych na terenie Gminy Czempin.
2. Opis koncepcji udziału w Projekcie, w szczególności propozycję działań z zakresie edukacji ekologicznej, ochrony przyrody z szacunkowym kosztem realizacji projektu przez kandydata.
3. Informacje nt. oferowanego wkładu partnera w realizację celu partnerstwa (ludzki, organizacyjny, techniczny lub finansowy);
4. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru z okresu nie późniejszego niż 3 miesiące przed dniem złożenia oferty lub inny dokument potwierdzający formę i charakter prowadzonej działalności wraz z danymi osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych;
- b) upoważnienie osób składających ofertę, tzn. składających podpisy pod ofertą, do reprezentowania podmiotu (zgodnie ze wskazaniem zawartym w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności podmiotu), jeśli dotyczy;
- c) przyjęte sprawozdanie finansowe za rok 2018;
- d) oświadczenie o niekaralności osób reprezentujących podmiot składający ofertę;
- e) oświadczenie o nieposiadaniu zobowiązań publiczno-prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych źródeł o charakterze publicznym;
- f) informację dot. posiadanych zasobów technicznych, organizacyjnych, finansowych i kadrowych (w tym opis kompetencji i doświadczenia osób odpowiedzialnych za realizację projektu) zapewniających wykonanie Projektu, dodatkowe informacje oraz propozycje, które mogą mieć wpływ na podniesienie jakości realizacji Projektu.

5. Ofertę należy złożyć na piśmie pod rygorem nieważności.

6. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu podmiotu składającego ofertę. Osoby uprawnione do podpisania oferty winny podpisywać się czytelnie imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionych przez nie funkcji w podmiocie składającym ofertę.

7. W przypadku złożenia kserokopii załączników uprawniony przedstawiciel podmiotu składającego ofertę powinien potwierdzić je na każdej stronie za zgodność z oryginałem wraz z datą tego potwierdzenia.

VI. Termin i miejsce składania zgłoszeń:

21 dni od dnia opublikowania ogłoszenia o naborze na stronie internetowej Urzędu Gminy Czempień (decyduje data wpływu do UG), tj. nie później niż **21 października 2019.**

Ofertę w postaci papierowej należy składać osobiście lub przesyłką rejestrowaną w siedzibie Urzędu Gminy w Czempiniu pod adresem:

Urząd Gminy Czempień
Ul. Ks. J. Popiełuszki 25
64-020 Czempień

VII. Ocena ofert

1. Złożone oferty będą oceniane pod względem formalnym przez Referat Funduszy Zewnętrznych i Zamówień Publicznych, a następnie pod względem merytorycznym przez Komisję Konkursową powołaną Zarządzeniem Burmistrza wraz z ogłoszeniem konkursowym.

2. Oferta z najwyższą ilością punktów za kryteria określone w pkt. III 1-6 zostanie uznana za najkorzystniejszą. Najwyższa ilość punktów jaką może uzyskać oferta wynosi 100.

3. Po wyłonieniu podmiotów spełniających kryteria wyboru, Komisja Konkursowa przeprowadzi z nimi negocjacje w celu doprecyzowania zasad partnerstwa, sposobu zarządzania Projektem oraz innych kwestii niezbędnych do podpisania umowy.

4. Komisja Konkursowa sporządza protokół z postępowania konkursowego i przedkłada go Burmistrzowi Gminy Czempin.
5. Decyzję o wyborze Partnera podejmie Burmistrz Gminy Czempin w formie uchwały, na podstawie propozycji Komisji Konkursowej.
6. O podjętej decyzji podmioty składające oferty zostaną poinformowane na stronie internetowej Gminy Czempin pod adresem: www.czempin.pl. Nie przewiduje się oddzielnego powiadomienia oferentów o wynikach konkursu.

VIII. Odwołania

1. Od uchwały Rady Miejskiej w Czempiniu w sprawie wyboru Partnera ma zastosowanie tryb odwoławczy opisany w pkt. 2.
2. W konkursie na wyłonienie Partnera przewidziane jest odwołanie od uchwały Rady Miejskiej w Czempiniu według następującej procedury:
 - a) w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia ukazania się informacji o wyborze Partnera na stronie internetowej Gminy Czempin podmiot, którego oferta nie została wybrana może złożyć pisemne odwołanie;
 - b) odwołanie należy złożyć w siedzibie Gminy Czempin, ul. ks. J. Popiełuszki 25, 64-020 Czempin
 - c) data wpływu dokumentu do Siedziby Gminy Czempin stanowi datę złożenia odwołania;
 - d) odwołanie od decyzji rozpatrywane będzie przez Burmistrza Gminy Czempin
 - e) w terminie 5 dni roboczych od daty wpływu odwołania Burmistrz Gminy Czempin rozpatruje odwołanie i podejmuje ostateczną decyzję.
3. Całość korespondencji dotyczącej procedury odwoławczej prowadzona jest w formie pisemnej.

IX. Informacje dodatkowe

Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do:

1. podpisania umowy partnerskiej z kandydatem na partnera, którego zgłoszenie zostało najwyżej ocenione,
2. unieważnienia naboru bez podania przyczyny - w przypadku unieważnienia naboru Gmina Czempin nie ponosi odpowiedzialności zaskody jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem swojej kandydatury lubkandydat na partnera, który dokonał zgłoszenia, a w szczególności Gmina Czempin nieponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania zgłoszenia.
3. Wyniki naboru zostaną ogłoszone na stronie internetowej Gminy Czempin.
4. Ocenie podlegać będą zgłoszenia spełniające wymagania formalne określone w pkt. II. ogłoszenia.
5. W przypadku złożenia zgłoszenia po terminie, pozostawia się je bez rozpatrzenia.
6. Kandydat na partnera może złożyć jedno zgłoszenie w ramach naboru.
7. Zgłoszenie oraz wszystkie załączniki do zgłoszenia powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania kandydata na partnera zgodnie z zapisem w dokumencie rejestrowym lub zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.
8. Po ogłoszeniu wyników naboru, z wybranym partnerem zostanie podpisana umowao partnerstwie regulująca szczegółowe warunki współpracy i role poszczególnych partnerów przy przygotowaniu i realizacji Projektu.

9. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiającej zawarcie umowy partnerstwa z wybranym w wyniku naboru partnerem, Gmina Czempin dopuszcza możliwość zawarcia umowy partnerstwa z podmiotem, który jako następny w kolejności został najwyższej oceniony.

Załącznik:

Formularz oferty w ramach otwartego naboru na partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu