

FZ.271.2.20.2019

## Zapytanie ofertowe

### 1. Informacje ogólne.

Gmina Czempin zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pn.: **Remont szatni stadionu miejskiego w Czempiniu.**

### 2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu szatni stadionu miejskiego w Czempiniu przy ul. Kolejowej 41. Do remontu przeznaczone są następujące pomieszczenia: dwie szatnie, dwie toalety, dwa prysznice.

Przeznaczone do remontu pomieszczenia są zawilgocone, okładziny podłogowe, ścienne oraz sufity są częściowo zniszczone.

W ramach remontu Wykonawca zobowiązany będzie wykonać następujące prace:

- 1) Rozebranie boazerii, wyrównanie i malowanie ścian w szatniach
- 2) Skucie istniejących płytek i wykonanie nowych okładzin na ścianach i podłodze w toaletach i prysznicach
- 3) Wykonanie nowych sufitów podwieszanych w szatniach
- 4) Wykonanie nowej instalacji elektrycznej w szatniach, toaletach i prysznicach
- 5) Demontaż i zamontowanie nowych wyłączników światła w szatniach, toaletach i prysznicach
- 6) Demontaż i zamontowanie opraw oświetleniowych w szatniach, toaletach i prysznicach
- 7) Demontaż i zamontowanie nowych umywalek, ustępów, baterii natryskowych

Szacunkowa ilość robót do wykonania:

- Powierzchnia pomieszczeń przeznaczonych do remontu – 39,08 m<sup>2</sup>
- Rozebranie boazerii i obudowa ścian płytami gipsowo-kartonowymi – 80,86 m<sup>2</sup>
- Skucie istniejących płytek i wykonanie nowych okładzin – 80,88 m<sup>2</sup>
- Wykonanie nowej stolarki drzwiowej wewnętrznej – 4 szt.
- Demontaż istniejących i montaż nowych włączników światła – 6 szt.
- Demontaż istniejących i montaż nowych opraw oświetleniowych – 6 szt.
- Demontaż istniejących i montaż nowych umywalek – 2 szt.
- Demontaż istniejących i montaż nowych baterii umywalkowych – 2 szt.
- Demontaż istniejących i montaż nowych baterii natryskowych – 2 szt.
- Demontaż istniejących i montaż nowych ustępów – 2 szt.

Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest do odbycia wizji w terenie w celu naocznych oględzin stanu przedmiotu zamówienia.

Wykonawca udzieli 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi na materiały i prace będące przedmiotem zamówienia liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru.

**Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku nie otrzymania dotacji na zadanie. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia.**

### **3. Termin i warunki realizacji zamówienia.**

Termin realizacji/wykonania zamówienia: **do 31.08.2019 r.**

### **4. Wymagania stawiane Wykonawcom:**

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na zrealizowanie przedmiotu zamówienia.

### **5. Kryteria oceny ofert – cena – 100%.**

### **6. Opis sposobu obliczania ceny.**

Cena oferty zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt.}$$

1. Przez cenę oferty należy rozumieć kwotę brutto zawierającą wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryterium może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.
3. Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

### **7. Warunki płatności.**

7.1. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.

7.2. Faktura będzie płatna w ciągu 30 dni od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem punktu 7.1.

### **8. Opis sposobu przygotowania oferty.**

8.1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim.

8.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

8.3. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z kosztorysem ofertowym stanowiącym załącznik do formularza oferty.

8.4. Oferta musi być podpisana przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

8.5. Wymagane jest zamieszczenie oferty w kopercie, która będzie zaadresowana w następujący sposób:

**GMINA CZEMPIŃ**  
**UL. KS. JERZEGO POPIEŁUSZKI 25**  
**64-020 CZEMPIŃ**  
**POKÓJ NR 5 – SEKRETARIAT**  
**OFERTA NA: „Remont szatni stadionu miejskiego w Czempiniu.”**  
**– SPRAWA NR: FZ.271.2.20.2019”**  
**„NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM OTWARCIA OFERT**  
**TJ. DO 05 kwietnia 2019 ROKU, GODZ. 11.15”**

## **9. Składanie i otwarcie ofert.**

9.1. Termin składania ofert upływa dnia **05 kwietnia 2019 r. o godz. 11:00**

9.2. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy Czempień, pokój nr 5 – sekretariat lub przesłać na adres:

GMINA CZEMPIŃ  
UL. KS. JERZEGO POPIEŁUSZKI 25  
64-020 CZEMPIŃ  
POKÓJ NR 5 – SEKRETARIAT

9.3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

9.4. Otwarcie ofert odbędzie się tego samego dnia co składanie ofert, tj. 05 kwietnia 2019 r. o godz. 11.15 w siedzibie Zamawiającego – sala sesyjna.

9.5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.

9.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.

9.7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny zawarte w ofertach właściwych dla przedmiotowego postępowania.

## **10. Informacje dotyczące umowy.**

Umowa zostanie zawarta niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.

## 11. Kontakt w sprawie zamówienia:

[j.michalska@ug.czempin.pl](mailto:j.michalska@ug.czempin.pl)

## 12. Inne postanowienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- ✓ odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
- ✓ zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.

## 13. Informacje dodatkowe.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Urząd Gminy Czempin, ul. ks. Jerzego Popiełuszki 25, 64-020 Czempin,*
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Czempin, email: [aleksandra@eduodo.pl](mailto:aleksandra@eduodo.pl) lub [iod@eduodo.pl](mailto:iod@eduodo.pl)*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *nr FZ.271.2.20.2019* prowadzonym w trybie *zapytania ofertowego,*
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, przez okres odpowiedni do kategorii archiwizacyjnej dokumentów dot. prowadzonego postępowania,
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów wynikających z przepisów prawa lub realizacji umowy. W przypadku nie podania danych, wypełnienie powyższego celu nie będzie możliwe.;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**