

FZ.271.2.36.2018

Zapytanie ofertowe

1. Informacje ogólne.

Gmina Czempień zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadań pn.: „**Wykonanie, dostawa i postawienie demontowalnej (przenośnej) trybuny sportowej na boiska Uczniowskiego Klubu Sportowego „AS” Czempień.**”

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, dostawa i zamontowanie demontowalnej (przenośnej) trybuny sportowej na boiska Uczniowskiego Klubu Sportowego „AS” Czempień. Trybuna demontowalna (przenośna), 3-rzędowa, konstrukcja stalowa ocynkowana ogniowo, podesty z kraty wema. Na trybunie zamontowane siedziska PCV kubelkowe o wymiarach 50x50 cm, wysokość oparcia 25 cm w kolorze zielonym i białym, typu: SO-05. Ilość miejsc siedzących 104 szt. Trybuna z regulatorami niwelującymi delikatne nierówności podłoża. Trybunę należy ustawić na terenie płaskim. Pod stopy trybuny należy wykonać podłoże z kostki betonowej grubości 6 cm lub płytek betonowych 35x35x5 cm, o wymiarach 50x50 cm.

Trybuna o wymiarach: głębokość ok. 2,3 m długość ok. 20,5 m (Rzut w załączniku nr 1).

Rozmieszczenie siedzisk:

I rząd 8 siedzisk/ przejście / 16 siedzisk / przejście / 8 siedzisk

II rząd 8 siedzisk/ przejście / 16 siedzisk / przejście / 8 siedzisk

III rząd 40 siedzisk w jednym ciągu.

Trybuna składająca się z segmentów umożliwiających swobodne jej przenoszenie/ przestawienie w inne miejsce.

Wraz z dostarczeniem trybun należy dostarczyć opinie i atesty dotyczące siedzeń sportowych, deklarację zgodności dotyczącą trybuny razem z siedziskami i kartę gwarancyjną.

Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest do odbycia wizji w terenie w celu naocznych oględzin miejsca dostawy i montażu.

Wykonawca udzieli 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi na materiały i prace będące przedmiotem zamówienia liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru.

3. Termin i warunki realizacji zamówienia.

Termin realizacji/wykonania zamówienia: **do 28.09.2018 r.**

4. Wymagania stawiane Wykonawcom:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na zrealizowanie przedmiotu zamówienia.

5.Kryteria oceny ofert – cena – 100%.

6.Opis sposobu obliczania ceny.

Cena oferty zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \%$$

1. Przez cenę oferty należy rozumieć kwotę brutto zawierającą wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Oferty oceniane będą punktowo Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryterium może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.
3. Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

7.Warunki płatności.

7.1. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.

7.2. Faktura będzie płatna w ciągu 30 dni od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem punktu 7.1.

8.Opis sposobu przygotowania oferty.

8.1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim.

8.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

8.3. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

8.4. Oferta musi być podpisana przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

8.5. Wymagane jest zamieszczenie oferty w kopercie, która będzie zaadresowana w następujący sposób:

GMINA CZEMPIŃ
UL. KS. JERZEGO POPIEŁUSZKI 25
64-020 CZEMPIŃ
POKÓJ NR 5 – SEKRETARIAT
OFERTA NA: „Wykonanie, dostawa i postawienie demontowalnej
(przenośnej) trybuny sportowej na boiska Uczniowskiego Klubu Sportowego
„AS” Czempin.”
– SPRAWA NR: FZ.271.2.36.2018”
„NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM OTWARCIA OFERT
TJ. DO 24 sierpnia 2018 ROKU, GODZ. 11.15”

9. Składanie i otwarcie ofert.

9.1. Termin składania ofert upływa dnia **24 sierpnia 2018 r. o godz. 11:00**

9.2. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy Czempin, pokój nr 5 – sekretariat lub przesłać na adres:

GMINA CZEMPIŃ
UL. KS. JERZEGO POPIEŁUSZKI 25
64-020 CZEMPIŃ
POKÓJ NR 5 – SEKRETARIAT

9.3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

9.4. Otwarcie ofert odbędzie się tego samego dnia co składanie ofert, tj. 24 sierpnia 2018 r. o godz. 11.15 w siedzibie Zamawiającego – sala sesyjna.

9.5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.

9.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.

9.7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny zawarte w ofertach właściwych dla przedmiotowego postępowania.

10. Informacje dotyczące umowy.

Umowa zostanie zawarta niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.

11. Kontakt w sprawie zamówienia:

j.michalska@ug.czempin.pl

12. Inne postanowienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- ✓ odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
- ✓ zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.

13. Informacje dodatkowe.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *GMINA CZEMPIŃ, ul. ks. Jerzego Popiełuszki 25, 64-020 Czempień,*
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Czempień* jest *Pan Jakub Rezmer,* email: kuba@eduodo.pl lub abi@eduodo.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr *FZ.271.2.36.2018* prowadzonym w trybie *zapytania ofertowego,*
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów wynikających z przepisów prawa lub realizacji umowy. W przypadku nie podania danych, wypełnienie powyższego celu nie będzie możliwe.;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**