

mi0nr sprawy	IOŚ -341-23/2007
ZAMAWIAJĄCY	
Nazwa	GMINA CZARNA
Ulica; nr	Dworcowa 6
Kod; miejscowość	39-215 Czarna
tel; fax	014 67601030 / 014 6761442
NIP	8722220488
e-mail:	inwestycje@czarna.com.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy

z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych na:

Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej dla zadania: ” Budowa kanalizacji sanitarnej dla wsi ” – Stara Jastrąbka, Róża, Przerety Bór.

CPV 74232220-2

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

SPORZĄDZIŁ: Eugeniusz Pyziński

ZATWIERDZAM

Wójt Józef Chudy

PODPIS KIEROWNIKA JEDNOSTKI

29-10-2007

1. Opis przedmiotu zamówienia

Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej dla zadania: ” Budowa kanalizacji sanitarnej dla wsi *Stara Jastrząbka Róża, Przerety Bór* wraz z nadzorem autorskim.

Projektowana kanalizacja obejmuje swoim zasięgiem trzy wioski dla której to należy wykonać odrębne opracowania. Zrzut ścieków zostanie doprowadzony do projektowanej oczyszczalni ścieków zlokalizowanej w Starej Jastrząbce - obecnie jest w fazie projektowania.

Dane statystyczne miejscowości:

1/ Stara Jastrząbka – ilość gospodarstw - 300
- ilość mieszkańców - 1220
- Szkoła Podstawowa i Gimnazjum - 180 uczniów
- pow. 1471ha

2/ Róża – ilość gospodarstw - 306
- ilość mieszkańców - 1413
- Szkoła Podstawowa – 105 uczniów
- Gimnazjum – 65 uczniów
- pow. 1660ha

3/ Przerety Bór – ilość gospodarstw 30
- ilość mieszkańców 136
- pow. 1471 ha

W załączeniu mapki sytuacyjna miejscowości

Opracowanie obejmuje:

- wykonanie projektu budowlano-wykonawczego w 5 egz.
- specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót - 5 egz.
- kosztorysu inwestorskiego - 2 egz.
- przedmiaru robót - 5 egz.
- uzyskanie wypisów z ewidencji gruntów oraz umów na wejście w teren wraz z wypisaniem oświadczeń o prawie do dysponowania,
- uzyskanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego.
- badania geologiczne,
- uzyskanie - wykonanie map do celów projektowych oraz map ewidencyjnych i zasadniczych
- uzyskanie decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych
- opracowanie raportu o oddziaływaniu na środowisko (jeśli będzie konieczne)
- uzyskanie decyzji pozwoleń wodno-prawnych
- uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę zgodnie z upoważnieniem Zamawiającego
- nadzór autorski

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót musi odpowiadać aktualnym rozporządzeniom (dzień dzisiejszy to):

1/ Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego.

2/ Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno –użytkowego.

3/ Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 22 kwietnia 2005 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
miejsce publikacji: Dz. U. Nr 75, poz. 2075 z dnia 29 kwietnia 2005 r.

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna być dostarczona również w wersji elektronicznej.

1) Opis odpowiednich części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

3) Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

2. Terminy

1) Termin wykonania zamówienia

Data rozpoczęcia od dnia podpisania umowy, data zakończenia : **30 grudzień 2008r**

2) Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert .

3) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Termin składania ofert upływa dnia **2007-11-15 o godz. 09:30**

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 17 (sekretariat)

Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu, zgodnie z art. 84 ust.1 ustawy.

Otwarcie ofert odbędzie się dnia **2007-11-15 o godz. 10:00** w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 2 (referat inwestycji)

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O wyborze oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

3. Warunki i dokumenty oraz oświadczenia

1) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

A) Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne zobowiązany jest:

- Złożyć druk **"OFERTA"**, który należy sporządzić wg wzoru druku załączonego przez zamawiającego.

- Wskazać w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (zwłaszcza robót geodezyjnych i geologicznych).

- Udzielić co najmniej 5 letniej gwarancji

Przy wykonywaniu prac projektowych stosować wyroby budowlane wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi (art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane, Dz. U. z 2000 r. Nr 106 poz. 1126 - tekst jednolity z późn. zm.).

- **B)** W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zamawiający żąda :

- **"Doświadczenia zawodowego"** - wykazu wykonanych w okresie ostatnich 3 lat co najmniej 2 usług odpowiadających swoim rodzajem stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu i dat wykonania i odbiorców,

Wykazane usługi muszą być poparte dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie.

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunków mogą spełniać łącznie.

- **"Potencjału kadrowego"** wykazu osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia – co najmniej po jednej osobie w specjalnościach wg aktualnego prawa budowlanego , (architektoniczno-budowlane, instalacji sieci, instalacji elektrycznych)

Do oferty należy dołączyć w/w kopie uprawnień.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunków musi spełniać co najmniej jeden wykonawca.

- Informacji na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników oraz liczebności personelu kierowniczego, w okresie ostatnich trzech lat a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagana informacja musi być złożona przez każdego wykonawcę.

C) W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, zamawiający żąda :

- Sprawozdania finansowego, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również opinii o badanym sprawozdaniu albo w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających obroty, zysk oraz zobowiązania i należności za ostatnie 3 lata obrotowe , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunków musi spełniać co najmniej jeden wykonawca.

2) Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

a) Forma dokumentów

Wymagane dokumenty w pkt 1) i 2) należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą "ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM" i poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

b) W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty :

- **Aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast w/w dokumentu składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.

W PRZYPADKU SKŁADANIA OFERTY PRZEZ WYKONAWCÓW UBIELAJĄCYCH SIĘ WSPÓLNIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA MUSI BYĆ ZAŁĄCZONE PEŁNOMOCNICTWO ZGODNIE Z ART. 23 UST. 2 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.

- **Dokumenty stwierdzające**, że osoby, które będą wykonywać zamówienie posiadają **wymagane uprawnienia potrzebne do realizacji pełnego zakresu zamówienia:**

- Uprawnienia budowlane i aktualna przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.

3) Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w formie pisemnej

Wykonawca może zwrócić się pisemnie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ od zamawiającego, bez ujawnienia źródła zapytania.

4) Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1) Imię i nazwisko: Eugeniusz Pyziński, tel. 014 6761030 wew. 23,

4. Opis sposobu przygotowania ofert

1) Informacje ogólne

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, których oferta jest zgodna z ustawą prawo zamówień publicznych i treść oferty odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2) Język, w którym należy sporządzić ofertę.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3) Jedna oferta jeden wykonawca

Złożenie przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.

4) Oferta

Ofertę stanowi wypełniony druk "OFERTA" z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.

Osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnik muszą podpisać:

- Druk "Oferty" z załącznikami,
- miejsca, w których zostały naniesione zmiany.

5) Pełnomocnictwo

Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo posiadające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.

Nie dopuszcza się składania pełnomocnictwa w formie kserokopii.

Wymogi odnośnie pełnomocnictw:

- w przypadku powierzenia czynności podpisania oferty innej osobie należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo które winno potwierdzone stosowną opłatą skarbową zgodnie z obowiązującymi przepisami (Dz. U. nr 110 z2000r poz, 1176 ust. 10) lub pełnomocnictwo notarialne.

6) Numerowanie stron

Pożądane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek.

7) Tajemnica przedsiębiorstwa - informacje tajne

W przypadku, gdy informacje składane w trakcie postępowania, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: "NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW USTAWY O ZWALCZNIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (art. 11 ust. 4 Dz. U. z 1993 r nr 47 poz. 211 z późn. zm.).

8) Oznaczenie i adresowanie oferty

Wymagane jest zamieszczenie oferty w kopercie, która będzie zaadresowana na adres zamawiającego

Nazwa: GMINA CZARNA

Ulica, nr: Dworcowa 6
Kod miejscowość: 39-215 Czarna

I oznaczona jako : OFERTA NA PRZETARG : Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej dla zadania: ” Budowa kanalizacji sanitarnej dla wsi Stara Jastrząbka, Róża, Przerety Bór”.

(nie otwierać przed 15-11-2007 godz. 10:00)

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, wymagane jest, aby koperta posiadała nazwę i adres wykonawcy.

5. Opis sposobu obliczenia ceny

Wykonawca jest zobowiązany:

do określenia ceny, zawierającej wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, w druku "Oferta"

Wszystkie wartości określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

Ostateczna cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku wątpliwości dotyczących zastosowanej wysokości stawki podatku VAT wykonawca powinien zwrócić się na piśmie do zamawiającego w celu ich wyjaśnienia.

1) Oczywiste omyłki

Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- oczywiste omyłki pisarskie
- oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 88 ustawy prawo zamówień publicznych,

niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zawiera:

- omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy lub błędy w obliczeniu ceny,
- wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.

6. Kryteria i sposób wyboru oferty

1) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ofert.

Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

	KRYTERIUM	waga w %
	Cena całkowita podana w ofercie (brutto z podatkiem VAT)	100

suma (100%)

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką, po uwzględnieniu wag, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

Opis kryteriów:

Punkty będą przyznawane według następujących zasad:

KRYTERIUM - cena całkowita podana w ofercie (brutto z podatkiem VAT)

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \cdot 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

2) Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

7. Wzór umowy

Wzór umowy stanowi załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

8. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1) Postanowienia ogólne

- Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy zgodnie z działem VI ustawy prawo zamówień publicznych
- Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa UZP.

2) Protest

- Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego, zgodnie z przepisami określonymi w art. 180 ustawy prawo zamówień publicznych.
- Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy.
- Zamawiający rozstrzyga protest w oparciu o art. 183 ustawy. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach określonych w art. 183 ust. 1 i 2 ustawy uznaje się za jego oddalenie.

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

.....

pieczęć wykonawcy

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.

Wymagane jest wykazanie co najmniej 2 usług odpowiadającym swoim rodzajem usług stanowiącym przedmiot zamówienia.

Wykazane usługi muszą być poparte dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie.

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunków mogą spełniać łącznie.

Przedmiot zamówienia	Miejsce wykonania zamówienia	Podmiot zlecający zamówienie (nazwa, adres, telefon)	Wartość zamówienia	Data rozpoczęcia wykonania zamówienia	Data zakończenia wykonania zamówienia

.....

miejsce i data

.....

podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji
wykonawcy lub pełnomocnika

POTENCJAŁ KADROWY

.....
pieczęć wykonawcy

Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnymi do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności.

na stanowiskach inżynierskich w tym: 1 osoba do projektowania architektoniczno-budowlanego , 1 osoba z uprawnieniami do projektowania sieci kanalizacyjnych oraz 1 osoba z uprawnieniami do robót elektrycznych.

Do oferty należy dołączyć w/w kopie uprawnień.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek musi spełniać co najmniej jeden wykonawca.

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Posiadane kwalifikacje	Rodzaj i nr uprawnień

.....
miejsce i data

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji
wykonawcy lub pełnomocnika

Wzór formularza oferty

pieczęć adresowa wykonawcy

nr tel./faxu

REGON

NIP

internet http://

e-mail

OFERTA

1. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na :

*Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej dla zadania: **Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej dla zadania: ” Budowa kanalizacji sanitarnej dla wsi Stara Jastrząbka, Róża, Przeryty Bór”**.*

składamy niniejszą ofertę za cenę.

wartość nettozł (słownie: złotych)
VAT zł (słownie: złotych)
wartość brutto zł (słownie: złotych)

w tym : - projekt kanalizacji Stara Jastrząbkazł. (brutto)

- projekt kanalizacji Różazł. (brutto)

- projekt kanalizacji Przeryty Bórzł. (brutto)

2. Termin wykonania zamówienia:

Data rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy

Data zakończenia: **do 30-12-2008r**

3. Oświadczamy, że:

- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,

- posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
- udzielamy gwarancji
- wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w ciągu 30 od daty otrzymania faktury przez zamawiającego
- **dokonałiśmy wizji lokalnej w terenie objętym projektem,**

Zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

.....

miejsce i data

.....

podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji
wykonawcy lub pełnomocnika

ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:

Doświadczenie zawodowe	Str.
Dokumenty potwierdzające, że zamówienia zostały wykonane należycie	Str.
Potencjał kadrowy	Str.
Kopie uprawnień	Str.
Sprawozdanie finansowe*/opinia o badaniu sprawozdania*/inne dokumenty określające obroty, zysk oraz zobowiązania i należności*	Str.
Aktualny odpis z właściwego rejestru* / aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej*	Str.
Pełnomocnictwo*	Str.

UMOWA O PRACĘ PROJEKTOWE
NR IOŚ-342- 1/,,,,/2007

zawarta w dniu2007 w Dębicy, pomiędzy: **GMINĄ CZARNA** z siedzibą w 39-215 Czarna ul. Dworcowa 6
13

NIP: 872-22220488, REGON: 851661079
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowaną przez:
Józefa Chudego – Wójta Gminy Czarna

a

.....
NIP REGON
wpisanym do
reprezentowanym przez:

1 -

2 -

została zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o następującej treści:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO następujących prac projektowych:

***Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej dla zadania: ” Budowa kanalizacji
sanitarnej dla wsi Jastrząbka Róża, Przeroty Bór.***

Nadzór autorski nad wykonaniem zadania j.w.

CPV 74232220-3

a ZAMAWIAJĄCY do zapłaty wynagrodzenia.

§ 2
TERMIN WYKONANIA UMOWY

Umowa będzie wykonana w terminie: od dnia podpisania umowy do 30-12- 2008.

§ 3
PRZYGOTOWANIE WYKONANIA DZIEŁA

obowiązany jest dostarczyć WYKONAWCY następujące materiały i dokumenty:

1. ZAMAWIAJĄCY w sposób uzgodniony z WYKONAWCĄ prześle informacje które są istotne z punktu widzenia celu umowy.

§ 4
WYKONANIE PROJEKTU

1. Projekty będą wykonane przy uwzględnieniu następujących warunków:

Zakres opracowania obejmuje : ***Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej dla zadania:
„Budowa kanalizacji sanitarnej dla wsi Stara Jastrząbka, Róża, Przeroty Bór” oddzielnie dla
każdej miejscowości, z wyjątkiem zabudowań w cz. Przerotego Boru przylegających
bezpośrednio do Róży .***

2. Dokumentację opracować:
 - projekt budowlano-wykonawczy w 5 egz.
 - specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót w 5 egz.
 - przedmiary robót w 5 egz.
 - kosztorysy inwestorskie - 2 egz.

3. Projekt i przedmiary robót dostarczyć również w wersji elektronicznej, winny być zapisane w formatach tekstowych z możliwością przekazywania ich do przetargu drogą elektroniczną (np. HTML, Microsoft WORD, Microsoft EXCEL, PDF)

4. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót musi odpowiadać rozporządzeniom:

1/ Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego.

2/ Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno –użytkowego.

3/ Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 22 kwietnia 2005 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. miejsce publikacji: Dz. U. Nr 75, poz. 2075 z dnia 29 kwietnia 2005 r.

5. WYKONAWCA zobowiązany jest ponadto dokonać na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO następujących czynności:

- uzyskanie wypisów z ewidencji gruntów oraz umów na wejście w teren wraz z wypisaniem oświadczeń o prawie do dysponowania,
- badania geologiczne,
- uzyskanie - wykonanie map do celów projektowych oraz map ewidencyjnych i zasadniczych
- uzyskanie decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych
- opracowanie raportu o oddziaływaniu na środowisko (jeśli będzie konieczne)
- uzyskanie decyzji pozwoleń wodno-prawnych
- uzyskanie pozwolenia na budowę

WYKONAWCA w razie potrzeby może skorzystać z pomocy osób posiadających odpowiednie umiejętności lub uprawnienia do wykonania danego rodzaju dzieła. O zaangażowania tych osób WYKONAWCA jest zobowiązany niezwłocznie poinformować ZAMAWIAJĄCEGO. Koszty wynagrodzenia tych osób ponosi WYKONAWCA. ZAMAWIAJĄCY może odmówić zgody na zaangażowanie osób zgłoszonych do pomocy przy wykonania dzieła, jeżeli nie gwarantują one należytego wykonania dzieła.

Wykonane dzieło będzie wzajemnie skoordynowane technicznie i kompletne z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Wykonanie dzieła obejmuje również opracowanie dokumentacji dzieła, zawierającego w szczególności niezbędne opisy, potwierdzenia, opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis wszystkich części tej dokumentacji.

WYKONAWCA zachowa 1 archiwalny egzemplarz dokumentacji dzieła. W razie zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej przez WYKONAWCY egzemplarz archiwalny zostanie powierzony jego następcy prawnemu, a w jego braku – ZAMAWIAJĄCEMU.

§ 5

ODBIÓR PROJEKTU

1. Miejscem przekazania i odbioru projektu będzie:
Urząd Gminy Czarna, 39-215 Czarna ul. Dworcowa 6
2. Wykonawca dostarczy dzieło na swój koszt oraz przedstawi je do odbioru wraz z zapewnieniem o kompletności.
3. Odbiór projektu potwierdzony będzie przez upoważnionych przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY na podstawie protokołu odbioru.

§ 6

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie dzieła WYKONAWCY przysługuje od ZAMAWIAJĄCEGO wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:
..... zł (słownie: złotych) (bez podatku VAT)
oraz zł (słownie: zł.)
(należny podatek VAT według stawki 22 %) co stanowi łącznie kwotę:
..... zł (słownie: zł.)

W tym kanalizacja Stara Jastrzabka brutto :zł.

Róża: brutto:zł.

Przeręty Bórzł.

2. Wynagrodzenie WYKONAWCY nie obejmuje kosztów:
1) wykonania egzemplarzy dokumentacji dzieła ponad liczbę wymaganą w umowie,

§ 7

ZAPŁATA WYNAGRODZENIA

1. Podstawą do wystawienia faktury jest sporządzenie protokołu odbioru oraz potwierdzenie uznania jakości prac projektowych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość częściowego fakturowania za wykonanie usługi:
 - 2.1. Za wykonanie map sytuacyjno-wysokościowych do celów projektowych wraz z wypisami – do 40 % wynagrodzenia
 - 2.2. Za wykonanie projektu - dalsze 30 % wynagrodzenia
 - 2.3. Po uzyskaniu pozwolenia na budowę – 30% wynagrodzenia
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy WYKONAWCY wskazany na fakturze, w ciągu 30 dni od otrzymania faktury.
4. Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym ZAMAWIAJĄCY wydał swojemu bankowi polecenie przelewu.
5. WYKONAWCA nie może bez zgody ZAMAWIAJĄCEGO, zbyć na rzecz osób trzecich, przysługującej wierzytelności z tytułu zapłaty wynagrodzenia.

§ 8

MAJĄTKOWE PRAWA AUTORSKIE

Zapłata za dzieło powoduje że Zamawiający nabywa prawo do jednokrotnej realizacji projektu w naturze.

§ 9

KARY UMOWNE

1. WYKONAWCA będzie zobowiązany zapłacić ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy z winy WYKONAWCY - w wysokości 10% wynagrodzenia (wraz z podatkiem VAT),
 - 2) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu projektu, a także zwłoki w poprawieniu lub ponownym wykonaniu projektu - w wysokości 0,2% wynagrodzenia (wraz z podatkiem VAT) za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% wynagrodzenia
2. ZAMAWIAJĄCY będzie zobowiązany zapłacić WYKONAWCY kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy z winy ZAMAWIAJĄCEGO - w wysokości 10% wynagrodzenia (wraz z podatkiem VAT),
3. Jeżeli wartość wyrządzonej szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Odstąpienie od umowy może nastąpić tylko w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami umowy. Oświadczenie w sprawie odstąpienia powinno być dokonane w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności oświadczenia.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 11
SIŁA WYŻSZA

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznanne stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.
2. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części umowy z powodu siły wyższej, nie stanowi dla Strony dotkniętej siłą wyższą, naruszenia postanowień umowy.

§ 12
ZMIANY W UMOWIE

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.

§ 13
OSOBY WYZNACZONE DO WYKONANIA UMOWY

1. Do składania oświadczeń woli w związku z realizacją umowy strony wyznaczają poniższych przedstawicieli:
 - 1) ze strony ZAMAWIAJĄCEGO -
 - 2) ze strony WYKONAWCY -
2. Odwołanie osób wymienionych w pkt 1 oraz wyznaczenie nowych przedstawicieli wymaga pisemnego powiadomienia, bez konieczności zmiany umowy.

§ 14
DORĘCZENIA

1. Oświadczenia stron w związku z wykonywaniem umowy kierowane będą na adresy:
 - 1) ZAMAWIAJĄCEGO -
Urząd Gminy 39-215 Czarna ul. Dworcowa 6
 - 2) WYKONAWCY -
.....
2. Korespondencję uważa się za doręczoną po dwukrotnym awizowaniu listu poleconego.
3. Do odbioru korespondencji za pokwitowaniem mogą zostać upoważnione osoby wyznaczone do wykonania umowy.

§ 15
INTERPRETACJA UMOWY

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 16
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach 2 egz. dla Zamawiającego 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA