

WARUNKI UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Gmina Czarna

ul. Dworcowa 6

39-215 Czarna

tel. 14 6761930 fax. 14 6761442

E-mail: sekretariat@czarna.com.pl

REGON: 851661076

NIP: 872-22-20-488

zaprasza do złożenia oferty w przetargu nieograniczonym na usługę:

KOSZENIE POBOCZY DRÓG GMINNYCH I POWIATOWYCH

Tryb postępowania:

Postępowanie organizowane jest na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16 poz. 93 z późniejszymi zmianami) i Zarządzenia Wójta Gminy Czarna nr 15/2012 z dnia 28-05-2012 sprawie zasad i trybu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 30 000,00 Euro oraz ogłaszany na stronie internetowej organizatora - Gminy Czarna (www.czarna.biuletyn.net) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego-organizatora.

Niniejsze Warunki Udzielenia Zamówienia, zwane dalej w skrócie WUZ, składają się z następujących części:

Część I: Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami.

Część II: Projekt umowy

Część III: Opis przedmiotu zamówienia

ZATWIERDZAM

.....
Wójt Gminy Czarna
Józef Chudy

Czarna, dnia 06-04-2016 r.

CZĘŚĆ I – Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami

I. Informacje ogólne.

1. Wykonawca winien uważnie zapoznać się z całym Warunkami Udzielenia Zamówienia (WUZ).
2. Wykonawca przedstawi ofertę zgodną z postanowieniami WUZ.
3. Niniejsze WUZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
4. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę (wypełniony „Formularz oferty” wraz z wymaganymi przez WUZ dokumentami).
5. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Wykonawca poda na formularzu ofertowym wynagrodzenie, które pragnie otrzymać za wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania zmian umowy.

II. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta zostanie sporządzona na Formularzu oferty stanowiącym integralną część WUZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z wszystkimi częściami oraz załącznikami składającymi się na WUZ.
3. Oferta zostanie sporządzona w języku polskim.
4. Do oferty zostaną załączone dokumenty wymagane postanowieniami WUZ.
5. Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
7. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem. Oferta może mieć także postać wydruku komputerowego.
8. Formularz oferty zostanie trwale spięty oraz podpisany, a wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane - w tym wszystkie załączniki – muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty (np. odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego).
10. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę /osoby podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
11. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji, a w szczególności formularz oferty – Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w WUZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje On "nie dotyczy".
12. Wielkość załączonych do WUZ wzorów formularzy może zostać przez Wykonawcę zmieniona, jednak układ graficzny i opis poszczególnych kolumn i wierszy musi pozostać niezmieniony.

13. Wykonawca umieści ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane: **Gmina Czarna ul. Dworcowa 6, 39-215 Czarna** oraz oznakowane następująco:

Oferta w przetargu nieograniczonym na usługę:

„KOSZENIE POBOCZY DRÓG GMINNYCH I POWIATOWYCH”.
Nie otwierać przed godz. 10.30 dn. 18-04-2017 r.

Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta wewnętrzna musi posiadać nazwę i adres wykonawcy w celu odesłania oferty w przypadku złożenia jej po terminie.

14. Koperta powinna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty.
15. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w wymaganiami ponosi Wykonawca.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
17. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawcałoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak w punkcie 13, z dodaniem słowa: "Zmiana" lub "Wycofanie".
18. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
19. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
20. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Uwaga 1:

Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą: **DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA** w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.). Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

III. Oferty częściowe.

Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

IV. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w WUZ sposobu wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki tj.:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie,
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

VI. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:
 - 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – **załącznik nr 1**;
 - 2) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (w przypadku opłacenia polisy przelewem należy dołączyć wyciąg z konta lub inne potwierdzenie z banku o opłaceniu polisy).

VII. Udział podmiotów występujących wspólnie.

1. Każdy z podmiotów występujących wspólnie musi złożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI, ust. 1, pkt 2.

VIII. Wymagania, co do wadium – nie dotyczy.

IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XI. Termin wykonania zamówienia

1. Realizacja przedmiotu zamówienia **do 30-11-2017 roku**.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych WUZ należy przedstawić kalkulację ceny uwzględniając wszelkie koszty.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie elementy składające się na wykonanie usługi.
3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszych WUZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podczas wykonywania umowy podlegała waloryzacji.
5. Ceną oferty jest kwota wymieniona w formularzu oferty. W ofercie należy podać cenę brutto zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części III WUZ OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

XIII. Kryteria oceny ofert

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium, przypisując mu odpowiednią wagę procentową.

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena za realizację zamówienia (C)	100%	100 punktów

2. Zasady oceny ofert wg kryterium „Cena”:

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania :

$$P_{i(c)} = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100\%$$

gdzie:

$P_{i(c)}$	Ilość punktów jakie otrzyma rozpatrywana oferta za kryterium „Cena”
C_{\min}	Cena najniższej oferty niepodlegającej odrzuceniu
C_i	Cena oferty badanej
(C)	Znaczenie kryterium „Cena”

3. Przyjmuje się , że 1%=1 pkt
4. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę za realizację zamówienia.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Sprawdzanie wiarygodności ofert;

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, z zachowaniem zasady równego traktowania Wykonawców.

XIV. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce składania ofert: **Sekretariat Urzędu Gminy Czarna, 39-215 Czarna, ul. Dworcowa 6.**
2. Termin: **do dnia 18-04-2017 r. do godziny 10:00.** Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwracane.
3. Otwarcie ofert nastąpi w **Referacie Inwestycji i Pozyskiwania Środków Unijnych - Urząd Gminy Czarna, 39-215 Czarna, ul. Dworcowa 6, w dniu 18-04-2017 r. o godz. 10:30.**

XV. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Po otwarciu ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen ofert. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji podawanych w trakcie otwarcia. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z warunkami udzielenia zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVI. Udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryteriów określonych w WUZ.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty;
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust.2 pkt 1, również na stronie internetowej www.czarna.biuletyn.net oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. Zamawiający przed zawarciem umowy dopuszcza możliwość żądania umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

XVII. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach, gdy:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu

- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania o udzieleniu zamówienia Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

XVIII. Sposób porozumiewania się oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ

1. WUZ można pobrać ze strony internetowej www.czarna.biuletyn.net.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści WUZ.
3. Treść zapytań z wyjaśnieniami Zamawiający prześle Wykonawcom, którym przekazał WUZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także udostępni na stronie internetowej: www.czarna.biuletyn.net
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
5. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami oraz wyjaśniania i udzielania wszelkich informacji związanych z przedmiotem zamówienia i WUZ (od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.00) są:

Janusz Bryg – inspektor ds. inwestycji tel. 14 6761930, e-mail: janusz.inwestycje@czarna.com.pl

Załącznik Nr 1- wzór Formularza Oferty

Pieczęć adresowa wykonawcy	
Nr tel./faxu	
REGON	
NIP	
Internet http://	
E-mail	

OFERTA

1. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na :

„KOSZENIE POBOCZY DRÓG GMINNYCH I POWIATOWYCH”.

składamy niniejszą ofertę za cenę **(za jednokrotny przejazd na odcinku 1 km)**.

Cena w zł.	Kwotowo	Słownie
<i>Netto:</i>		
<i>VAT:</i>		
<i>Brutto:</i>		

2. **Termin wykonania zamówienia:**

Data rozpoczęcia – od dnia podpisania umowy, data zakończenia 30-11-2017 r.

3. **Oświadczamy, że:**

- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie,

- dysponujemy potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

.....

miejsce i data

.....

podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji
wykonawcy lub pełnomocnika

ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:

Polisa od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności	Str.	
Pełnomocnictwo*	Str.	
	Str.	
	Str.	
	Str.	

- niepotrzebne skreślić

CZĘŚĆ II PROJEKT UMOWY.

UMOWA

NR - IUE.272. / 2017

zawarta dnia 2017 roku w Czarnej pomiędzy Gminą Czarna reprezentowaną przez:

1. Józef Chudy - Wójt Gminy Czarna
zwanym dalej **zamawiającym**, a, firmą:

.....
- wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej **wykonawcą**.

§ 1.

1. Zamawiający powierza, a wykonawca przyjmuje do wykonania - w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia z dnia 18-04-2017 r. - zadanie pod nazwą „**KOSZENIE POBOCZY DRÓG POWIATOWYCH I GMINNYCH**”.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w tym zakresie przepisami i prawami.

§ 2.

1. Ustala się następujące terminy wykonania robót:
 - 1) termin rozpoczęcia robót - 2017.,
 - 2) termin zakończenia prac - 2017-11-30.

§ 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za wykonany przedmiot umowy, który określa się w następujący sposób:

Cena w zł.	Kwotowo	Słownie
Netto:		
VAT:		
Brutto:		

§ 4.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie realizowane na podstawie:
 - 1) faktur za wykonane zlecenie po przedłożeniu dokumentu stwierdzającego łączną ilość wykonanej usługi;

- 2) zamawiający oświadcza, że roboty objęte niniejszą umową mają pokrycie finansowe i będą płacone przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.

§ 5.

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
2. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia swoich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia zakresu robót objętych niniejszą umową

§ 6.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) nastąpi zgłoszenie upadłości Wykonawcy lub otworzy on postępowanie układowe, lub układowe;
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca w sposób nieprzerwany nie realizuje przedmiotu umowy przez okres 14 dni z przyczyn leżących po jego stronie lub nie przystąpił przez okres 14 dni do realizacji umowy;
 - 4) pomimo pisemnego upomnienia przez Zamawiającego nie wykonuje lub uporczywie lub rażąco zaniedbuje swoje obowiązki umowne;
 - 5) w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Z chwilą odstąpienia od umowy Zamawiający wstrzymuje wszelkie wpłaty i płatności na rzecz Wykonawcy.

§ 7.

Terminy określone w umowie ulegają przesunięciu z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.

§ 8.

Spory wynikłe na tle stosowanej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 10.

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy.

§ 11.

Niniejsza umowa została sporządzona w 3-ech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) koszenie odbywać się będzie wzdłuż dróg powiatowych i gminnych:
 - orientacyjna długość dróg powiatowych na terenie gminy – 70 km,
 - orientacyjna długość dróg gminnych gminy – 70 km,
 - zakres robót obejmuje również poza koszeniem poboczy, koszenie skarp rowów przydrożnych jak i pasa poza rowami;
 - łączna przewidywana długość poboczy do skoszenia w 2017 r. – drogi gminne 1300 km, drogi powiatowe 1700 km (suma wszystkich przejazdów);
- 2) koszenie odbywać się będzie od 3 do 5 razy w ciągu roku na podstawie zleceń ze wskazaniem zakresu koszenia tj. wyszczególnieniem dróg i szerokością koszenia (ilością przejazdów przy danej drodze);
- 3) zapłata za wykonaną usługę następować będzie wg następującego: stawka za koszenie 1 km pobocza, rowu, czy terenu poza rowem x ilość przejazdów na odcinku 1 km x ilość km.