

I. OKREŚLENIE TRYBU ZAMÓWIENIA I PODSTAWY PRAWNEJ JEGO ZASTOSOWANIA

Postępowanie niniejsze prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z zm.) zwanej dalej także „ustawą” Pzp oraz przepisami wykonawczymi do niej, w trybie : **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**, o którym mowa w Rozdziale 3 Oddziale 1 cytowanej ustawy.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane: **Przebudowa Domu Kultury w Starej Jastrzębce.**

Zadanie podzielono na dwa etapy:

- w I-etapie będą prowadzone roboty pomieszczeń Sali konsumpcyjnej wraz ze sceną, klatek schodowych, szatnie, hol z komunikacją.
 - w II etapie będą prowadzone roboty modernizacyjne pozostałych pomieszczeń wraz z robotami zewnętrznym, wyposażenie zaplecza kuchni i sali .
- Dokładny zakres prac określa podzielony na etapy przedmiar robót.

CPV 45212300-9: Roboty budowlane w zakresie budowy artystycznych i kulturalnych obiektów budowlanych

2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi :

1) **Dokumentacja projektowa** - projekt budowlany, wykonany przez firmę: Zakład Usług Budowlanych PRO-BUD inż. Tadeusz Poliwka z siedzibą: 39-200 Dębica, ul. Jasna 18.

Z uwagi na przyjęte w umowie wynagrodzenie ryczałtowe, przedmiary robót mają jedynie charakter pomocniczy i służą do uszczegółowienia opisu przedmiotu zamówienia oraz będą pomocny przy rozliczeniu inwestycji.

W szczególności przedmiary robót mają na celu umożliwienie dokonania wyceny robót.

2). Opisując przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych, które są zawarte w w-w projektach i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w przedmiarach robót, **zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym .**

Wykonawca powołując się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

III. Informacje ogólne

- 1) Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 2) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (zgodnie z art.23 ust.2 ustawy Pzp) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 3) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składani a ofert wariantowych.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
- 6) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 7) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 8) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 9) Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
- 10) **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**
11. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami , jest udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego www.czarna.com.pl, od dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

12. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu określone są w Wzorze umowy o roboty budowlane stanowiącym Załącznik do SIWZ .

13. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu – zawarte są w Wzorze umowy o roboty budowlane stanowiącym Załącznik do SIWZ .

14. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (art. 36 a ust. 1 ustawy Pzp) .

15. Zamawiający NIE zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane – podstawa prawna art. 36 a ust. 2 pkt 1) ustawy Pzp .

16. Zamawiający żąda (na podst. art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp) wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

IV. TERMINY

**1.Termin wykonania zamówienia: Etap I – od dnia zawarcia umowy do dnia 30-08-2014r,
Etap II – od dnia zawarcia umowy do dnia 15-01-2015r.**

2.Termin związania ofertą

1)Termin związania ofertą wynosi 30 dni, (lub 30 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert, w przypadku jego przedłużenia).

2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1)Termin składania ofert upływa dnia : 31.03. 2014 o godz. 10:00

2)Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy w Czarnej 39—215 Czarna ul. Dworcowa 6 - Sekretariat .

3)Zgodnie z art. 84 ust.2 ustawy Pzp , zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

4) Otwarcie ofert odbędzie się dnia : **31.03.2014 o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 2. Otwarcie ofert jest jawne.

5)Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6)Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

7)Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8)Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
- terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

9)Jednocześnie, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty również na stronie internetowej Urzędu Gminy Czarna - www.czarna.com.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Czarnej)

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Zamawiający uzna, że warunek posiadania wiedzy i doświadczenia jest spełniony, jeżeli Wykonawca:

- złoży wraz z ofertą oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – (załącznik nr 3 do SIWZ), oraz
- wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie): **Wykonał minimum 1 robotę budowlaną tj. : budowa, przebudowa budynku użyteczności publicznej - o wartości robót minimum 600 000,00 zł brutto**, oraz załączy dowody potwierdzające, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujący, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – art. 23 ust.1 ustawy Pzp, oceniana będzie ich łączne spełnienie w-w warunku.

2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

1) Zamawiający uzna, że warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą Oświadczenie w zakresie art.22 ust.1 ustawy Pzp - (Załącznik nr 3 do SIWZ). Zamawiający nie precyzuje konkretnych warunków udziału w postępowaniu dotyczących dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

2) Zamawiający uzna, że warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w wykonaniu zamówienia będzie uczestniczyć osoba z uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w zakresie kierowania robotami budowlanymi tj.

- **minimum 1 osoba w specjalności konstrukcyjno-budowlanej**, która będzie pełnić obowiązki **kierownika budowy**, posiadająca uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w w-w specjalności (lub uprawnienia równoważne do powyższych, a wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa).

W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - art.23 ust.1 ustawy Pzp, oceniana będzie ich łączne spełnianie w-w warunku.

- Opis rodzaju uprawnień budowlanych i opis rodzaju specjalności posiadanych uprawnień należy zamieścić w Wykazie osób (Załącznik nr 5 do SIWZ) w rubryce: *Posiadane kwalifikacje zawodowe*,

- Doświadczenie zawodowe należy wykazać w Wykazie osób (rubryka doświadczenie zawodowe) – Załącznik nr 5 do SIWZ lub w osobnym opracowaniu załączonym do oferty.

Z zapisów w Wykazie osób winno jednoznacznie wynikać spełnianie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. zapisy dotyczące uprawnień budowlanych winny bez jakichkolwiek wątpliwości wskazywać na posiadanie w-w uprawnień budowlanych. Jeżeli Wykonawca będzie wskazywał uprawnienia budowlane równoważne do aktualnie obowiązujących tj. wymienionych w Rozporządzeniu Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - Dz.U. 2006 nr 83 poz. 578 z zm., winien jednoznacznie opisać ich rodzaj i specjalność oraz **wykazać**, że są to uprawnienia równoważne do opisanych w pkt 2. i wymienionych w rozporządzeniu.

Z zapisów w Wykazie osób winna jednoznacznie wynikać podstawa do dysponowania osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (kolumna: Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami) . Należy wskazać na jakiej podstawie wykonawca będzie dysponował osobami wskazując, że jest to np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło itp.

Zamawiający określając wymagania dla osób w zakresie posiadania uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia, wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (tekst jednolity

Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz.1118 z późn. zmianami) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2008 r. Nr 63, poz.394)

3. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Zamawiający uzna, że warunek sytuacji ekonomicznej i finansowej jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą Oświadczenie w zakresie art.22 ust.1 ustawy Pzp - (Załącznik nr 3 do SIWZ).

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wymagania zamawiającego dotyczące zobowiązania -innego podmiotu- :

Zgodnie z art. 26 ust.2b ustawy Pzp, wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W przypadku złożenia wraz z ofertą przez Wykonawców w-w zobowiązania, Zamawiający powołując się na przepis art.26. ust 2b ustawy Pzp, przepisy art. 78 § 1 Kodeksu Cywilnego, oraz orzecznictwo KIO, stwierdza iż **wymaganie formy pisemnej zobowiązania zostanie spełnione jedynie poprzez złożenie oryginału dokumentu zawierającego własnoręczny podpis osoby pod treścią oświadczenia – zobowiązania** podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, których opis sposobu dokonywania oceny Zamawiający określił w Rozdziale V SIWZ , polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, **Zamawiający**, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów , **żąda dokumentów dotyczących w szczególności:**

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

(Podstawa prawna: § 1 ust. 6 - Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane - Dz.U. z 2013 r. poz. 231)

Ponieważ ustawodawca użył w w-w przepisie sformułowania -w szczególności- żądanie powyższych dokumentów (punkty a - d), ma charakter przykładowy i nie jest wyczerpujące. W zależności od rodzaju przedłożonych dokumentów i sposobu sformułowania ich treści, zamawiający może żądać innych dokumentów, które w sposób jednoznaczny i wyczerpujący **udowodnią** zamawiającemu, że wykonawca będzie dysponował **zasobami niezbędnymi** do wykonania zamówienia i pozwolą dokonać: oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia – podstawa prawna art. 36 b ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY Pzp .

1. W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących dokumentów :

1) **Wykaz robót budowlanych wykonanych** w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem **dowodów dotyczących najważniejszych robót**, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – załącznik nr 4 do SIWZ.

Z złożonego wykazu robót budowlanych **wykonanych** w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie winno jednoznacznie wynikać wykonanie **minimum 1 roboty budowlanej polegającej na budowie, przebudowie budynku użyteczności publicznej - o wartości robót minimum 600 000,00 zł brutto** . Należy konkretnie wskazać rodzaj roboty budowlanej, wartość roboty budowlanej, datę wykonania i miejsce roboty budowlanej.

Do wykazu robót budowlanych **wykonanych** w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, należy załączyć **dowody dotyczące najważniejszych robót**, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Zgodnie z treścią Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r. poz. 231) , dowodami o których mowa powyżej mogą być:

- **poświadczenie**,

- **inne dokumenty** - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

Zgodnie z § 9 ust.2 w-w rozporządzenia: W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie cytowanego rozporządzenia (20.02.2013 r.) , wykonawca w miejsce poświadczeń, których mowa powyżej, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej ich prawidłowe ukończenie , określone w § 1 ust.1 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817) .

Na podstawie § 1 ust. 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r. poz. 231), **zamawiający, w sposób obiektywny i nie dyskryminacyjny określa roboty budowlane których dotyczy obowiązek wskazania w wykazie lub złożenia poświadczeń tj. : Wykaz robót budowlanych wykonanych** w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie **winien zawierać - minimum 1 robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie budynków kubaturowych - o wartości robót minimum 600 000,00 zł brutto**. Zamawiający nie żąda wskazania w wykazie robót informacji o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie.

2) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami– Załącznik nr 5 do SIWZ.

3) **Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia** – Załącznik nr 6 do SIWZ.

2. W celu wskazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** - Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
– Załącznik nr 2 do SIWZ.

2) **Aktualny odpisu z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3) **Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - art.23 ust.2 ustawy Pzp (np. Konsorcjum , spółki cywilne) **do oferty muszą być dołączone indywidualne oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VI ust.2 SIWZ , dotyczące każdego z uczestników konsorcjum- wspólnika spółki cywilnej. W przypadku spółek cywilnych, Zamawiający wymaga również złożenia dokumentów wymienionych w Rozdziale VI ust.2 pkt 3) i 4) (ZUS i Nacz. Urzędu Skarbowego) wystawionych na spółkę cywilną.**

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt.2), składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt.3) – 4) , składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na 6 ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt.1) i 2) , zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy wystawienia tych dokumentów stosuje się odpowiednio jak w pkt.1) i 2) .

4)W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

4. Zgodnie z art.44 ustawy Prawo zamówień publicznych , wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - Oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 3 do SIWZ), a jeżeli zamawiający żąda dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków, również te dokumenty.

5. Na podstawie art.26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca wraz z ofertą,

składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – Załącznik nr 7 do SIWZ.

VII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zgodnie z treścią art. 26 ust.2a ustawy Pzp, wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, **nie później niż na dzień składania ofert**, spełnianie warunków, których mowa w art.22 ust.1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

2. Zgodnie z art. 24 ust.2 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy :

- 1) Wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art.31a ust.1 ustawy Pzp, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji.
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą
- 3) Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
- 4) Nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 5) Należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz.331 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykaza, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Na podstawie art. 24b ustawy Prawo zamówień publicznych :

- 1) Zamawiający zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.
- 2) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.
- 3) Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d.

VIII. WYMAGANIA PRZEDMIOTOWE ORAZ SPOSÓB OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia musi być zgodne z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Rozdziale II SIWZ tj. dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót stanowiącymi załączniki do SIWZ.

2. **Zamawiający informuje, że na etapie składania ofert nie żąda przedłożenia kosztorysu ofertowego. Kosztorys robót budowlanych zgodny z ceną oferty. Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć przed zawarciem umowy.**

3. Oferta musi zagwarantować:

- a) **termin realizacji zamówienia : 15-01-2015r w tym I-etap do 30-08-2014r.**
- b) płatność za wykonanie przedmiotu umowy lub jego wyodrębnionej części nastąpi zgodnie z wzorem umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
- c) termin płatności wynosi do 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
- d) **minimum 3 lata pełnej gwarancji na wykonane roboty budowlane,**
- e) wartość brutto przedmiotu zamówienia nie będzie podlegać waloryzacji.

4. Wykonawca winien zagwarantować ,że przy wykonaniu zamówienia zastosuje wyroby budowlane i materiały

wprowadzone do obrotu, które posiadają:

- certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych **lub**,
- aktualną aprobatę wydaną przez upoważnioną jednostkę aprobującą dany materiał **lub**,
- deklaracje zgodności z Polską Normą **lub**,
- deklaracje zgodności z aprobatą techniczną dla wyrobów nie objętych normami i oddzielnymi aprobatami technicznymi **lub**,
- zgodę na jednorazowe zastosowanie materiału importowanego na terenie RP wydaną przez upoważniony do tego urząd **lub**
- zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty (materiały budowlane) odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym **lub**,
- inne równoważne zaświadczenia wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

W przypadku materiałów dla których wymagane są w-w dokumenty, każdy dostarczony i użyty do robót materiał, musi posiadać taki dokument, określający w sposób jednoznaczny jego cechy.

Szczegóły zastosowania odpowiednich materiałów budowlanych określa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiąca załącznik do SIWZ.

IX. FORMA DOKUMENTÓW

1. Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą **-ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM -** i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę podpisem i imienną pieczęcią.
2. Wszystkie podpisy złożone w ofercie winny być opatrzone pieczęcią imienną osoby składającej podpis – celem ich identyfikacji.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów o których mowa w § 1 ust.2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r. poz.231), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W przypadku składania oferty przez pełnomocnika, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej notarialnie.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy i Zamawiający **przekazują pisemnie, faxem**. Fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia i informacji przekazywanych przez Zamawiającego i Wykonawcę faxem będzie potwierdzony niezwłocznie na żądanie drugiej ze stron.
2. Zamawiający wymaga aby dokumenty i oświadczenia wykonawcy, złożone (na wezwanie w trybie art.26 ust.3 ustawy Pzp) w formie FAX-u, zostały złożone w terminie określonym przez zamawiającego, oraz w formie opisanej w § 6 ust.1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r. poz.231).

XI. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1) sprawy merytoryczne: Eugeniusz Pyziński – Specjalista referat inwestycji w Urzędzie Gminy w Czarnej tel. 14 6761030 wew. 23,
- 2) sprawy formalno-prawne: Janusz Bryg - Inspektor ds. zamówień publicznych tel. 14 6761030 wew. 30

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 1) Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawą Prawo zamówień publicznych.
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3) Złożenie przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
- 4) Ofertę stanowi druk OFERTA z załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami. Zaleca się, aby oferta została opracowana na wzorze lub wg wzoru załączonego do specyfikacji (wzór stanowi druk OFERTA) - niezastosowanie wzoru podanego przez Zamawiającego nie spowoduje odrzucenia oferty jednak Wykonawca winien zawrzeć w swojej ofercie wszystkie dane wymagane przez Zamawiającego.
- 5) W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - art.23 ust.2 ustawy Pzp (np. Konsorcjum, spółki cywilne) do oferty muszą być dołączone indywidualne oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VI ust.2 SIWZ, dotyczące każdego z uczestników konsorcjum- wspólnika spółki cywilnej. W przypadku spółek cywilnych, Zamawiający wymaga również złożenia dokumentów wymienionych w Rozdziale VI ust.2 pkt 3) i 4) (ZUS i Nacz. Urzędu .Skarbowego) wystawionych na spółkę cywilną.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego np. spółki cywilne składając wraz z ofertą Załącznik nr 1 (Oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 ustawy Pzp) winni złożyć to Oświadczenie dla każdego wspólnika osobno.
- 7) Osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnik muszą podpisać i zamieścić imienną pieczęć osoby podpisującej na :
 - Druku Oferta z załącznikami,
 - miejsca, w których zostały naniesione zmiany,
 - kserokopiiach wszystkich dokumentów załączonych do oferty
- 8). W przypadku składania oferty przez pełnomocnika, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej notarialnie.
- 9) W przypadku podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcjum) – należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej notarialnie.
- 10) Pożądane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek.
- 11) Tajemnica przedsiębiorstwa - informacje tajne. W przypadku, gdy informacje składane w trakcie postępowania, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: "NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW USTAWY O ZWALCZNIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (art. 11 ust. 4 Dz. U. z 1993 r nr 47 poz. 211 z późn. zm.), oraz zamieszczone w ofercie w taki sposób i w takiej formie aby Zamawiający mógł dochować warunku określonego w art.86 ust.2 w/w ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 12) **Oznaczenie i adresowanie oferty.** Wymagane jest umieszczenie oferty w kopercie, która będzie zaadresowana na adres zamawiającego : **Urząd Gminy w Czarnej 39-215 Czarna ul. Dworcowa 6 i oznaczona jako : OFERTA NA PRZETARG** na roboty budowlane : **Przebudowa Domu Kultury w Starej Jastrzębce.**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, wskazane jest, aby koperta posiadała nazwę i adres wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1) **Cena ofertowa podana w ofercie przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową** obejmującą cały zakres robót określony w SIWZ ,dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarze robót .Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarem robót, dostawy urządzeń i sprzętu ujętego w tych dokumentach ,w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy , a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie , pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. *Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.*

§ 2. *Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażąco stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.*

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w dokumentacji tej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Będą to między innymi następujące koszty: podatku VAT, robót przygotowawczych i porządkowych, ewentualnego zorganizowania i zagospodarowania placu budowy, wywozu nadmiaru gruntu, ewentualnej wymiany gruntu, zagęszczenia gruntu, odwodnienia wykopów, ewentualnego pompowania wody, wykonania ewentualnych przekładek w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem, ewentualnej wycinki drzew, odtworzenia dróg i chodników, **pełnej obsługi geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą**, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót.

2) Cena obejmuje wszystkie opłaty konieczne do zakończenia realizacji zamówienia w zaoferowanym czasie.

3) Wykonawca powinien wyróżnić cenę netto oraz podać wartość podatku VAT w wysokości zgodnej z aktualnym stanem prawnym w tym zakresie.

4) Rozliczenia między Wykonawcą z Zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich .

Zamawiający wymaga aby CENA brutto została określona do dwóch miejsc po przecinku.

5) Cena to cena w rozumieniu art.3 ust1 pkt1 ust. z dnia 5 lipca 2001 r o cenach (Dz. U. .nr 97, poz.1050, z póź. zm.

XIV. KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB WYBORU OFERTY

1) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert :

KRYTERIUM - Cena - podana w ofercie (brutto z podatkiem VAT)

Waga kryterium – 100 %

Sposób oceny ofert- wartość punktowa zostanie obliczona wg wzoru:
(cena oferty najtańszej brutto : cena oferty badanej brutto) x waga 100 %.

NAJKORZYSTNIEJSZA OFERTA TO OFERTA, KTÓRA UZYSKA NAJWYŻSZĄ SUMARYCZNĄ LICZBĘ PUNKTÓW (LICZONĄ DO DWÓCH MIEJSC PO PRZECINKU).

2) Zamawiający rozstrzygnie postępowanie gdy wpłynie co najmniej jedna nie podlegająca odrzuceniu oferta.

XV. BADANIE I OCENA OFERT, UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1) Oceniane będą wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu, na podstawie art. 89 ustawy.

2) W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 2 ustawy, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w ich treści.

3) Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4) Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Pzp

5) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert, określonych w rozdziale XIV SIWZ,

6) O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając informacje zgodne z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.

7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki obligujące Zamawiającego do unieważnienia postępowania wskazane w art. 93 ust.1 ustawy.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości **20.000,00 zł** (dwadzieścia tysięcy złotych).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami).

3. Wykonawca zobowiązany jest **wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść **przelewem** na konto Zamawiającego: **56 8642 1139 2013 3928 3328 0006 w Podkarpackim Banku Spółdzielczym. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wniesienia uznaje się datę i godzinę uznania na rachunku Zamawiającego.**

4. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp) i wniesieni, wadium w formie opisanej w art. 45 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy Pzp tj. gwarancjach bankowych i ubezpieczeniowych **Zamawiający żąda aby w treści gwarancji byli wskazani wszyscy Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum - wszyscy uczestnicy konsorcjum, w spółce cywilnej - wszyscy wspólnicy spółki cywilnej).**

5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) **gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego**, sporządzoną zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
- c) kwotę gwarancji;
- d) termin ważności gwarancji;
- e) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy **oraz, że**
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Powyższe wymagania odnoszą się również do poręczeń wymienionych w ust. 2 pkt 2) i 5).

6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź - **oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie pok. 4 **lub zamieścić w osobnej kopercie - opisanej WADIUM dołączonej do oferty.** Wniesienie wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej to doręczenie zamawiającemu (beneficjentowi) oryginału dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) w formie pisemnej. Konsekwencją niedostarczenia przez wykonawcę przed upływem terminu składania ofert, oryginału gwarancji jest uznanie, że wadium nie zostało wniesione i tym samym znajdzie zastosowanie przepis art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

7. Nie wniesienie wadium w terminie spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2) ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, **nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw**, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- b) Wykonawca, którego oferta została wybrana :
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę o terminie podpisania umowy, której wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ .
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 w/w ustawy Prawo zamówień publicznych
3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca podczas trwania umowy był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia potwierdzenia zawarcia umowy ubezpieczenia oraz potwierdzenia opłacenia należnych składek na każde żądanie Zamawiającego
4. Zamawiający wymaga aby przed zawarciem umowy Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, złożył kosztorys robót zgodny z ceną oferty i przedmiarem robót będącym załącznikiem do SIWZ. Kosztorys robót będzie pełnił rolę pomocniczą do rozliczenia zadania inwestycyjnego.
5. Szczegółowy harmonogram wykonania robót, określający terminy wykonania poszczególnych etapów robót budowlanych oraz wynagrodzenie przewidziane za poszczególne etapy tych robót, zwany dalej „harmonogramem rzeczowo-finansowym” zostanie opracowany przez Wykonawcę i przedstawiony do zaakceptowania przez Inwestora przed zawarciem umowy.

XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1) Zamawiający żąda od Wykonawcy, przed zawarciem umowy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy . Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
- 2) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust.1 w/w ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - a) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu **Wykonawca wpłaca przelewem** na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego : **56 8642 1139 2013 3928 3328 0006 w Podkarpackim Banku Spółdzielczym**
 - b) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (art.23 ustawy Pzp) i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie opisanej w art.148 ust.1 pkt 3 i 4 tj. gwarancjach bankowych i gwarancjach ubezpieczeniowych- **Zamawiający żąda aby w treści gwarancji byli wskazani wszyscy Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia(np. w konsorcjum – wszyscy uczestnicy konsorcjum, w spółce cywilnej – wszyscy wspólnicy spółki cywilnej).**
- 3) **Gwarancje winny być bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.**

Gwarancja w swej treści musi zabezpieczać należycie interesy Zamawiającego. Gwarancja na „pierwsze żądanie” ma na celu zabezpieczenie w sposób zupełny interesów beneficjenta (zamawiającego). Gwarantowi ma zaoszczędzić dokonywania jakichkolwiek ocen stosunków prawnych (miedzy Wykonawcą a Zamawiającym) , czy też oceny prawidłowości przedkładanych mu dokumentów, jako koniecznych przesłanek żądania zapłaty sumy gwarancyjnej. Realizacja uprawnień beneficjenta z tego rodzaju gwarancji następuje w drodze zgłoszenia gwarantowi żądania zapłaty sumy gwarancyjnej. Dodatkowe akty staranności z jego strony nie są wymagane. Gwarant nie może uzależnić swojego obowiązku zapłaty sumy gwarancyjnej od tego, czy żądanie jest uprawnione

i wymagać czynności sprawdzających. Żądanie dokonania takich czynności jest sprzeczne z istotą gwarancji na pierwsze żądanie beneficjenta. Klauzula ta oznacza rezygnację gwaranta z dokonywania jakichkolwiek czynności mających na celu sprawdzenie, czy zgłoszone żądanie beneficjenta jest uprawnione. Gospodarczo **tego typu gwarancje pełnią dla ich beneficjenta taką samą funkcję jak depozyt pieniężny** (gwarancje są wymienione art. 148 ust.1 ustawy Pzp równoległe z formą pieniężną zabezpieczenia), dają mu bowiem możliwość natychmiastowego otrzymania środków pieniężnych w przypadku określonym w umowie gwarancji tj. pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości. Powyższe wymagania odnoszą się również do poręczeń wymienionych w art. 148 ust. 1 pkt 2) i 5) ustawy Pzp.

- 4) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art.148 ust.2 ustawy Pzp ,
- 5) Zamawiający nie wyraża zgody na zaliczenie kwoty wadium wniesionego w pieniądzu na poczet zabezpieczenia,
- 6) Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
- 7) **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w Ofercie.**
- 8) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane z zastrzeżeniem pkt 5).
- 9) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady .

XIX. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert .
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1) , lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1) .
- 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej Urzędu Gminy Czarna www.czarna.com.pl.”

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, której mowa w art.154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. **Środki ochrony prawnej są szczegółowo opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.**

XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Załącznik nr 1 – Wzór formularza oferty
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 ustawy Pzp ,
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenia w zakresie art. 22 ust.1 ustawy Pzp ,
4. Załącznik nr 4 - Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych ,
5. Załącznik nr 5 – Wykaz osób
6. Załącznik nr 6 - Przykładowy wzór informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz.331 z późn. zm.) – należy złożyć wyłącznie w przypadku gdy Wykonawca NIE składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp,
7. Załącznik nr 7 - Wzór umowy
8. Dokumentacja projektowa – załączona w odrębnym pliku jako załącznik do SIWZ na stronie internetowej Gminy Czarna (link- BIP Zamówienia publiczne)

pieczęć adresowa wykonawcy

nr telefonu i NR FAX-u

REGON

NIP

e-mail ..

O F E R T A

I. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na roboty budowlane :
Przebudowa Domu Kultury w Starej Jastrzębce.

- składamy niniejszą ofertę za cenę :

wartość brutto zł (słownie:..... złotych)

VAT%zł (słownie: złotych)

wartość netto zł (słownie: złotych)

Data rozpoczęcia – od dnia zawarcia umowy, *data zakończenia* :

do dnia 15-01-2015r (w tym etap I – do dnia 30-08-2014)

3. Oświadczamy, że:

- udzielamy gwarancji 36 miesięcznej na w/w roboty budowlane

- na sprzęt, urządzenia i instalacje wykorzystane do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca udziela gwarancji zgodnej z gwarancją jaką dają ich producenci, lecz nie krótszą niż na okres 36 miesięcy,

- wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez zamawiającego

- zapoznaliśmy się z dokumentacją techniczną i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń,

- przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia zastosujemy wyroby budowlane wprowadzone do obrotu i posiadające aktualne atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne lub deklaracje zgodności,

-dokumenty w/w przedstawimy do wglądu w trakcie realizacji zamówienia inspektorowi nadzoru inwestorskiego a komplet prześlemy przed odbiorem końcowym,

- oświadczamy ,że następujące części przedmiotu zamówienia powierzymy podwykonawcom

1)

2)

4. Zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (**zgodnie z wzorem umowy załączonym do SIWZ**) w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

Niniejszą ofertę składamy przy pełnej świadomości odpowiedzialności karnej, wynikającej z Ustawy Kodeks Karny z dnia 6 czerwca 1997r. (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zmianami).

Art. 297 § 1. Kto, w celu uzyskania dla siebie lub innej osoby kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, przedkłada fałszywe lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo nierzetelne pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania takiego kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Tej samej karze pozbawienia wolności podlega, kto wbrew ciążącemu na nim obowiązkowi nie powiadamia właściwego organu lub instytucji o powstaniu okoliczności mogących mieć wpływ na wstrzymanie lub ograniczenie wysokości udzielanego kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego.

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

.....
miejsce i data

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji
wykonawcy lub pełnomocnika

* /niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:

.....
pieczęć wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Wykonawca, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z zm.), składając ofertę w przetargu nieograniczonym Nr: IUE 271-4/2014 na roboty budowlane:

Przebudowa Domu Kultury w Starej Jastrzębce.

– oświadcza, że nie ma podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Równocześnie oświadcza, że w/w przepisy ustawy Pzp są mu znane.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis osoby uprawnionej/upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy.

.....
Pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Na podstawie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z zm.

WYKONAWCA, składając ofertę w przetargu nieograniczonym Nr: IUE 271-4/2014 na roboty budowlane:

Przebudowa Domu Kultury w Starej Jastrzębce.

oświadcza, że spełnia warunki dotyczące:

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej/ upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

.....
pieczęć wykonawcy

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia (zgodnie z warunkiem opisanym w ust.4 pkt 2) litera a) - strona 3 SIWZ), **wykonanych** w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, , **z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone**

Rodzaj roboty budowlanej,	Wartość Zamówienia - roboty budowlanej (brutto)	Miejsce wykonania zamówienia -roboty budowlanej	Data wykonania zamówienia (roboty budowlanej)
1.			
2.			
3.			

Do wykazu robót budowlanych **wykonanych** w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, należy załączyć **dowody dotyczące najważniejszych robót** , określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Na podstawie § 1 ust. 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r. poz. 231), zamawiający, w sposób obiektywny i niedyskryminacyjny określa roboty budowlane których dotyczy obowiązek wskazania w wykazie lub złożenia poświadczeń tj. : Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie winien zawierać - minimum 1 robotę budowlaną: **budowa, przebudowa budynku użyteczności publicznej - o wartości robót minimum 600 000,00 zł brutto.**

.....
miejsce i data

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania
wykonawcy lub pełnomocnika

.....

pieczęć wykonawcy

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, **oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami**.

Imię i nazwisko: Wykształcenie-niezbędne do wyk. zamówienia	Posiadane kwalifikacje zawodowe (opis uprawnień budowlanych z szczegółowym wskazaniem zakresu i specjalności posiadanych uprawnień)	Doświadczenie zawodowe	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania tą osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło itp.)
Kierownik budowy				

.....

podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy lub pełnomocnika

miejsce i data

.....

Pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Zgodnie z § 1 ust.1 pkt 8) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r. poz. 231) wykonawca składając ofertę w przetargu nieograniczonym Nr: **ZP.271.1.01.2014** , na roboty budowlane :

Przebudowa Domu Kultury w Starej Jastrzębce.

-oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - wymienione w Załączniku nr 5 (Wykaz osób), posiadają wymagane uprawnienia.

.....

Miejscowość i data

.....

pieczęć i podpis osoby uprawnionej/ upoważnionej do

.....
pieczęć wykonawcy

INFORMACJA

- o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz.331 z późn. zm.).

Na podstawie art.26 ust.2 d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013r. poz.907 z zm.), **Wykonawca**, składając ofertę w przetargu nieograniczonym Nr: IUE **271-4/2014**, na roboty budowlane:

Przebudowa Domu Kultury w Starej Jastrzębce.

– informuje, że nie należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz.331 z późn. zm.). Równocześnie oświadcza, że w-w przepisy ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów są mu znane.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis osoby uprawnionej/upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy.

Uwaga : Informację należy złożyć wyłącznie w przypadku gdy Wykonawca NIE składa wraz z ofertą listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp .

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE

NR IUE- 272./...../2014

zawarta w dniu2014 r. w Czarnej, pomiędzy: GMINĄ Czarna z siedzibą w Czarnej przy ul. Dworcowej 6

NIP: 872-2221-04-88, REGON: 851661079

zwaną dalej INWESTOREM lub Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Wójta Gminy – Józefa Chudego

a

..... zarejestrowaną

NIP:, REGON:

zwanym dalej WYKONAWCĄ.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie przetargowym (przetargu nieograniczonego Nr IUE-271-4/2014) zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest robota budowlana:

Przebudowa Domu Kultury w Starej Jastrzębce.

- w I-etapie będą prowadzone roboty pomieszczeń Sali konsumpcyjnej wraz ze sceną, klatek schodowych, szatnie hol z komunikacją.
- w II etapie będą prowadzone roboty modernizacyjne pozostałych pomieszczeń wraz z robotami zewnętrznymi.

zgodnie z ofertą z dnia2014r. stanowiącą załącznik do umowy i zasadami wiedzy technicznej.

2. Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja projektowa, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, przedmiar robót.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

4. Zakres prac obejmuje również inne prace konieczne do wykonania przedmiotu umowy nie ujęte w dokumentacji, a niezbędne do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej i przepisy prawa. Jeżeli sztuka budowlana, w szczególności ze względu na bezpieczeństwo, przepisy prawa oraz przeznaczenie obiektu budowlanego wymaga wykonania robót nie wskazanych bezpośrednio w dokumentacji projektowej, do obowiązków Wykonawcy należy ich wykonanie w ramach ceny umownej.

5. Roboty budowlane w zakresie Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców na warunkach i zasadach zgodnych z § 8.

6. WYKONAWCA oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy uzyskał od INWESTORA wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji całości Inwestycji, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia umownego, a nadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego Inwestycji bez konieczności uzupełnień i ponoszenia przez INWESTORA jakichkolwiek dodatkowych kosztów i w związku z tym nie wnosi i nie będzie podnosił w przyszłości żadnych zastrzeżeń.

§ 2

TERMIN WYKONANIA ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.
2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy ustala się na:

Etap I – od dnia zawarcia umowy do dnia 30-08-2014r,

Etap II – od dnia zawarcia umowy do dnia 15-01-2015r.

3. Szczegółowy harmonogram wykonania robót, określający terminy wykonania poszczególnych etapów robót budowlanych oraz wynagrodzenie przewidziane za poszczególne etapy tych robót, zwany dalej „harmonogramem” zostanie opracowany przez Wykonawcę i przedstawiony do zaakceptowania przez Inwestora przed zawarciem umowy.

§ 3

ZAKRES ROBÓT BUDOWLANYCH

WYKONAWCA wykona roboty budowlane opisane w następujących dokumentach składających się na dokumentację techniczną:

- **dokumentacja projektowa** wykonana przez firmę: Zakład Usług Budowlanych PRO-BUD inż. Tadeusz Poliwka z siedzibą: 39-200 Dębica, ul. Jasna 18.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

WYKONAWCA zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) Przejęcia terenu robót od Inwestora;
- 2) Zabezpieczenia i wygrodzenie terenu robót;
- 3) Zapewnienia dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
- 4) Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
- 5) Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
- 6) Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - a) Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późniejszymi zmianami),
 - b) Ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (Dz.U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251 z późniejszymi zmianami),Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.
- 7) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przejętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
- 8) Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy, w szczególności zgodnie z dostarczoną dokumentacją techniczną, technologią określoną w dokumentacji technicznej, zasadami wiedzy technicznej, przepisami prawa, zgodnie z obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi oraz obowiązującymi standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
- 9) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- 10) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
- 11) Dostarczania niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
- 12) Zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
- 13) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 14) Uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
- 15) Kompletowania w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
- 16) Usunięcia wszelkich wad stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
- 17) Ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
- 18) Posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia potwierdzenia zawarcia umowy ubezpieczenia oraz potwierdzenia opłacenia należnych z tego tytułu składek na każde żądanie.
- 19) Informowania Inwestora (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
- 20) Przestrzegania zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.

- 21) Wykonawca przedłoży Inwestorowi kosztorys robót budowlanych zgodny z ceną podaną w ofercie. Kosztorys robót budowlanych będzie pełnił rolę pomocniczą w rozliczeniu zadania inwestycyjnego przez Inwestora.

§ 5

OBOWIĄZKI INWESTORA

INWESTOR zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) przekazania WYKONAWCY dokumentacji technicznej oraz innych informacji niezbędnych do realizacji umowy, będących w posiadaniu INWESTORA,
- 2) przekazania WYKONAWCY terenu wykonywania robót budowlanych,
- 3) zapewnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych,
- 4) odbioru należycie wykonanych robót budowlanych.

§ 6

WPROWADZENIE WYKONAWCY

1. INWESTOR wprowadzi WYKONAWCĘ na teren wykonywania robót budowlanych w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy
2. Z czynności wprowadzenia zostanie sporządzony protokół, do którego załącznikami będą następujące dokumenty:
- dokumentacja techniczna- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, ostateczne pozwolenie na budowę.

§ 7

ORGANIZACJA ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Inwestor zobowiązuje się do ustanowienia nadzoru autorskiego i inwestorskiego.
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego uprawniony jest do wydawania WYKONAWCY poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego wykonania robót budowlanych opisanych w dokumentacji technicznej.
3. Powołuje się kierownika robót budowlanych:
-
4. Kierownik robót działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami).
5. WYKONAWCA jest zobowiązany do zapewnienia INWESTOROWI oraz osobom upoważnionym, dostępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane oraz gdzie przewiduje się ich wykonanie.
6. INWESTOR może nałożyć na WYKONAWCĘ obowiązek uczestniczenia w naradach koordynacyjnych.

§ 8

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy na warunkach określonych ustawą Prawo Zamówień Publicznych, SIWZ i niniejszą umową.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w SIWZ;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy

umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł. Zamawiający może określić niższą wartość, od której będzie zachodził obowiązek przedkładania umowy o podwykonawstwo.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Przepisy ust. 2-9 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

§ 9

ODBIÓR WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

1. WYKONAWCA zgłasza na piśmie wnioski o dokonanie odbioru końcowego.
2. Razem z wnioskiem o dokonaniu odbioru końcowego robót WYKONAWCA przekaże INWESTOROWI następujące dokumenty: Protokoły odbioru, Dziennik Budowy, aprobaty techniczne, atesty, świadectwa dopuszczające, gwarancję, dokumentację techniczną
3. INWESTOR po pisemnym zgłoszeniu gotowości przez WYKONAWCĘ do odbioru końcowego w ciągu 7 dni powoła przedstawicieli INWESTORA i wyznaczy termin rozpoczęcia czynności odbiorowych.
4. Czynności odbiorowe powinny zostać zakończone w ciągu 14 dni od ich rozpoczęcia.
5. Ustalenia dokonane przez przedstawicieli stron powinny być stwierdzone na piśmie i zawierać uzasadnienie.
6. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady to INWESTOROWI przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) gdy wady nadają się do usunięcia, wówczas Inwestor może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) gdy wady nie nadają się do usunięcia, wówczas :
jeżeli nie utrudniają użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem INWESTOR może dokonać odbioru, obniżając odpowiednio wynagrodzenie WYKONAWCY,
jeżeli uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, INWESTOR może odmówić odbioru, żądając wykonania umowy po raz drugi lub odstąpić od umowy.
7. Żądając usunięcia stwierdzonych wad lub wykonania umowy po raz drugi, INWESTOR wyznaczy WYKONAWCY odpowiedni termin. WYKONAWCA nie może odmówić usunięcia wad lub wykonania umowy po raz drugi bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
8. W przypadku nie usunięcia przez WYKONAWCĘ zgłoszonej wady lub niewykonania umowy po raz drugi w wyznaczonym terminie, INWESTOR może usunąć wadę w zastępstwie i na koszt WYKONAWCY, po uprzednim pisemnym jego zawiadomieniu.
9. Odbiór robót budowlanych zostanie potwierdzony podpisanym przez strony protokołem odbioru.
10. W przypadku niestawiennictwa przedstawicieli jednej ze stron w wyznaczonym terminie odbioru, druga strona może dokonać odbioru obiektu jednostronnie.
11. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego
12. Postanowienia określone w ust. 1-11 stosuje się odpowiednio do odbiorów częściowych.

§ 10

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie ryczałtowe WYKONAWCY za zrealizowanie robót wynikających z projektu technicznego – zgodne ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych - wynosi:

.....zł brutto (słownie: zł)

w tym podatek VAT% zł (słownie:zł)

netto :zł (słownie:)

Wartość przedmiotu zamówienia nie będzie podlegać waloryzacji.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust.1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych projektem budowlanym, projektami wykonawczymi oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych i dostawy urządzeń i sprzętu ujętego w tych dokumentach , w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust.1 niniejszego paragrafu. Ryczałtowy charakter wynagrodzenia powoduje, że nie liczy się rozmiaru nakładów, czy też sposób osiągnięcia efektu lecz sam efekt = rezultat.
4. Rozliczenie pomiędzy stronami za wykonane roboty następować będzie sukcesywnie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, na podstawie zatwierdzonego protokołu częściowego odbioru robót.
Płatność za I etap prac nastąpi w 2014r. natomiast płatność za II etap po zakończeniu robót tj. po 15-01-2014r.
5. Protokół częściowego odbioru robót sporządzony będzie przez kierownika budowy (robót) na podstawie harmonogramu rzeczowo- finansowego, który przygotowuje Wykonawca i uzgodni z Zamawiającym .
6. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót, z zastrzeżeniem ust. 7.

7. WYKONAWCA wraz z fakturą przedłoży potwierdzenie dokonania zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wykonane prace. ZAMAWIAJĄCY może wstrzymać dokonanie zapłaty do dnia dostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
8. ZAMAWIAJĄCY może żądać od WYKONAWCY dokonania na rzecz podwykonawcy cesji wierzytelności przysługujących mu od ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu niniejszej umowy.
9. Za nieterminowe płatności faktur, z zastrzeżeniem ust. 7, WYKONAWCA ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
10. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 10. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 13, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 10, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

§ 11

GWARANCJA WYKONAWCY i UPRAWNIENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy dla robót budowlanych od dnia odbioru końcowego.
2. **Na sprzęt, urządzenia i instalacje wykorzystane do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca udziela gwarancji zgodnej z gwarancją jaką dają ich producenci, lecz nie krótszą niż na okres określony w ust. 1.**
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonany przedmiot umowy poszerzając okres obowiązywania określony w art. 568 Kodeksu Cywilnego do 3 lat, licząc od daty odbioru pełnego zakresu robót na wykonany przedmiot zamówienia - roboty budowlane.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na ich usunięcie, Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 12

KARY UMOWNE

1. WYKONAWCA będzie zobowiązany zapłacić INWESTOROWI kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy z winy WYKONAWCY - w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust.1
 - 2) za zwłokę w wykonaniu robót budowlanych – w wysokości 0,1 % należnego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust.1, nie więcej jednak niż 10% tego wynagrodzenia,
 - 3) za zwłokę w przystąpieniu do usunięcia wad odkrytych po wykonaniu robót budowlanych a przed upływem okresu rękojmi lub gwarancji jakości - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust.1, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% tego wynagrodzenia.
2. INWESTOR będzie zobowiązany zapłacić WYKONAWCY kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy z winy INWESTORA - w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust.1,
 - 2) odstąpienia od realizacji Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w warunkach i trybie innym niż określony w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust.1,
 - 3) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu terenu wykonywania robót budowlanych z winy INWESTORA – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust.1, nie więcej jednak niż 2% tego wynagrodzenia.
3. Jeżeli wartość wyrządzonej szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Kary umowne zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy (kompensata) w oparciu o art. 498, art.499 i art. 502 KC po złożeniu oświadczenia przez Zamawiającego.

§ 13

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1, tj. zł** (słownie :) **w formie**
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia przekazania decyzji pozwolenia na użytkowanie,
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że podczas trwania umowy (nie krócej niż do dnia podpisania protokołu końcowego) będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości niniejszej umowy.
5. W przypadku gdy przedłożona polisa nie będzie obejmować całego okresu realizacji umowy, najpóźniej 7 dni przed upływem jej ważności Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowód zawarcia polisy na kolejny okres.
6. Dowód/y zawarcia ubezpieczenia stanowić będzie/będą kolejne załączniki do umowy.

§ 14

ZAWIESZENIE WYKONANIA UMOWY

1. INWESTOR ma prawo zawiesić wykonanie umowy w przypadku przejściowego braku środków na sfinansowanie robót budowlanych do czasu ich uzyskania. W takim przypadku WYKONAWCY nie przysługuje roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za niewykonaną część przedmiotu umowy. WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
2. W przypadku zawieszenia wykonywania umowy:
 - 1) w terminie 14 dni strony sporządzą sprawozdanie ustalające zakres zrealizowanej umowy według stanu na dzień zawieszenia,
 - 2) wynagrodzenie za wykonaną część umowy może być zapłacone według innych zasad niż ustalone w § 10.
2. W przypadku zawieszenia wykonania umowy na okres 6 miesięcy i więcej, wynagrodzenie Wykonawcy może zostać zwaloryzowane o wskaźnik cen dóbr inwestycyjnych ogłoszony przez Prezesa GUS na podstawie art.35 ust. 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1996 r. o komercjalizacji i prywatyzacji (Dz.U. z 2002 r. nr 171 poz.1397 z późn. zmianami) za pełne kwartały kalendarzowe zawieszenia.
4. W przypadku zawieszenia wykonania umowy termin wykonania umowy ulega przesunięciu o czas trwania zawieszenia

§ 15

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Odstąpienie od umowy może nastąpić tylko w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami umowy. Oświadczenie w sprawie odstąpienia powinno być dokonane w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności oświadczenia.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, INWESTOR może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo natychmiastowego i wolnego od skutków finansowych z tego tytułu odstąpienia od umowy o wykonanie robót, jeśli Wykonawca mimo dwóch kolejnych monitów wystosowanych w odstępie 1 miesiąca, nie będzie realizował robót zgodnie z dokumentacją techniczną, normami państwowymi, ustaleniami nadzoru oraz w przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia powstałego z winy Wykonawcy.
4. Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od umowy w przypadku nieprzedłożenia dowodu zawarcia i opłacenia polisy zgodnie z § 13 ust. 4 i 5 umowy.

§ 16

SILA WYŻSZA

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznanne stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.
2. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części umowy z powodu siły wyższej, nie stanowi dla Strony dotkniętej siłą wyższą, naruszenia postanowień umowy.

§ 17
ZMIANY W UMOWIE

1. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.
2. Możliwa jest zmiana umowy dotycząca :
 - 1) **terminu** realizacji przedmiotu zamówienia w uzgodnieniu z Wykonawcą w następujących przypadkach:
 - a) wstrzymania robót przez inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzonego wpisem w Dzienniku budowy,
 - b) wstrzymania robót przez właściwy organ z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę, np. dokonanie odkrywki archeologicznej, odkrycie niewybuchu, itp.
 - c) wystąpienia siły wyższej np. trąby powietrznej, pożaru, powodzi,
 - d) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, potwierdzonych przez IMiGW, uniemożliwiających dochowanie wymogów technicznych i technologicznych tj. :
 - temperatury otoczenia poniżej – 10 ° C utrzymującej się przez minimum 3 dni,
 - ciągłych opadów, trwających minimum 3 dni ,przekraczających średnie opady na danym terenie .
 - e) wystąpienia osuwisk gruntu nie ustalonych w oparciu o dokonane badania geologiczne lub występujące ponad normy, dotyczy również wystąpienia innych, nie dających się przewidzieć zjawisk geologicznych i hydrologicznych pojawiających się w trakcie budowy,
 - f) w przypadku zmian dokumentacji istotnych w rozumieniu prawa budowlanego.
 - 2) **zakresu i sposobu wykonania przedmiotu** zamówienia w uzgodnieniu z Wykonawcą w przypadku :
 - a) zaistnienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy w zakresie przewidzianym w dokumentacji projektowej nie jest możliwe, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - b) zmiany przepisów powodujących konieczność przyjęcia innych rozwiązań technicznych poszczególnych elementów obiektu niż przewidzianych w dokumentacji projektowej,
 - c) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 3) Innych postanowień umowy w przypadkach zmiany nazwy zadania,
 - 4) Warunkiem dokonania zmian określonych w ust.2 pkt.1 jest wpływ ich przyczyn, na dochowanie terminu wykonania robót.
3. Możliwa jest zmiana umowy dotycząca powołania kierownika robót budowlanych (§ 7 ust.3 umowy) oraz ustanowienia przez Zamawiającego inspektora nadzoru inwestorskiego (§ 7 ust.1 umowy).
4. Możliwa jest zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie podatku VAT w przypadku ustawowej zmiany jego wysokości. Zmiana w powyższym zakresie obowiązuje od dnia wprowadzenia nowej stawki, a uprzednio wykonane prace pozostają rozliczane wg dotychczasowych przepisów.

§ 18

OSOBY WYZNACZONE DO WYKONANIA UMOWY

1. Do składania oświadczeń woli w związku z realizacją umowy strony wyznaczają poniższych przedstawicieli:
 - 1) ze strony INWESTORA - Wójt Gminy Czarna – Józef Chudy
 - 2) ze strony WYKONAWCY – –
2. Odwołanie osób wymienionych w pkt 1 oraz wyznaczenie nowych przedstawicieli wymaga pisemnego powiadomienia, bez konieczności zmiany umowy.

§ 19

DORĘCZENIA

1. Oświadczenia stron w związku z wykonywaniem umowy kierowane będą na adresy:
 - 1) INWESTORA - Urząd Gminy w Czarnej 39-215 Czarna ul. Dworcowa 6
 - 2) WYKONAWCY -
2. Korespondencję uważa się za doręczoną po dwukrotnym awizowaniu listu poleconego.
3. Do odbioru korespondencji za pokwitowaniem mogą zostać upoważnione osoby wyznaczone do wykonania umowy.

§ 20

INTERPRETACJA UMOWY

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy INWESTOR i WYKONAWCA będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej oraz ustawy – Prawo budowlane.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Inwestora.

§ 21

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach , 1 dla Wykonawcy i 2 dla Inwestora.

INWESTOR :

WYKONAWCA: