

Uchwał nr XX / 151 / 2012
Rady Miejskiej w Chmielniku
z dnia 29 czerwca 2012 roku

w sprawie: uchwalenia statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chmielniku


Na podstawie art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. z 2009r. Dz. U. Nr 175 poz. 1362 ze zmianami) i art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 9 ust. 1, art. 18 ust.2 pkt 9 lit.h, art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. nr 142, poz. 1591 z 2001r. z późniejszymi zmianami), i art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (t.j. z 2011 Dz.U nr 197, poz. 1172 ze zmianami) w związku z art. 11, ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. nr 157 poz.1240 ze zmianami) Rada Miejska uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała się statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chmielniku w brzemieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chmielnik oraz Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chmielniku.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XV/191/2004 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 28 czerwca 2004 r. w sprawie uchwalenia statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chmielniku i uchwała Nr XVII/224/2004 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 18 października 2004 r. w sprawie zmian w uchwale z dnia 28 czerwca 2004 roku Nr XV/191/2004 w sprawie zatwierdzenia Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chmielniku.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej w Chmielniku

Marianna Wira

STATUT

Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chmielniku

Rozdział I

Postanowienia Ogólne

§ 1

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chmielniku zwany dalej " Ośrodkiem" działa na podstawie:

1. Uchwały Nr X/45/90 Rady Narodowej w Chmielniku z dnia 15 marca 1990 roku w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą " Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chmielniku".
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz.1591 z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity z 2009r., Dz.U Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.).
4. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity z 2006r., Dz.U. Nr. 139, poz. 992 z późn. zm.).
5. Ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 roku o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej.
6. Ustawy z dnia 6 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów(tekst jednolity z 2009 r., Dz. U. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.).
7. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240)
8. Innych właściwych aktów prawnych.

§2

- 1.Ośrodek jest jednostką organizacyjną Miasta i Gminy Chmielnik utworzoną do realizacji zadań własnych gminy oraz zadań zleconych gminie w zakresie pomocy społecznej.
- 2.Obszar działania Ośrodka obejmuje teren Miasta i Gminy Chmielnik.

Rozdział II

Cele i zadania Ośrodka

§ 3

1. Celem działania Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzania trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości, wspieranie ich w wysiłkach zmierzających do zaspokajania niezbędnych potrzeb, umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka oraz w miarę możliwości doprowadzenie ich do życiowego usamodzielnienia oraz integracji ze środowiskiem.

2. Ośrodek określa kierunki działania i zadania w zakresie pomocy społecznej na swoim terenie, realizując zadania zlecone przez Wojewodę, zadania własne gminy i zadania własne o charakterze obowiązkowym.

3. Do zadań z zakresu administracji rządowej realizowanej przez gminę na podstawie art. 18 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U z 2009 r., Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) należy:

- organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielenia schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

4. Środki na realizację i obsługę zadań o których mowa w ust.3 zapewnia budżet państwa.

5. Do zadań własnych gminy realizowanych na podstawie art. 17 ust.2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity z 2009r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) należy:

- przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;

- podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizację programów osłonowych;
- współpraca z Powiatowym Urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechnia informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

6. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym na podstawie art.17 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. u z 2009 r. nr 175, poz 1362 z późn.zm.) należy:

- opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej;
- udzielanie schronienia, zapewnienie posiłków oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- praca socjalna
- organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- dożywianie dzieci;
- sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;

- kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach, oświadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

7. Zadania o których mowa w ust.5 i ust.6 finansowane są z budżetu samorządowego gminy.

8. Na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.) do zadań gminy z zakresu administracji rządowej należy prowadzenie postępowań w sprawie przyznania i wypłacania świadczeń rodzinnych:

- zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami do zasiłku rodzinnego;
- zasiłku pielęgnacyjnego;
- świadczenia pielęgnacyjnego;
- opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe określone w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych za osobę otrzymującą świadczenie pielęgnacyjne;
- opłacenie składek na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia za osobę otrzymującą świadczenie pielęgnacyjne.

9. Na podstawie ustawy z dnia 22 kwietnia 2005r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (tekst jednolity: Dz. U z 2005r. Nr 86, poz. 732 z późn. zm.) do zadań gminy zleconej z zakresu administracji rządowej należy:

- przyznawanie zaliczki alimentacyjnej dla osób uprawnionych do świadczenia alimentacyjnego na podstawie tytułu wykonawczego, którego egzekucja jest bezskuteczna;
- prowadzenie postępowania wobec osób zobowiązanych do świadczenia alimentacyjnego na podstawie tytułu wykonawczego, jeżeli egzekucja prowadzona przez komornika sądowego jest bezskuteczna.

10. Na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów(tekst jednolity Dz. U z 2009r., Nr1, poz. 7) do zadań gminy zleconych z zakresu administracji rządowej należy:

- przyznawanie i wypłata świadczeń z funduszu alimentacyjnego dla osób uprawnionych do świadczeń z funduszu alimentacyjnego na podstawie tytułu wykonawczego, którego egzekucja jest bezskuteczna;
- prowadzenie postępowania wobec osób zobowiązanych do świadczeń z funduszu alimentacyjnego na podstawie tytułu wykonawczego, jeżeli egzekucja prowadzona przez komornika sądowego jest bezskuteczna
- prowadzeni postępowania wobec dłużników alimentacyjnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

§4

Zakres działania Ośrodka obejmuje:

- sporządzanie bilansu potrzeb i planu ich realizacji;
- rozpoznawanie potrzeb materialnych, socjalnych i zdrowotnych;
- koordynacja zadań z zakresu pomocy społecznej.

§5

W realizacji działań z zakresu pomocy społecznej Ośrodek współdziała z:

- pracownikami placówek oświatowych, pracownikami podstawowej opieki zdrowotnej(lekarz, pielęgniarka środowiskowa) Policją, Prokuraturą, kuratorami społecznymi i zawodowymi, Powiatowym Urzędem Pracy, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie i innymi instytucjami;
- samorządem terytorialnym i jego organami wykonawczymi w sprawach rozpoznania i organizacji zaspokajania potrzeb oraz pozyskiwania środków finansowych;
- z Kościołem, organizacjami społecznymi i pozarządowymi stowarzyszeniami, fundacjami działającymi na rzecz osób i rodzin potrzebujących pomocy oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

§6

Do zadań Ośrodka należy także:

- pomoc w rozwiązywaniu trudnych sytuacji podopiecznych;
- prowadzenie poradnictwa specjalistycznego;
- prowadzenie działalności finansowej w zakresie planowania budżetu i wydatków na zadania pomocy społecznej na terenie Gminy
- planowanie i realizację wydatków osobowych Ośrodka oraz zaopatrzenie materiałowo-techniczne na cele administracyjne

- zarządzanie inwentarzem i majątkiem ośrodka

Rozdział III

Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem

§7

1. Na czele Ośrodka stoi kierownik, który kieruje działalnością Ośrodka i jest za nią odpowiedzialny. Kierownik Ośrodka nadaje Regulamin Organizacyjny, który podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza.
2. Do realizacji zadań Kierownik tworzy stanowiska pracy i ustala zakres czynności.

§8

Obsługę kadrową i osobową prowadzi we własnym zakresie Ośrodek.

§9

Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej w Chmielniku

Marianna Wira