

## **OGŁOSZENIE O NABORZE DO PRACY NA STANOWISKO KONSERWATORA**

### **SIECI WODOCIAGOWEJ I STACJI UZDATNIANIA WODY**

#### **W WOLI SĘKOWEJ**

### **WÓJT GMINY BUKOWSKO OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO KONSERWATORA STACJI UZDATNIANIA WODY I SIECI WODOCIAGOWEJ**

#### **WYAMAGANIA NIEZBĘDNE**

- obywatelstwo polskie
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
- oświadczenie o niekaralności
- wykształcenie minimum zawodowe, o kierunku monter instalacji sanitarnych,
- kursy i szkolenia w zakresie obsługi SUW,
- minimalny staż pracy w zawodzie 5 lat w tym minimalny okres pracy 2 lat na SUW,
- ważne prawo jazdy kat. B,

#### **ZAKRES ZADAŃ I ODPOWIEDZIALNOŚCI NA STANOWISKU**

- dokonywanie odczytów wskazań wodomierzy u odbiorców w m. Wola Sękowa, Nadolany, Nagórzany, Nowotaniec,
- obsługa stacji uzdatniania wody,
- utrzymanie w sprawności technicznej wszystkich urządzeń związanych z produkcją wody oraz sieci wodociągowych i ujęcia brzegowego,
- udział w wykonywaniu prac remontowych na SUW,
- usuwanie awarii na sieci wodociągowej i przyłączy,
- udział w budowie nowych odcinków sieci wodociągowej,
- dokonywanie sprawdzeń poprawności pod względem technicznym i zgodności z warunkami technicznymi wykonanych nowych przyłączy i remontowanych przyłączy wodociągowych,
- dokonywanie wymiany wodomierza głównego u odbiorców usług.
- prowadzenie dobowego i miesięcznego rejestru produkcji wody na stacji,
- prowadzenie kontroli urządzeń pomiarowych, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych,

- rejestrowanie przypadków samowolnego włączania się do sieci wodociągowej osób nie mających pozwolenia na przyłącze oraz niezwłoczne zgłaszanie tego faktu pracownikowi ds. zaopatrzenia w wodę,
- dokonywanie przeglądu hydrantów rozmieszczonych na terenie sieci wodociągu komunalnego oraz dokonywanie ich napraw lub wymiany,
- kontrola i zgłaszanie nielegalnego poboru wody z hydrantów,
- utrzymanie czystości na SUW
- utrzymanie porządku w obrębie stacji uzdatniania wody,

**Wymagane dokumenty:**

1. List motywacyjny.
2. Kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
3. Życiorys zawodowy - Curriculum Vitae.
4. Dokumenty stwierdzające posiadane kwalifikacje /świadectwo szkolne, dyplom itp./
5. Kserokopie świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu.
7. Kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach.
8. Zaświadczenie o stanie zdrowia umożliwiające wykonywanie pracy na stanowisku konserwatora SUW.
9. Oświadczenie wyrażające zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
10. Zaświadczenie o niekaralności,
11. Inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach przy obsłudze maszyn i urządzeń technicznych (pomp, central wentylacyjnych, narzędzi elektrycznych).

Wymagane dokumenty należy składać osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Bukowsko, w zamkniętej kopercie z napisem "NABÓR NA STANOWISKO KONSERWATOR SUW WOLA SĘKOWA" w terminie do 04.05..2015 r. do godz. 15.00.

Dokumenty, które wpłyną po wyżej określonym terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu dokumentów - **nie będą rozpatrywane**.

O wynikach naboru kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie.

Nabór prowadzony jest dwustopniowo przez komisję, powołaną przez Kierownika JST i polega na:

- wstępnej selekcji kandydatów mającej na celu ustalenie, czy kandydat spełnia wymogi formalne określone w ogłoszeniu o naborze,
- merytorycznej selekcji kandydatów dokonanej w postępowaniu wewnętrznym komisji, a także dodatkowo poprzez przeprowadzenie z wybranymi kandydatami rozmowy kwalifikacyjnej.

Ostatecznego wyboru dokonuje Kierownik JST.

Z przebiegu naboru kandydatów sporządza się protokół. Informację o wyniku naboru umieszcza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, oraz publikuje w BIP przez

okres co najmniej 3 miesięcy.

Z kandydatem wyłonionym w drodze naboru nawiązuje się stosunek pracy na podstawie umowy o pracę na czas określony z możliwością nawiązania umowy na czas nieokreślony.

**Zastrzega się prawo nieskorzystania z żadnej z ofert.**