

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DOTYCZĄCA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA WYKONANIE ZADANIA PN:

**Przebudowa ujęcia wody, zbiorników wyrównawczych oraz rurociągów wody surowej i
uzdatnionej dla osiedla mieszkaniowego w Karlikowie, Gmina Bukowsko.**

Finansowane ze środków Agencji Nieruchomości Rolnych O/T w Rzeszowie ul. 8-go Marca 13

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Bukowsko
38-505 Bukowsko 290**

tel.: 13 4674015 fax: 13 4674 466
www.bukowsko.pl
sekretariat@bukowsko.pl

zaprasza do złożenia ofert w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane.

Zawartość SIWZ :

1. Postanowienia SIWZ Rozdziały od I do XXII
2. Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
4. Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
5. Załącznik nr 4 Wykaz wykonanych robót budowlanych
6. Załącznik nr 5 Oświadczenie w zakresie art. 26 ust. 2 d ustawy Pzp
7. Załącznik nr 6 Wzór umowy
8. Załącznik nr 7 Dokumentacja projektowa, przedmiar robót , specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz.907 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp ,
 - 2) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form , w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231),
 - 3) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 1692).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.

4.W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Ogłoszenie

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone zostało na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych w dniu 9.10.2014r. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone zostało na stronie internetowej www.bukowsko.pl 9.10.2014r.

II.PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przebudowa ujęcia wody, zbiorników wyrównawczych oraz rurociągów wody surowej i uzdatnionej dla osiedla mieszkaniowego w Karlikowie, Gmina Bukowsko.

CPV:

45100000-8, 45111000-8, 45230000-8, 45232400-6, 45232430-5, 45310000-3, 45311000-0, 45311200-2, 45316000-5, 45315600-4, 45316100-6, 45317100-3

Przedmiot zamówienia obejmuje:

a) Remont zbiorników wyrównawczych

- ręczne czyszczenie istniejących ścian, dna i stropu, zbiorników wyrównawczych – 209,74 m²
- dezynfekcja ścian, dna i stropu zbiorników wyrównawczych – 209, 74m²
- demontaż istniejącego orurowania i armatury zbiorników – 1 kpl,
- montaż przejść szczelnych DN150 przez ściany zbiorników – 2 szt
- montaż przejść szczelnych DN100 przez ściany zbiorników – 4 szt
- montaż przejść szczelnych DN80 przez ściany zbiorników – 2 szt
- montaż kosza ssawnego w zbiornikach – 2 szt
- montaż komory żelbetowej fi 1500 mm wraz z wyposażeniem – 1 kpl,
- montaż zasuw żeliwnych odcinających DN80 w komorach – 2 szt,
- montaż zasuw żeliwnych odcinających DN100 w komorach – 4 szt,
- montaż rurociągów stalowych nierdzewnych DN80- 38m,
- montaż rurociągów stalowych nierdzewnych DN100-62 m,
- montaż rurociągów stalowych nierdzewnych DN150 – 36 m,
- uzupełnienie obsypki zbiorników ziemią dowiezioną – 262,0m³
- montaż prefabrykowanych schodów ze stali nierdzewnej na skarpie zbiornika – 9,0 m

b) Wymiana rurociągów wody surowej i uzdatnionej

- demontaż istniejącego rurociągu stalowego z ujęcia wody do działki suw oraz zbiorników wyrównawczych L=633,0m,
- montaż rurociągu z rur PE 100 RC fi 125 mm SDR 17 ze zbiorników wyrównawczych do hydroforni, L=385,0 m,
- montaż rurociągu z rur PE 100 RC fi 110 mm SDR17 odcinek sieci wodociągowej w kierunku osiedla mieszkaniowego , L=130,0m,
- montaż rurociągu z rur PE 100RC fi 90mm SDR 17 rurociąg wody uzdatnionej z terenu suw do zbiorników wyrównawczych oraz rurociąg wody surowej z ujęcia wody do działki suw, L=633,0m,
- montaż hydrantów pożarowych nadziemnych – 2 kpl,
- wykonanie podwiertu horyzontalnego pod drogą lokalną rurą ochronną fi 160X14,6 mm PE SDR11, 100RC z płaszczem ochronnym- 14,0m,
- wywiezienie złomu z terenu rozbiórki – 4,5 t

c) przebudowa ujęcia wody

- wykonanie kanału dopływowego fi 315 mm PVC do ujęcia wody – L=105,0m,
- wykonanie betonowego progu wlotowego z kratą wlotowa- 1 kpl,
- uzupełnienie istniejących betonowych komór ujęcia wody – 6,80 m³,
- wypełnienie komór ujęcia wody piaskiem kwarcowym 12,20m³,
- umocnienie dna potoku płytami IOMB – 120,0m²,
- umocnienie skarp potoku koszami siatkowo-kamiennymi – 80,0m³
- wymiana studzienek zasuw fi 800 mm z wyposażeniem – 2 kpl,
- wymiana zasuw żeliwnych DN80 w studzienkach – 8 szt,

- oczyszczanie i dezynfekcja studni czerpalnej fi 1500mm- 1 kpl
- wymiana pomp w studni czerpalnej – 2 kpl,
- wymiana pokrywy i wjazdu na studni czerpalnej – 1 kpl,
- remont istniejącej kładki stalowej nad ujęciem wody – 7,50 m².

Ponadto zakres robót przy przebudowie ujęcia wody, zbiorników wyrównawczych oraz rurociągów wody surowej obejmuje:

- oznakowanie robót
- wykonanie prac przygotowawczych, w tym rozbiórki istniejących nawierzchni, obiektów, przekopy próbne oraz zabezpieczenie instalacji obcych, wytyczenie geodezyjne trasy rurociągów i obiektów,
- wykonanie wykopu w gruncie kat. III-VI,
- przygotowanie podłoża i fundamentu pod przewody i obiekty,
- montaż rur ochronnych,
- montaż armatury i kształtek,
- dowieszenie ziemi,
- zasypanie i zagęszczenie wykopu,
- odtworzenie nawierzchni po robotach,
- przeprowadzenie pomiarów i badań wymaganych w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej,
- wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej wszystkich rurociągów i obiektów na sieci.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres robót zawiera dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiar robót (który stanowi materiał pomocniczy) zał. nr 7 do SIWZ.

Uwaga! Przy realizacji robót należy zastosować materiały wymienione w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych lub im równoważne.

III. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI POWIERZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WYKONANIA ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.

1. Zamawiający w niniejszym zamówieniu na roboty budowlane:
 - 1) wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, oraz
 - 2) informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, określił w głównych postanowieniach umowy - *załącznik nr 6 do SIWZ*.
2. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom wykonawcy. W takim przypadku wykonawca ma obowiązek zawrzeć w ofercie informacje dot. podwykonawstwa (w pkt 3 w formularzu ofertowym - *załącznik nr 1 do SIWZ*). Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że wykonawca na dzień składania oferty nie zamierza korzystać z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
3. Wykonawca ma obowiązek podać nazwy (firmy) na których zasoby powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust.2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp (w pkt 3 w formularzu ofertowym - *załącznik nr 1 do SIWZ*).

IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ORAZ MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI. INFORMACJA NA TEMAT SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

VII. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Od dnia podpisania umowy do dnia 30.12.2014 r.

VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Warunki uczestnictwa w postępowaniu określone są w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. z 2013 r. Dz. U. poz.907 ze zm.) oraz w niniejszej SIWZ.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, a mianowicie zrealizowali co najmniej 1 robotę budowlaną obejmującą swoim zakresem budowę, przebudowę, modernizację ujęcia wody o wartości nie mniejszej niż 400 000 zł.
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał zrealizowanie zamówienia w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie. Wykazane zamówienie zostanie uznane, jeśli będzie poparte dowodami określającymi, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Ocena spełniania w/w warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą "spełnia -nie spełnia" na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń, dokumentów i wykazów. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum, spółki cywilnej). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - 3.1. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z podmiotów występujących wspólnie oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. przedstawić dokumenty wymienione w rozdziale IX SIWZ w pkt **2,3,6,7** w odniesieniu do pozostałych dokumentów podmioty występujące wspólnie mogą złożyć jeden wspólny dokument.
 - 3.2. Oferta musi być opisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
 - 3.3. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania

ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy lub zostać przedłożone oddzielenie. Umowę lub oddzielne pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

Uwaga! Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

3.4. W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

3.5. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oferta **musi zawierać** następujące dokumenty i oświadczenia w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy (załącznik nr 2 do SIWZ),

2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 ustawy (zał. nr 3 do SIWZ),

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia wymaganego warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, że zostały wykonane z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

5. W przypadku polegania Wykonawcy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych na zasadach art. 26 ust. 2b ustawy Pzp oferta musi zawierać pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz w przypadku, gdy podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia dokumenty wymienione w pkt 2 i 3, 7 w odniesieniu do tych podmiotów.

Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (oświadczenie zgodne ze wzorem stanowiącym zał. nr 5 do SIWZ),

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać na piśmie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa w pkt 1, można przekazywać również za pomocą faksu, drogą elektroniczną pod warunkiem, że zostaną one niezwłocznie potwierdzone pisemnie.

XI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: **Gmina Bukowsko, 38-505 Bukowsko 290**. Zapytania mogą być składane faksem pod nr 13 4674466 pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą). Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2).
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
4. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieści na stronie internetowej <http://www.bukowsko.pl/> bez ujawnienia źródła zapytania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieści na stronie internetowej [http://www.bukowsko.pl.](http://www.bukowsko.pl/)
6. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający wyznacza:
Robert Milczanowski- 13 4674036

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Ustala się wadium dla poszczególnych części przedmiotu zamówienia w wysokości: 7 000 zł (słownie : siedem tysięcy złotych)
3. Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego : 79864200022001000046620003 dla wadium z adnotacją „ **wadium- Przebudowa ujęcia wody, zbiorników wyrównawczych oraz rurociągów wody surowej i uzdatnionej dla osiedla mieszkaniowego w Karlikowie, Gmina Bukowsko.**
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) w gwarancjach bankowych,
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych ,
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert .Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.
5. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie, kopię dokumentu należy dołączyć do oferty, a oryginał złożyć w Biurze Podawczym Urzędu Gminy Bukowsko.

6. Gwarancja ubezpieczeniowa lub gwarancja bankowa złożona jako zabezpieczenie wadium musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą,
7. W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46.
8. W przypadku niezabezpieczenia oferty wadium w jednej lub kilku formach określonych w pkt 3. wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Okres związania ofertą wynosi: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta **musi** zawierać:

- 1.1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ - wypełniony czytelnie, opieczętowany i podpisany przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli wykonawcy, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Na formularzu ofertowym należy ujawnić wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem np. konsorcjum, spółka cywilna.
 - 1.2. Dokumenty i oświadczenia określone w dz. IX SIWZ ,
 - 1.3. Dokument lub dokumenty z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty np. aktualny odpis z właściwego rejestru, poświadczenie wpisu z centralnej ewidencji i działalności gospodarczej (CEIDG), aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy (wystawione nie wcześniej niż 6 mies. przed upływem terminu składania ofert).
 - 1.4. W przypadku wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo (w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie).
 - 1.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 1.6. Dowód wniesienia wadium.
2. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką),
- 2.1. Dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ składające się na ofertę wymienione w pkt 1 mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę . W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na zasobach których polega Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt 2b ustawy Pzp kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
 - 2.2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem)
 - 2.3. W przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/y nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie lub przez osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Wszystkie te elementy należy połączyć ze sobą w sposób trwały (np. zszyć, spiąć, zbindować lub w inny sposób).
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty

załączniki o innej treści niż określone w SIWZ zostaną odrzucone.

6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona na piśmie, w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

7. Oferta musi być napisana na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem.

8. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.

9. Zapisane strony oferty wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami zaleca się aby były ponumerowane i parafowane.

10. Ofertę wraz z pozostałymi dokumentami i oświadczeniami z pozostałymi dokumentami i oświadczeniami należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej adresem Wykonawcy w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy Bukowsko, zaadresowanej i opisanej w następujący sposób:

**Gmina Bukowsko
38-505 Bukowsko 290**

Przetarg nieograniczony:

„Przebudowa ujęcia wody, zbiorników wyrównawczych oraz rurociągów wody surowej i uzdatnionej dla osiedla mieszkaniowego w Karlikowie, Gmina Bukowsko”

- nie otwierać do dnia **24.10.2014 r. do godz. 10.05**”

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty nie opisanej zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego.

11. Koperta winna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia.

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

Jeżeli Wykonawca chce wycofać ofertę, która wcześniej została złożona, to składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty w kopercie oznaczonej jak w pkt 10 z naniesionym napisem: „WYCOFANIE”. Jeżeli Wykonawca chce dokonać zmian w ofercie, która została wcześniej złożona to składa nową (poprawioną) ofertę w kopercie opisanej jak w pkt 10 z naniesionym dodatkowym napisem: „ZMIANA”

13. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł (w odniesieniu do tych informacji), że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.

13.1. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: "Tajemnice przedsiębiorstwa - tylko do wglądu Zamawiającego".

14. Po otwarciu złożonych ofert Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z zasady jawności musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem. Zamawiający ustali miejsce i termin udostępnienia ofert/y.

Udostępnienie żądanych/ej ofert/y nastąpi bez zbędnej zwłoki.

Oferty mogą być przeglądane tylko i wyłącznie w siedzibie Zamawiającego.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

2. Cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia należy określić w szczególności na podstawie załączonych do SIWZ: dokumentacji projektowej, przedmiaru robót (który stanowi materiał pomocniczy), specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. W cenę oferty należy wliczyć wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, które zdaniem Wykonawcy nie są uwzględnione w w/w dokumentach.

3. Cenę oferty należy podać w następujący sposób:

- cenę bez podatku VAT (netto),
- należny VAT,
- cenę łącznie z należnym podatkiem VAT (brutto).

4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie.
5. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT).

XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. , w Urząd Gminy Bukowsko, 38-505 Bukowsko 290 do dnia **24.10.2014r. do godziny 10.00**
2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt 1 niniejszego rozdziału zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **24.10.2014 r. o godzinie 10.05** w siedzibie Zamawiającego.

XVIII. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Otwarcie ofert nastąpi w następującej kolejności:
 - o oferty z napisem „ZMIANA OFERTY”
 - o oferty z napisem „WYCOFANIE OFERTY”
 - o pozostałe oferty wg kolejności ich złożenia;
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda (odczyta) nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu wszystkie informacje, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
7. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
11. Zamawiający oceniając wyjaśnienia bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
12. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
13. Zamawiający odrzuca ofertę zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
14. W przypadku, gdy nie złożona zostanie żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
15. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłożył najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów określonych w niniejszej specyfikacji w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 (faksem lub drogą elektroniczną ,a Wykonawcy na żądanie Zamawiającego niezwłocznie potwierdzą fakt otrzymania zawiadomienia) , albo 10 dni - jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób , nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta oraz w przypadku, gdy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
16. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi pisemnie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
- terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: cena ofertowa - 100%
2. Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią liczbę punktów, wyliczoną w następujący sposób:
Wg wzoru:
 $(C_{min} / C_n) \times 100 \times 100\% = \text{ilość punktów za cenę badanej oferty}$
gdzie poszczególne litery oznaczają:
C_{min} - cena minimalna spośród badanych ofert,
C_n - cena oferty badanej,
100 - stały współczynnik
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.

XX. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej tj. w PLN. Nie dopuszcza się możliwości rozliczania się w walucie obcej (innej niż w polskich złotych).

XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 8 % ceny ofertowej przedstawionej przez Wykonawcę.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
79864200022001000046620003 z adnotacją „zabezpieczenie należytego wykonania umowy – **Przebudowa ujęcia wody, zbiorników wyrównawczych oraz rurociągów wody surowej i uzdatnionej dla osiedla mieszkaniowego w Karlikowie, Gmina Bukowsko**”.
 - 3.2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3.3) w gwarancjach bankowych,
 - 3.4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 3.5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
4. Zabezpieczenie wnoszone w postaci **poręczenia** lub **gwarancji** musi zawierać następujące elementy:
 - 1) Nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
 - 2) Nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),
 - 3) Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,
 - 4) Określać wiarygodność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 5) Sformułowanie zobowiązania Gwaranta do **nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia**

kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca:

- a) nie wykonał robót budowlanych w terminie wynikającym z umowy,
- b) wykonał roboty budowlane objęte umową z nienależytą starannością.

Gwarant nie może także uzależnić dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt. 4 ppkt. 5 lit. a i b przypadków, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniem kwoty 30% wysokości zabezpieczenia, która pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości. Pozostawiona kwota zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie rękojmi za wady i gwarancji jakości.

7. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Jeżeli wyłoniony wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

9. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. od 147 do 151.

XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy zawiera załączony do niniejszej specyfikacji wzór umowy (załącznik nr 6).

2. Miejsce oraz termin zawarcia umowy Zamawiający poda Wykonawcy, którego oferta została wybrana, w piśmie informującym o wyniku postępowania. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą jest zobowiązany do podpisania umowy w wyznaczonym terminie. W przypadku uchylenia się od zawarcia umowy Zamawiający postąpi zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 94 ust. 3 ustawy.

3. **W dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kosztorys ofertowy** uproszczony z wyszczególnieniem stawki zastosowanej roboczogodziny oraz wysokości kosztów ogólnych i zysku, sporządzony na podstawie przedmiaru robót, dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych - zał. nr 7 do SIWZ na każde z poszczególnych zadań.

4. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego ostatecznego rozstrzygnięcia Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wobec niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania przez Zamawiającego czynności do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, Wykonawcom przysługuje odwołanie. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

5. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

6. Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 (faksem lub drogą elektroniczną ,a Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie potwierdził fakt otrzymania informacji) , albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej .

3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2 wnosi się:- w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198 g.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia zatwierdził
Wójt Gminy Bukowsko
Piotr Błażejowski

Wzór formularza oferty

pieczęć adresowa

wykonawcy

nr tel./faxu

REGON

NIP

internet http://

e-mail

**Gmina Bukowsko
38-505 Bukowsko 290**

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na :

Przebudowa ujęcia wody, zbiorników wyrównawczych oraz rurociągów wody surowej i uzdatnionej dla osiedla mieszkaniowego w Karlikowie, Gmina Bukowsko.

składamy niniejszą ofertę na realizację zadania za cenę ryczałtową :

Wartość netto zł (słownie:
..... złotych)

VAT zł (słownie:
..... złotych)

wartość brutto zł (słownie:
..... złotych).

2. Termin wykonania zamówienia:

od dnia podpisania umowy do dnia 30.12.2014r.

3. Oświadczamy, że:

- udzielamy gwarancji -36 **miesięcy liczonych od daty odbioru końcowego robót budowlanych**,
- wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w ciągu 30 od daty otrzymania faktury przez zamawiającego ,
- zapoznaliśmy się z dokumentacją techniczną,
- dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie budowy,
- przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia zastosujemy wyroby budowlane wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi, tj. ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. 92 poz. 881). Dokumenty potwierdzające wprowadzenie do obrotu przedstawimy do wglądu w trakcie realizacji, a komplet prześlemy przed odbiorem końcowym,
- zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:
.....
.....
- nazwy (firmy) na których zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art. 26 ust.2b
.....
.....

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

..... miejsce i data podpisy osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika
-----------------------------	--

ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:

- | | |
|--|------|
| 1.Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (zał. nr 2) | Str. |
| 2.Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (zał. nr 3) | |
| 3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. | Str. |
| 4.Wykaz wykonanych robót budowlanych (zał. nr 4) | Str. |
| 5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (oświadczenie zgodne ze wzorem stanowiącym zał. nr 5) | Str. |
| 6. Dokument lub dokumenty z których wynika uprawnienie do podpisania oferty | Str. |

7. Pełnomocnictwo*	Str.
8. Dowód wniesienia wadium	Str.
9. Inne	Str.

*niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Nazwa postępowania:

Przebudowa ujęcia wody, zbiorników wyrównawczych oraz rurociągów wody surowej i uzdatnionej dla osiedla mieszkaniowego w Karlikowie, Gmina Bukowsko.

Data:

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy.....

NIP.....

REGON.....

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a mianowicie:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania wymaganej działalności, czynności zgodnie z wymogami ustawowymi,
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie,
3. dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia ,
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Podpisy osób uprawnionych do
do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
(art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych)

Data:
Nazwa wykonawcy
Adres wykonawcy.....
NIP.....
REGON.....

Ubiegając się o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn. :

Przebudowa ujęcia wody, zbiorników wyrównawczych oraz rurociągów wody surowej i uzdatnionej dla osiedla mieszkaniowego w Karlikowie, Gmina Bukowsko.

oświadczam, że nie ma podstaw do wykluczenia nas z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Świadomy odpowiedzialności karnej, o której mowa w art. 233 Kodeksu Karnego, potwierdzam prawdziwość powyższych danych własnoręcznym podpisem.

(podpis y osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Data:
Nazwa wykonawcy
Adres wykonawcy
NIP.....
REGON.....

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów potwierdzających, czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących ich wykonanie zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe ukończenie.

Lp.	Odbiorca/miejsce wykonania	Data rozpoczęcia i zakończenia	Zakres przedmiotowy	Wartość
1				
2				
3				
4				

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że wykazane roboty zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (dowodami są: poświadczenie lub inne dokumenty- jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia*).

Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

.....
(Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, składane w trybie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

NIP.....

REGON.....

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

Przebudowa ujęcia wody, zbiorników wyrównawczych oraz rurociągów wody surowej i uzdatnionej dla osiedla mieszkaniowego w Karlikowie, Gmina Bukowsko.

przedkładam/my informację o:

1) przynależności do grupy kapitałowej: *

.....

2) braku przynależności do grupy kapitałowej *

.....
(podpis osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy
)

.....dnia

*** niepotrzebne skreślić**

Uwaga

W przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca obligatoryjnie zobowiązany jest załączyć do oferty wykaz podmiotów należących do grupy kapitałowej do której przynależy.

UMOWA NR.....

(wzór)

W dniu w Gminie Bukowsko pomiędzy **Gminą Bukowsko** mającą siedzibę w Bukowsko 290, zwaną dalej w tekście niniejszej umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez:
Piotra Błażejowskiego - Wójta Gminy
przy kontrasygnacie
Urszuli Rakoczy- Skarbnika Gminy
a
.....zwanym dalej w tekście umowy Wykonawcą,
reprezentowanym przez:
.....
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane pn:

Przebudowa ujęcia wody, zbiorników wyrównawczych oraz rurociągów wody surowej i uzdatnionej dla osiedla mieszkaniowego w Karlikowie, Gmina Bukowsko.

zgodnie z projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorysem ofertowym będącym załącznikiem do oferty przetargowej złożonej w dniu

2. Wykonawca został wybrany w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

§ 2

Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień :

Termin zakończenia robót ustala się na dzień : **30.12.2014r.**

§ 3

1. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego zawierającego podział realizacji przedmiotu umowy na poszczególne etapy robót i terminy ich realizacji wraz z wynagrodzeniem za te etapy .Harmonogram ten stanowi załącznik do umowy.

2. W przypadku zaistnienia sytuacji dezaktualizujących dotychczasowy harmonogram, strony muszą poinformować się o ich przyczynach w terminie 7 dni od zaistnienia przyczyny. Wykonawca ma obowiązek złożenia uaktualnionego harmonogramu w ciągu 14 dni od daty powzięcia informacji o zaistnieniu przyczyny dezaktualizującej dotychczasowy harmonogram.

3. Jeżeli wykonawca nie przedstawi uaktualnionego harmonogramu, to zamawiający może wstrzymać płatność faktury Wykonawcy do czasu złożenia uaktualnionego harmonogramu.

§ 4

Inspektorem nadzoru z ramienia Zamawiającego będzie :

Przedstawicielem wykonawcy – kierownikiem robót będzie :

§ 5

1. Wykonawca otrzymał od Zamawiającego formularz zawierający specyfikację istotnych warunków zamówienia; zobowiązania oraz inne postanowienia w nich zawarte zostają wprowadzone do niniejszej umowy.
2. Integralną część umowy stanowi specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z projektem budowlanym. Zastosowane materiały powinny spełniać wszelkie wymogi Ustawy Prawo Budowlane, to jest posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach lub aprobatą techniczną o ile dla danego wyrobu nie ustanowiono Polskiej Normy oraz zgodne z właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi.

§ 7

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.
3. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach o których mowa w ust. 3.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię

- zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 10. Przepisy ust. 1–9 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
 11. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
 12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
 13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
 14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 11. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 17. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
 18. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, 5, 8, 10 powyżej przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
 19. Zlecenie wykonania robót Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania,

uchybień i zaniedbań Podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybień lub zaniedbań jego własnych pracowników.

20. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów niniejszego paragrafu upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich Podwykonawców powyższych ustaleń aż do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy łącznie.

§ 8

Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe dla Wykonawcy na kwotę :

..... zł (słownie: 00/100zł), powiększone o podatek VAT ,który w dniu podpisania umowy wynosi, co daje kwotę bruttozł (słownie: 00/100zł).

§ 9

Wykonawca zobowiązuje się do zgłaszania inspektorowi nadzoru terminu zakończenia robót podlegających zakryciu oraz robót zanikających. O ile Wykonawca nie dopełni tego obowiązku jest zobowiązany odkryć roboty lub wykonać wykopy niezbędne do zbadania wykonanych robót na własny koszt a następnie przywrócić je do stanu pierwotnego.

§ 10

Wykonawca ma prawo żądania przedłużenia terminu umownego z powodu:

1. działania siły wyższej
2. z przyczyn zależnych od Zamawiającego.

§ 11

Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę 0,2 % wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu robót.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancyjnym i rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki w stosunku do uzgodnionego terminu.
3. W przypadku nie usunięcia wad w terminie dodatkowym w/w kary ulegają podwojeniu.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 8 umowy;
 - b) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 8 umowy;
 - c) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 8 umowy;
 - d) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 8 umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2% wartości za każdy dzień zwłoki w przekazaniu placu budowy.
6. Za odstąpienie od umowy nie spowodowane winą Zamawiającego Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia .

7. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania Zamawiającego, poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia stron dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli wartość kar nie pokryje powstałej szkody.

§ 12

Strony ustalają następujące zasady odbioru przedmiotu umowy:

1. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru wpisem do dziennika budowy potwierdzonym przez inspektora nadzoru na 7 dni przed datą odbioru.
2. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady i usterki dające się usunąć, to Zamawiający może odmówić odbioru wyznaczając termin ich usunięcia.
3. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wystąpienia wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
 - a/ obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, jeżeli wady te nie uniemożliwiają użytkowania obiektu,
 - b/ odstąpić od umowy albo żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi – na koszt Wykonawcy.
4. Wszelkie czynności podczas dokonywania odbioru jak i terminy wyznaczone na usunięcie usterek i wad będą zawarte w protokole odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadamia Zamawiającego pisemnie, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót w zakresie uprzednio zakwestionowanym jako wadliwym.
6. Zamawiający w trakcie czynności odbioru może przerwać te czynności jeśli stwierdzone wady i usterki uniemożliwiają użytkowanie obiektu - do czasu ich usunięcia.
7. Zamawiający wyznacza terminy przeglądu obiektu po odbiorze w okresie rękojmi za wady(gwarancji) a w razie stwierdzenia wad i usterek wyznacza także terminy usunięcia tych wad.
8. Zamawiający wyznacza termin ostatecznego pogwarancyjnego odbioru robót po upływie terminu gwarancji.

§ 13

1. Zamawiający dopuszcza zapłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w częściach. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy według wystawionych przez niego faktur w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi (protokoły odbiorów).
2. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynosi 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.
3. Płatności będą dokonywane w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, na konto Wykonawcy podane na fakturze.

§ 14

W razie zwłoki w zapłacie swoich należności strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

§ 15

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Nieważne z mocy ustawy Prawo zamówień publicznych są takie zmiany w niniejszej umowie, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli odbiegałyby one od treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy i nie można było ich przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

I. Wykonawcy:

1. Zamawiający nie reguluje na bieżąco zapłaty za faktury i mimo wezwania Wykonawcy zwleka z zapłatą dłużej niż miesiąc, licząc od terminu zapłaty ustalonego w umowie.
2. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru robót
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że nie będzie w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy (np. płatności).

II. Zamawiającemu:

1. Wykonawca nie rozpoczął robót lub przerwał roboty i ich nie wznowił, mimo wezwań Zamawiającego, przez okres nie dłuższy niż miesiąc od daty wezwania.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub rozwiązania firmy Wykonawcy, bądź wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.

§ 17

Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona mająca zamiar odstąpić od umowy powinna podać także pisemne uzasadnienie decyzji.

§ 18

W przypadku odstąpienia od umowy strony są zobowiązane do następujących czynności:

1. Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządza protokół inwentaryzacji wykonanych robót według daty odstąpienia od umowy.
2. Strony wspólnie ustalą sposób zabezpieczenia przerwanych robót a Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty. Koszt robót i czynności zabezpieczających poniesie Strona, która odstąpiła od umowy.
3. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, których nie może wykorzystać do realizacji innych robót. O ile przerwanie robót nie nastąpiło z jego winy, Zamawiający jest obowiązany pokryć koszty tych materiałów i przejąć je.

§ 19

1. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, które służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w formie Całkowita wartość zabezpieczenia wyniesie

..... zł (słownie:00/100) tj. 8% wynagrodzenia Wykonawcy ceny całkowitej podanej w ofercie .

2.Zabezpieczenie służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz gwarancji jakości.

3.Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

4.Zamawiający pozostawi 30% wysokości zabezpieczenia na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane objęte niniejszą umową, które zostanie zwrócone w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji na roboty budowlane objęte niniejszą umową.

5.Z pobranego zabezpieczenia Zamawiający może regulować płatności wynikające ze zleconych podmiotom trzecim prac dotyczących usunięcia stwierdzonych wad i usterek zarówno przy odbiorze końcowym, jak i w okresie obowiązywania rękojmi oraz gwarancji, a których usunięcia Wykonawca w sposób nieuzasadniony odmówił lub których nie usunął w wyznaczonym terminie.

6. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 10 niniejszej umowy, wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo, jeśli nie jest to możliwe – do wniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres wynikający z przedłużonego terminu realizacji umowy.

§ 20

1. Okres gwarancji ustala się na 36 miesięcy. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy od Wykonawcy- bezusterkowego, z wyłączeniem urządzeń i materiałów objętych gwarancją producenta.

2. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni od dnia pisemnego zawiadomienia lub w innym terminie uzgodnionym przez strony pod rygorem zlecenia ich usunięcia podmiotom trzecim na koszt Wykonawcy.

§ 21

1. W przypadku zaistnienia sporu w związku z wykonaniem niniejszej umowy o wykonanie robót budowlanych w trybie zamówienia publicznego, strony są zobowiązane wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.

2. Uzasadnione roszczenie Wykonawcy powinno być kierowane na piśmie w formie reklamacji do Zamawiającego, który jest obowiązany pisemnie ustosunkować się co do zasadności roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.

3. W razie odmowy uznania roszczenia przez Zamawiającego lub nie udzielenia odpowiedzi w terminie, Wykonawca jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.

4. Właściwym do rozpoznania sporu jest Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 22

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego a do spraw procesowych przepisy postępowania cywilnego.

§ 23

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach z czego 3 egzemplarze otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

§ 24

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

1. Projekt budowlany.
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy
3. Formularz specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.
4. Kosztorys ofertowy.
5. Oferta wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca