

Numer sprawy: IK.7040.OD.2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia publicznego:

Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg gminnych, mienia komunalnego i chodników w miejscowości Nowotaniec – obręb Nowotaniec

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Gmina Bukowsko
Bukowsko 290
38-505 Bukowsko
sekretariat@bukowsko.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o zamówienie publicznego prowadzone jest w trybie przetargu: nieograniczonego o wartości: powyżej 14 000 Euro.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z p. zm.).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2004r Nr 19 poz.177 z późn. zm.)
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz.1817)
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do Euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282, poz. 1650).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
2. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych-dotyczy całych miejscowości.
3. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający nie przewiduje podwykonawców

4. Opis przedmiotu zamówienia:

Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg gminnych, mienia komunalnego i chodników w miejscowości Nowotaniec

Obręb Nowotaniec

1. Nowotaniec k/ stadionu – kolonia – k/ Pisia- odśnieżanie z posypywaniem
2. Nowotaniec k/ młyna- odśnieżanie z posypywaniem
3. Nowotaniec kolonia k/ Mroczi – k/ Balwierczaka – do Kondyjowskiego- odśnieżanie z posypywaniem
4. odśnieżanie chodników wraz z posypywaniem i odwozem śniegu, błota pośniegowego, lodu.

Wspólny Słownik CPV- **90212000 - 6** - usługi odśnieżania

5. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- Wykonawca zobowiązany jest przedstawić aktualną polisę OC od wykonywanej działalności odśnieżania.
- Wykonawca zobowiązany jest dysponować sprzętem na czas wykonywania zadania spełniającym wymagania techniczne;
do odśnieżania dróg-minimum sprzętowe: ciągnik rolniczy zaopatrzony w pług o parametrach: wysokość robocza- 80 cm., szerokość robocza 195 cm.; posypywarka: szerokość posypywania od 2,5 do 6 m., odśnieżarka wirnikowa.
do odśnieżania chodników: odśnieżarka chodnikowa (zabrania się odśnieżania chodników sprzętem przeznaczonym do odśnieżania dróg)
Zabrania się używania sprzętu który mógłby uszkodzić, niszczyć nawierzchnie dróg i chodników.
- Zamawiający nie pokrywa kosztu dodatkowego sprzętu w przypadku obfitych opadów śniegu (np. wirnik).Koszt pracy dodatkowego sprzętu jest kosztem wykonawcy.
- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodną z niniejszymi warunkami wykonania dla przedmiotu zamówienia: nie dopuszcza się zalegania śniegu, błota pośniegowego w warstwie powyżej 10 cm., Wykonawca zapewnia przejezdność wyznaczonych dróg w godzinach porannych od 6.00 do 8.00, w godzinach popołudniowych w godz. od 14.00 do 17.00, o dodatkowych przejazdach decyduje sołtys danej wsi. W cenie usługi wykonawca zobowiązany jest do wywiezienia zalegającego śniegu na wąskich odcinkach wyznaczonych dróg zimowego utrzymania, oraz likwidacji śliskości poprzez posypywanie.
- Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
- Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia

Od dnia 10.11.2013 r.

Do dnia 30.04.2014 r

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy którzy spełniają warunki, dotyczące:

1.1 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

1.2 Posiadania wiedzy i doświadczenia

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej

2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne.

Z ubiegania się o zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy:

- nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 Prawa zamówień publicznych opisanych w pkt. 1.1 do 1.4,

- nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych,

- wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji,

- złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,

- nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3,

3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy:

- niezgodną z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

- zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

- wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

- zawierającą omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny,

- który w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,

- nieważnej na podstawie odrębnych przepisów,

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

A. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych składa następujące dokumenty:

A.1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 Prawa zamówień publicznych.

B. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy złożyć następujące dokumenty:

B.1) Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca.

C. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

- Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. A dla każdego partnera z osobna.

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:

Gmina Bukowsko

38-505 Bukowsko 290

zamawiający nie dopuszcza porozumiewanie się faksem.

2. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

imię i nazwisko Piotr Błażejowski
tel. 013 46 74 015 w. 33
w terminach w dni robocze
w godz. pomiędzy 8.00 a 15.00

3. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych

imię i nazwisko Robert Milczanowski
tel. 013 46 74 015 w. 36

w terminach w dni robocze
w godz. pomiędzy 8.00 a 15.00

4. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło:
na mniej niż 2 dni przed upływem składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

IX. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

A. Przygotowanie oferty

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwo lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

B. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty
3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań

W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy przesłać / złożyć w nieprzejrzytym opakowaniu / zamkniętej kopercie na adres zamawiającego:

Gmina Bukowsko
38-505 Bukowsko 290
Pokój nr 105- sekretariat

do dnia 2013-11-15 do godz. 9.00

2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres: siedziby

Gmina Bukowsko
38-505 Bukowsko 290
Pokój nr 105- sekretariat

3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

4. Miejsce otwarcia ofert:

Gminy Bukowsko
38-505 Bukowsko 290
Pokój nr 9

dnia 2013-11-15 o godz. 9:05

5. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, warunki płatności.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1 przejazd = wykonanie usługi zimowego utrzymania dróg gminnych i dróg i mienia komunalnego w obrębie na wszystkich w nim wymienionych drogach z uwzględnieniem warunków stawianych wykonawcy wymienionych w SIWZ w punkcie III podpunkt 5.

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z

wykonaniem zamówienia / oferowanych części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen,

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia / poszczególnych części przedmiotu zamówienia należy przedstawić w odpowiednim "Formularzu cenowym" stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia

XIII. Kryteria oceny oferty

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1.1 oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 1.2 z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
- 1.3 złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
- 1.4 oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 1.5 wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium,

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktację: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione w tabeli:

Nazwa kryterium	Waga
cena za 1 przejazd	100

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej

w niej ceny należy podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

7. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.

Nazwa kryterium	Wzór	Sposób oceny
cena za 1 przejazd	$\text{cena najniższa} \times 100 / \text{cena kolejna}$	oferta z najwyższą liczbą punktów wygrywa

8. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:

- 1) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru,
- 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
- 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.

5. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń, zamieszczone na stronach internetowych zamawiającego,

6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
- 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

podając uzasadnienie faktyczne i prawne

7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

8. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Postanowienia umowy zawarto w:

wzorze umowy, który stanowi załącznik numer 3

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przy czym, zgodnie z przepisem art.180 ust.1 **odwołanie przysługuje wyłącznie** od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenia zamówienia
- odrzucenia oferty odwołującego.

XVIII. Opis części zamówienia

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych-dotyczy całych miejscowości.

XIX. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej.

XX. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

XXI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje porozumiewanie się drogą elektroniczną.

XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXIV. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzenie aukcji elektronicznej,

XXV. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:

Zamawiający nie przewiduje zwrot kosztów udziału w postępowaniu,

XXVI. Ogłoszenia wyników przetargu

Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: www.bukowsko.pl

Niezależnie od publikacji ww. informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o zawarciu umowy uczestniczący w postępowaniu wykonawcy zostaną zawiadomieni pisemnie.

XXVII. Postanowienia końcowe

Postanowienia końcowe
Zasady udostępniania dokumentów

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów

stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku, zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów, zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną, dokumenty zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę cena zł udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.

XXVIII. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

formularz ofertowy – zał. nr 1

oświadczenie o spełnieniu warunków – zał nr 2

wzór umowy - zał. nr 3

wykaz narzędzi i urządzeń – zał. nr 4

Załączniki do SIWZ

Bukowsko, 2013-11-06

Zatwierdzam
Wójt Gminy Piotr Błażejowski

**OFERTA
DLA GMINY BUKOWSKU**

Nawiązując do przetargu nieograniczonym dot.: Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg gminnych, mienia komunalnego i chodników w miejscowości Nowotaniec.

.....
.....
.....
.....

Oferujemy cenę za 1 przejazd zimowego utrzymania dróg gminnych i mienia komunalnego- Obręb Nowotaniec

**Cena netto za 1 przejazd:
Cena brutto za 1 przejazd:**

Obręb Nowotaniec

1. Nowotaniec k/ stadionu – kolonia – k/ Pisia- odśnieżanie z posypywaniem
2. Nowotaniec k/ młyna- odśnieżanie z posypywaniem
3. Nowotaniec kolonia k/ Mroczy – k/ Balwierczaka – do Kondyjowskiego- odśnieżanie z posypywaniem
4. odśnieżanie chodników wraz z posypywaniem i odwozem śniegu, błota pośniegowego, lodu.

Cena 1 przejazdu całodobowo obejmuje: świadczenie usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia sprzętem własnym lub dzierżawionym wraz ze środkami uszorstniającymi przeznaczonymi do zimowego utrzymania dróg.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy że zawarte w projekcie umowy warunki akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć n/w części zadania:

.....

Załącznikami do niniejszej oferty są;

1.
2.
3.

4.
5.
6.

Podpis wykonawcy

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

Przedmiot zamówienia:

Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg gminnych, mienia komunalnego i chodników w miejscowości Nowotaniec – obręb Nowotaniec

Data:.....

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Oświadczam, że spełniam niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, a mianowicie:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, czynności zgodnie z wymogami ustawowymi,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 prawa zamówień publicznych

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy

Załącznik Nr 4

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

**WYKAZ NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA NARZĘDZI I
URZĄDZEŃ WYKONAWCY**

Wykaz narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca mający na celu potwierdzenie warunku że wykonawca: posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Nazwa narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca (na potrzeby zamówienia)

Lp.	Nazwa	Inne informacje
1		
2		
3		
4		
5		

Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

Czytelne podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 3

-projekt-

UMOWA Nr / / ZU /2013

Zawarta w dniu**11.2013 roku** w Bukowsku pomiędzy Gminą Bukowsko reprezentowaną przez Wójta Gminy Bukowsko **mgr Piotr Błazejowski** zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**,

a
reprezentowaną przez :
zwany dalej w treści umowy **Wykonawca** o następującej treści:

§ 1

W wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty wykonawcy zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych w dniu **07.11.2013r.** Zamawiający zleca ,
a Wykonawca zobowiązuje się w zakresie swojej działalności wykonywać „Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg gminnych, mienia komunalnego i chodników w miejscowości Nowotaniec - Obręb Nowotaniec”

Wykonawca zapewnia przejezdność wyznaczonych dróg w godzinach porannych od 6.00 do 8.00, w godzinach popołudniowych w godz. od 14.00 do 17.00, o dodatkowych przejazdach decyduje sołtys danej wsi. W cenie usługi wykonawca zobowiązany jest do wywiezienia zalegającego śniegu na wąskich odcinkach wyznaczonych dróg zimowego utrzymania, oraz likwidacji śliskości poprzez posypywanie.

Obręb Nowotaniec

1. Nowotaniec k/ stadionu – kolonia – k/ Pisia- odśnieżanie z posypywaniem
2. Nowotaniec k/ młyna- odśnieżanie z posypywaniem
3. Nowotaniec kolonia k/ Mroczi – k/ Balwierczaka – do Kondyjowskiego- odśnieżanie z posypywaniem
4. odśnieżanie chodników wraz z posypywaniem i odwozem śniegu, błota pośniegowego, lodu.

§ 2

1. Za całość wykonywanych usług Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wg cen jednostkowych podanych w ofercie w wysokości tj.
za 1 przejazd brutto:
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustalone będzie w następujący sposób:
1) Wynagrodzenie za wykonana usługę obliczane będzie jako iloczyn ceny oferowanej

/jednostkowej / wynikającej ze złożonej oferty i ilości wykonanych przejazdów potwierdzonych przez sołtysa wsi.

- 2) Fakturowanie za wykonane prace odbywać się będzie nie częściej niż jeden raz w miesiącu.
 - 3) Zamawiający należność regulował będzie przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.
 - 4) Ceny jednostkowe ustalone w wyniku przetargu nie podlegają zmianie i obowiązują przez cały sezon zimowego utrzymania dróg do **30.04.2014r.**
3. Podstawę do wystawienia faktury częściowej i końcowej stanowią będą protokoły odbioru wykonanych prac podpisane przez uprawnionych przedstawicieli stron: Zamawiającego i Wykonawcy wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
 4. Uregulowanie należności będzie następować na konto Wykonawcy.

§ 3

W przypadku powstania szkody na rzecz osób trzecich na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania prac i usług będących przedmiotem umowy – Wykonawca pokrywa pełną wysokość zaistniałej szkody.

§ 4

1. Przedstawicielami Zamawiającego przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy są:
Wójt Gminy Bukowsko mgr Piotr Błazejowski, Robert Milczanowski
2. Przedstawicielami Wykonawcy przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy

.....

§ 5

1. Strony ustalają że za nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy będą naliczane kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach :

1) Wykonawca jest zobowiązany zapłacić kary umowne Zamawiającemu:

- a) za zwłokę w rozpoczęciu prac będących przedmiotem umowy;
- do 2 godzin po wskazanym przez Zamawiającego czasie rozpoczęcia pracy – w wysokości 500,00 zł.,
- powyżej 2 godzin po wskazanym przez Zamawiającego czasie rozpoczęcia pracy – w wysokości 1000,00 zł. za każdą następną godzinę opóźnienia w realizacji usługi.
- b) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 7.000,00 zł.

2) Zamawiający jest zobowiązany zapłacić kary umowne Wykonawcy

- a) za odstąpienie od umowy z winy zamawiającego w wysokości 7.000,00zł.

3) W przypadku nie podjęcia działań przez Wykonawcę Zamawiający zleca wykonanie usługi innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy z którym spisana jest niniejsza umowa.

2. Obok kar umownych przewidzianych niniejszą umową strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

§ 6

1. Umowa zawarta jest na okres sezonu zimowego 2013/2014 tj. od dnia 18 listopada 2013 r. do dnia 30 kwietnia 2014 r.

§ 7

Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§ 8

Dodatkowe ustalenia stron:

§ 9

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji postanowień niniejszej umowy strony będą rozstrzygać w drodze polubownego porozumienia .

W przypadku nie osiągnięcia porozumienia spory rozstrzygać będą właściwe sądy powszechne dla Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron. Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia
2. Oferta Wykonawcy

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA