

**UCHWAŁA NR XIII/87/2020
RADY GMINY BRODNICA**

z dnia 27 kwietnia 2020 r.

w sprawie założenia Punktu Przedszkolnego w Grzybnie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 88 ust. 1 i ust. 7 w związku z art. 8 ust. 15, art. 29 ust. 1 pkt 1 oraz art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 z późn. zm.¹⁾ oraz § 1 pkt 1 i § 6 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2017 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. poz. 1657 i 2446) Rada Gminy Brodnica uchwała, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 września 2020 r. zakłada się Punkt Przedszkolny w Grzybnie z siedzibą w miejscowości Grzybno 8, 63-112 Brodnica.

§ 2. Organizację Punktu Przedszkolnego, o którym mowa w §1, określa załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brodnica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Brodnica

Andrzej Wojciechowski

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 1680, 1681, 1818, 2197 i 2248 oraz z 2020 r. poz. 374.

Organizacja Punktu Przedszkolnego w Grzybnie

§1. Nazwa punktu

1. Niniejszy dokument określa organizację i zasady działalności Punktu Przedszkolnego w Grzybnie.
2. Nazwa: Punkt przedszkolny w Grzybnie.
3. Siedziba: Grzybno 8, 63-112 Brodnica
4. Organ prowadzący: Gmina Brodnica, z siedzibą ul. Parkowa 2, 63 – 112 Brodnica.
5. Nadzór pedagogiczny sprawuje Wielkopolski Kurator Oświaty.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Praca dydaktyczno-wychowawcza oraz opiekuńcza Punktu przedszkolnego w Grzybnie, określanego dalej jako Punkt przedszkolny lub Punkt, przebiega w oparciu o podstawę programową wychowania przedszkolnego oraz wybrany przez nauczyciela program wychowania przedszkolnego dopuszczony do użytku przez Dyrektora Szkoły Podstawowej im. gen. Dezyderego Chłapowskiego w Iłówcu.
2. W ramach kompetencji nadzór pedagogiczny i organizacyjny nad Punktem przedszkolnym sprawuje Dyrektor Szkoły Podstawowej im. gen. Dezyderego Chłapowskiego w Iłówcu.
3. Pracodawcą dla osób zatrudnionych w Punkcie przedszkolnym jest Szkoła Podstawowa im. gen. Dezyderego Chłapowskiego w Iłówcu.

§ 3. Cele Punktu:

1. Pomoc w opiece nad dzieckiem i jego wychowaniem.
2. Zapewnienie dziecku wszechstronnego rozwoju.
3. Wspomaganie rozwoju dziecka zgodnie z jego wrodzonym potencjałem i możliwościami rozwojowymi.
4. Ukierunkowanie dziecka na prawidłowe relacje ze środowiskiem społeczno – kulturowym i przyrodniczym.
5. Realizacja podstawy programowej wychowania przedszkolnego.
6. Umożliwienie dzieciom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej, religijnej.

§4. Zadania Punktu oraz zadania nauczycieli:

1. Punkt przedszkolny zapewnia opiekę, wychowanie i edukację w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa.
2. Punkt przedszkolny stwarza warunki do uczestnictwa dzieci w realizowaniu się i wypowiedzaniu w twórczości plastycznej, muzycznej, ruchowej i werbalnej.
3. Punkt przedszkolny pełni funkcję doradczą wobec rodziny dziecka. Pomaga w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka i podjęciu wczesnej diagnozy specjalistycznej. Informuje na bieżąco o postępach i zachowaniu dziecka w grupie.
4. Nauczyciele współdziałają z rodzicami w sprawach wychowania i nauczania dzieci m.in. poprzez:
 - 1) przedstawienie rodzicom zadań wynikających z realizowanego programu wychowania przedszkolnego,
 - 2) przekazywanie rodzicom informacji dotyczących dziecka, jego zachowania i rozwoju,
 - 3) zachowanie należytej jakości pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej,
 - 4) przeprowadzanie diagnozy gotowości do podjęcia nauki w szkole przez dzieci objęte obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym,
 - 5) przeprowadzanie na wniosek rodziców dzieci 5-letnich diagnozy gotowości do podjęcia nauki w szkole w wieku 6 lat,

- 6) współpracę ze specjalistami w dziedzinie pomocy psychologiczno-pedagogicznej lub opieki zdrowotnej.
5. W związku z zadaniami, o których mowa w ust. 4 nauczyciel prowadzi obserwację pedagogiczną mającą na celu poznanie możliwości i potrzeb rozwojowych dzieci oraz dokumentuje ją w sposób ustalony odrębnie.
6. W Punkcie przedszkolnym organizuje się pomoc psychologiczno-pedagogiczną z uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności dziecka.
7. Realizacja celów i zadań Punktu odbywa się w oparciu o realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, z uwzględnieniem konieczności wspomagania indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka i przygotowania go do dalszej nauki w szkole podstawowej, m.in. poprzez:
 - 1) stworzenie dogodnych warunków dla swobodnego rozwoju dzieci, możliwości bezpiecznej zabawy i odpoczynku,
 - 2) stosowanie metod i organizacji nauczania adekwatnych do możliwości dzieci,
 - 3) wpajanie i kształtowanie u dzieci zachowań ukierunkowanych na samodzielność,
 - 4) dbanie o zdrowie i sprawność fizyczną dzieci,
 - 5) nabywanie przez dzieci kompetencji językowych, w zakresie posługiwania się językiem obcym nowożytnym,
 - 6) wspomaganie dziecka w funkcjonowaniu w grupie rówieśniczej,
 - 7) indywidualizację metod pracy dydaktyczno-wychowawczej z dziećmi również w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

§ 5. Organizacja pracy Punktu – czas świadczenia nauczania, wychowania i opieki, warunki pobytu zapewniające bezpieczeństwo, sposób sprawowania opieki nad dziećmi, przyprawadzanie i odbieranie dzieci, organizacja zajęć ponad bezpłatny wymiar czasu nauczania, wychowania i opieki.

1. Punkt przedszkolny świadczy nauczanie, wychowanie i opiekę od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00 zgodnie z ramowym planem podanym do wiadomości rodziców.
2. Bezpłatne nauczanie, wychowanie i opieka prowadzone jest w wymiarze 5 godz. dziennie, w godzinach od 8.00 do 13.00. Punkt funkcjonuje przez cały rok szkolny, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerw ustalonych przez organ prowadzący na wniosek Dyrektora Szkoły Podstawowej im. gen. Dezyderego Chłapowskiego w Iłówc.
3. Do Punktu przedszkolnego mogą uczęszczać dzieci w wieku przedszkolnym.
4. Przyjęcie dziecka odbywa się na podstawie wniosku ustalonego dla potrzeb rekrutacji do przedszkoli w Gminie Brodnica.
5. Liczba dzieci w Punkcie nie może przekroczyć 25.
6. Organizację pracy Punktu określa ramowy rozkład dnia, który jest podany do wiadomości rodziców na tablicy informacyjnej i określa m.in.:
 - 1) czas pobytu dzieci w oddziale,
 - 2) godziny zajęć dydaktycznych, posiłków, spacerów i zabaw.
7. . Przyprawadzanie i odbieranie dzieci odbywa się na określonych niżej zasadach:
 - 1) dzieci są przyprawadzane, przebierane w szatni i oddawane pod opiekę nauczyciela osobiście przez rodziców lub opiekunów,
 - 2) dzieci są odbierane osobiście przez rodziców lub opiekunów upoważnionych poprzez stosowne pisemne upoważnienie – ustna informacja nie będzie honorowana,
 - 3) rodzice przejmują odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego z Punktu przedszkolnego przez upoważnioną przez nich osobę,
 - 4) do Punktu nie wolno przyprawadzać dzieci chorych, w przypadku stwierdzenia choroby u dziecka rodzice są obowiązani do niezwłocznego zabrania dziecka z Punktu,
 - 5) w przypadku stwierdzenia u dziecka choroby zakaźnej, rodzice zobowiązani są do natychmiastowego poinformowania o tym fakcie Dyrektora Szkoły Podstawowej im. gen. Dezyderego Chłapowskiego w Iłówc,
 - 6) nauczycielom nie wolno podawać dzieciom leków,

- 7) w interesie dziecka rodzice są zobowiązani do niezwłocznego aktualizowania numerów telefonów kontaktowych i danych adresowych,
 - 8) dzieci przynoszą zabawki za zgodą i na odpowiedzialność rodziców po wcześniejszym uzgodnieniu z nauczycielem grupy, zabawki nie mogą budzić negatywnych emocji, winny być bezpieczne i estetyczne, Punkt nie ponosi odpowiedzialności za ww. rzeczy,
 - 9) rodzice zobowiązani są przestrzegać ustalonych przez Dyrektora Szkoły Podstawowej im. gen. Dezyderego Chłapowskiego w Iłowcu godzin przyrowadzania i odbierania dzieci.
8. W czasie pobytu w Punkcie dzieci mogą korzystać z dodatkowych bezpłatnych zajęć prowadzonych w czasie przekraczającym nieodpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę, realizowanych w miarę możliwości organizacyjnych Punktu w porozumieniu z organem prowadzącym.
9. W Punkcie przedszkolnym sprawuje się opiekę dostosowując metody do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem możliwości lokalowych Punktu:
- 1) przez cały czas pobytu w Punkcie przedszkolnym dzieci znajdują się pod opieką nauczyciela, który jest za nie odpowiedzialny,
 - 2) po terenie Punktu przedszkolnego jak i poza Punktem dzieci przemieszczają się pod opieką nauczyciela lub innego pracownika (pomoc nauczyciela).

§ 6. Prawa Dzieci

Dzieci mają prawo do:

- 1) zaspokajania podstawowych potrzeb psychofizycznych (w szczególności bezpieczeństwa, akceptacji i przynależności społecznej),
- 2) zabawy jako podstawowej formy aktywności,
- 3) poszanowania godności osobistej,
- 4) życzliwego, podmiotowego traktowania,
- 5) swobody wyrażania myśli i przekonań,
- 6) rozwijania własnych zainteresowań i zdolności,
- 7) wychowania do akceptacji samego siebie i postawy szacunku do innych ludzi.

§ 7. Obowiązki Dzieci

1. Dzieci zobowiązane są do:

- 1) współdziałania z nauczycielami w procesie wychowania, nauczania i opieki,
 - 2) podporządkowania się obowiązującym w grupie umowom i zasadom współżycia społecznego,
 - 3) szanowania wytworów innych dzieci,
 - 4) szanowania sprzętów i zabawek jako wspólnej własności,
 - 5) uczestniczenia w pracach porządkowych i samoobsługowych,
 - 6) przestrzegania zasad równego prawa do korzystania ze wspólnych zabawek,
 - 7) kulturalnego zwracania się do innych, używania form grzecznościowych,
 - 8) respektowania prawa innych osób do nietykalności cielesnej.
2. Dziecko może zostać skreślone z listy dzieci uczęszczających do Punktu przedszkolnego w przypadku, gdy jego zachowanie powoduje zagrożenie dla życia lub zdrowia innych dzieci, a rodzice nie współpracują w tym zakresie z nauczycielami. Skreślenie dziecka z listy następuje w drodze uchwały rady pedagogicznej.
3. Skreślenie dziecka z listy, o którym mowa w ust. 2 nie dotyczy dziecka realizującego w Punkcie obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego.

§ 8. Prawa Rodziców

Rodzice mają prawo do:

- 1) zapoznania się z treścią organizacji Punktu Przedszkolnego w Grzybnie, innych dokumentów dostępnych w Szkole Podstawowej im. gen. Dezyderego Chłapowskiego w Iłówcu,\
- 2) pełnej informacji dotyczącej dziecka,
- 3) kontaktu z wychowawcą i Dyrektorem Szkoły Podstawowej im. gen. Dezyderego Chłapowskiego w Iłówcu w celu uzyskania informacji, przekazania swoich opinii lub rozwiązywania problemów,
- 4) uczestniczenia w zajęciach, zebraniach, uroczystościach, warsztatach, imprezach organizowanych przez Punkt przedszkolny,
- 5) przekazywania uwag, pomysłów, opinii wychowawcy i Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. gen. Dezyderego Chłapowskiego w Iłówcu,
- 6) współuczestniczenia w życiu przedszkolnym.

§ 9. Obowiązki Rodziców

1. Rodzice zobowiązani są do:

- 1) przestrzeganie organizacji Punktu przedszkolnego, rozkładu dnia w Punkcie oraz zarządzeń Dyrektora Szkoły Podstawowej im. gen. Dezyderego Chłapowskiego w Iłówcu,
- 2) systematycznego i punktualnego przyrowadzania dziecka do Punktu i osobistego przekazywania go pod opiekę wychowawcy,
- 3) punktualnego odbioru dziecka z Punktu przedszkolnego,
- 4) zaopatrzenie dziecka w niezbędne rzeczy i przybory do zajęć wg aktualnych potrzeb związanych z realizacją programu nauczania i wychowania, w szczególności:
 - a) strój dostosowany do aktualnej pogody oraz do okoliczności (uroczystość, wycieczka itp.),
 - b) wygodne buty na zmianę (na rzepy),
 - c) zapasowe ubranie,
- 5) systematycznego zapoznawania się z informacjami umieszczonymi na tablicy dla rodziców bądź na drzwiach wejściowych do Punktu przedszkolnego oraz terminowego uzupełniania danych, podpisywania deklaracji i druków zgody (np. na udział w wycieczce),
- 6) przestrzegania ustalonych terminów zebrań i konsultacji z nauczycielami,
- 7) informowania nauczycieli o zmianach dotyczących zdrowia dziecka (na piśmie, sms lub za pośrednictwem poczty elektronicznej) i natychmiastowego odbioru dziecka w przypadku zgłoszenia przez Punkt choroby dziecka,
- 8) informowania nauczycieli o każdorazowej zmianie numeru telefonu kontaktowego,
- 9) dbałości o porządek w szatni i sali przedszkolnej (wycieranie butów przed wejściem do placówki, nie wchodzenie na dywan).

2. Za wyżywienie dzieci w Punkcie przedszkolnym rodzice ponoszą odpłatność na zasadach ustalonych przez Dyrektora Szkoły Podstawowej im. gen. Dezyderego Chłapowskiego w Iłówcu.

§ 10. Postanowienia końcowe

Szczegółową organizację wychowania i opieki w Punkcie przedszkolnym na dany rok szkolny określa arkusz organizacji Szkoły Podstawowej im. gen. Dezyderego Chłapowskiego w Iłówcu.

Uzasadnienie

Zgodnie z treścią Uchwały Nr XII/81/2020 Rady Gminy Brodnica z dnia 24 lutego 2020 r. w sprawie zamiaru przekształcenia Przedszkola w Manieczkach oraz utworzenia Przedszkola w Żabnie i punktu przedszkolnego w Grzybnie, Wójt Gminy Brodnica przedłożył projekt uchwały potwierdzającej fakt przekształcenia Przedszkola. Przywołana wyżej uchwała deklaratoryjna, zgodnie z treścią art. 89 ust 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.) została przekazana do zaopiniowania organowi nadzoru pedagogicznego. Wielkopolski Kurator Oświaty zaopiniował pozytywnie zamiar przekształcenia Przedszkola w Manieczkach poprzez likwidację oddziałów przedszkolnych w miejscowościach Żabno i Grzybno.

Uchwała ma na celu założenie Punktu Przedszkolnego w Grzybnie. Prawo oświatowe, zgodnie z art. 32 ust. 2 w brzmieniu [...] *W przypadkach uzasadnionych warunkami demograficznymi i geograficznymi rada gminy może uzupełnić sieć publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych o publiczne inne formy wychowania przedszkolnego. Inne formy wychowania przedszkolnego organizuje się dla dzieci w miejscu zamieszkania lub w innym możliwie najbliższym miejscu.[...]*, pozwala na uzupełnianie sieci przedszkoli innymi formami wychowania przedszkolnego. Kwestie organizacyjne tworzonych punktów przedszkolnych reguluje Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2017 r. w sprawie rodzajów *innych form wychowania przedszkolnego*, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. poz. 1667 i 2446). Założenie Punktu Przedszkolnego w Grzybnie jest odpowiedzią na potrzeby mieszkańców tej miejscowości oraz troską o dobro najmłodszych mieszkańców naszej Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy Brodnica

Andrzej Wojciechowski