

**Zarządzenie Nr 3/2019
Wójta Gminy Brodnica
z dnia 4 stycznia 2019 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
w Gminie Brodnica na 2019 rok**

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr II/8/2018 Rady Gminy Brodnica z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie rocznego Programu Współpracy Gminy Brodnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019, zarządzam, co następuje:

§1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację w Gminie Brodnica w roku 2019 zadania w sferze upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- a) wspieranie klubów sportowych działających w różnych dyscyplinach sportu mających swoją siedzibę na terenie gminy;
- b) organizowanie imprez rekreacyjno-sportowych na terenie gminy;
- c) współorganizowanie i uczestnictwo w imprezach sportowych i rekreacyjnych o charakterze ponad gminnym.

2. Wysokość środków przeznaczonych na realizację w/w zadań wynosi 25 000,00 zł.

3. Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie wspierania wykonania zadania na zasadzie udzielania dotacji.

4. Warunki realizacji zadania określi umowa.

§2. Zasady przyznawania dotacji:

- 1) dotacje przyznaje się zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr II/8/2018 Rady Gminy Brodnica z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie rocznego Programu Współpracy Gminy Brodnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019;
- 2) oferta winna być złożona na wzorze określonym Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057)
- 3) dotacje przyznawane będą z uwzględnieniem zasady pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§3. Terminy i warunki realizacji zadania:

- 1) termin realizacji zadań ustala się od dnia podpisania umowy nie później niż do dnia 31 grudnia 2019 r.,
- 2) w konkursie brać mogą udział podmioty, o których mowa w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§4. Termin składania ofert:

1) Oferty zgodne ze wzorem określonym Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057) należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Brodnicy lub pocztą (liczy się data wpływu) na adres: Urząd Gminy Brodnica, ul. Parkowa 2, 63-112 Brodnica w zamkniętych kopertach opatrzonych numerem i nazwą zadania, w ramach którego oferent zamierza realizować swoją ofertę oraz oznaczeniem składającego, w terminie do dnia 31 stycznia 2019 r.;

2) Do oferty należy dołączyć:

a) w przypadku gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający osobowość prawną oferenta; nie dotyczy uczniowskich klubów sportowych oraz stowarzyszeń kultury fizycznej nieprowadzących działalności gospodarczej. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

b) w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia umowy lub statutu spółki. Kopie wymaganych załączników, o których mowa wyżej, powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.

3) oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§5. Tryb i kryteria stosowane przy dokumentowaniu wyboru oferty:

1) Złożone oferty przed ich rozpatrzeniem i wyborem opiniuje Komisja Konkursowa, powołana zarządzeniem przez Wójta Gminy Brodnica zgodnie z Uchwałą Nr II/8/2018 Rady Gminy Brodnica z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie rocznego Programu Współpracy Gminy Brodnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019;

2) Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mogą zgłaszać pisemnie kandydatów do Komisji Konkursowej do dnia 22 stycznia 2019 r. Zgłoszenia można składać w siedzibie Urzędu Gminy Brodnica, ul. Parkowa 2, 63-112 Brodnica.

3) Komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

a) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne;

d) w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;

e) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;

f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;

4) Realizacja zadania lub jego części może zostać powierzona więcej niż jednemu podmiotowi.

§6. Informacja o konkursie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez:

- 1) Zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Brodnica;
- 2) Publikację informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Brodnica;
- 3) Publikację informacji na stronie internetowej Urzędu Gminy w Brodnicy.

§7. W 2018 roku Wójt Gminy Brodnica w trybie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu udzielił wsparcia finansowego następującym organizacjom:

- a) Klub Sportowy Gminy Brodnica w Manieczkach „*Organizowanie szkolenia dorosłych oraz dzieci. Przygotowanie i udział w zawodach*” w kwocie 20 000,00 zł;
- b) Uczniowski Klub Sportowy PGK ŚREM – MRÓZ MANIECZKI „*Prowadzenie działalności sportowej dla dzieci i młodzieży*” w kwocie 10 000,00 zł;

§8. Wykonanie Zarządzenia powierza się Referentowi ds. Oświaty, Kultury i Sportu Gminy Brodnica.

§9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr inż. Marek Pakowski

RADCA PRAWNY
mgr Zygmunt Kmiecik