

**UCHWAŁA NR XX/129/2016  
RADY GMINY BRODNICA**

z dnia 28 listopada 2016 r.

**w sprawie rocznego Programu Współpracy Gminy Brodnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 r., poz. 1817), Rada Gminy Brodnica **uchwala**, co następuje:

**§ 1.**

1. Uchwala się roczny program współpracy Gminy Brodnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017 stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.**

2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brodnica.

**§ 3.**

3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY BRODNICA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI PUBLICZNEJ I O WOLONTARIACIE NA ROK 2017**

### **I. WSTEP**

1. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. 2016 r. poz. 1817)
- 2) zadaniach publicznych - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,
- 3) organizacji - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 4) Programie - należy przez to rozumieć Roczny program współpracy Gminy Brodnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017,
- 5) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Brodnica,
- 6) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Brodnica,
- 7) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Brodnica

2. Program obejmuje współpracę Gminy Brodnica z organizacjami działającymi na rzecz Gminy Brodnica i jej mieszkańców.

### **II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓLNE PROGRAMU**

1. Celem głównym Programu jest zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami.
2. Celami szczególnymi Programu są:
  - 1) poprawa jakości poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy;
  - 2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
  - 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
  - 4) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sfer zadań publicznych;
  - 5) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu;
  - 6) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich.

### **III. ZASADY WSPÓ/ PRACY**

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) Pomocniczości - oznacza to, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań publicznych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron - oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą, a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) partnerstwa - oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4) efektywności - oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji - oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne, jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 6) jawności - oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

### **IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

Przedmiotem współpracy Gminy z podmiotami prowadzącymi działalność publiczną jest:

- 1) realizacja zadań Gminy określonych w ustawach,
- 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy,
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- 4) konsultowanie projektów uchwał Rady na etapie ich tworzenia.

### **V. FORMY WSPÓ/ PRACY**

Gmina Brodnica podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formach powierzenia lub wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach,

3) konsultowania z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego stanowiących przez radę w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zgodnie z postanowieniami uchwały Nr XLIX/216/2010 Rady Gminy Brodnica z dnia 26 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalnościami publicznymi lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności publicznej i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

4) organizowania przez Gminę bezpłatnych, w ramach środków przewidzianych na ten cel w budżecie Gminy, konsultacji i szkoleń dla organizacji, np. w zakresie sporządzania sprawozdań finansowych, rozliczania projektów oraz regulacji prawnych dotyczących działalności organizacji,

5) prowadzenia wspólnych przedsięwzięć, np. organizacja imprez kulturalno-promocyjnych dotyczących Gminy,

6) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł

7) współdziałania z organizacjami w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł w szczególności z Unii Europejskiej,

8) udzielania, w miarę możliwości, wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego w szczególności poradnictwa i doradztwa.

## **VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE.**

1. Zakres zadań objętych Programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy.
2. Ustala się następujące zadania jako priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:
  - 1) W sferze pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz w sferze wyrównywania szans tych rodzin podejmowane będą następujące działania:
    - a) organizowanie spotkań integracyjnych mających na celu likwidację poczucia alienacji ze środowiska,
    - b) organizowanie informacji i szkoleń w zakresie sposobu uzyskiwania pomocy z różnych źródeł
    - c) organizowanie pomocy dzieciom i młodzieży pochodzącej z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji, poprzez wyjazdy na kolonie, obozy, wycieczki.
  - 2) W sferze działalności charytatywnej:
    - a) współdziałanie z organizacjami pozyskującymi środki na stypendia i pomoc materialną dla dzieci i młodzieży,
    - b) organizowanie spotkań w celu propagowania działalności charytatywnej na rzecz najuboższych mieszkańców gminy,
- 3) W sferze podtrzymywania tradycji narodowej, obywatelskiej i kulturowej: wspieranie działalności propagującej podtrzymywanie polskiej tradycji i kultury,

4) W sferze ochrony zdrowia i działania na rzecz osób niepełnosprawnych:

- a) wspieranie działań mających na celu zapewnienie osobom niepełnosprawnym likwidacji barier w komunikowaniu się, dostępu do dóbr kultury, sportu, rekreacji i turystyki,
- b) wspieranie działań mających na celu wyrównywanie szans osób niepełnosprawnych na wszystkich poziomach edukacji.

5) W sferze promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy:

- a) współdziałanie w zakresie organizowania punktów informacyjnych, szkoleń i kursów dla osób bezrobotnych,
- b) realizacja programów wspierających dla środowisk zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym.

6) W sferze działalności wspomagającej rozwój gospodarczy oraz rozwój przedsiębiorczości:

- a) współpraca w zakresie organizacji imprez szkoleniowo-informacyjnych w zakresie pozyskiwania środków z programów rządowych i Unii Europejskiej,
- b) wspólne przedsięwzięcia związane z pomocą przedsiębiorcom w zdobyciu wiedzy o nowych technikach i zasadach funkcjonowania na rynku Unii Europejskiej,
- c) współpraca w zakresie rozwoju przedsiębiorczości jako formy aktywizacji lokalnego rynku pracy i narzędzia walki z bezrobociem.

7) W sferze wspomagającej organizacje pozarządowe oraz rozwój wspólnot i społeczności lokalnych: promocja i wsparcie działalności organizacji pozarządowych poprzez:

- a) zapraszanie do udziału w posiedzeniach merytorycznych, w tym w posiedzeniach Rady Gminy Brodnica stosownie do tematyki,
- b) informowanie o działalności organizacji pozarządowych w pracach na rzecz gminy poprzez tablice ogłoszeniowe, lokalną prasę, strony internetowe urzędu,
- c) wspieranie inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej, udostępnienie pomieszczeń oraz pomoc w uzyskaniu sprzętu i wsparcia technicznego.

8) W sferze nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

- a) działania mające na celu promowanie dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionej,
- b) działania zapewniające zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży,
- c) wspieranie działań w przeciwdziałaniu patologiom społecznym,
- d) wspieranie rozwoju zainteresowań poprzez zajęcia pozaszkolne, pozalekcyjne,
- e) działania mające na celu prowadzenie przedszkoli i szkół podstawowych.

9) W sferze krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:

- a) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży,

b) wspieranie działań popularyzujących turystykę, organizowanie rajdów, wycieczek rowerowych, wycieczek krajoznawczych, konkursów i szkoleń o tematyce popularyzującej tematykę krajoznawczą ze szczególnym uwzględnieniem Wielkopolskiego Parku Narodowego.

10) W sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji :

a) wspieranie zespołów artystycznych, ludowych kulturowych tradycji lokalne, mających siedzibę na terenie gminy,

b) organizowanie przeglądów artystycznych, koncertów, konkursów, wystaw mających na celu promowanie miejscowej tradycji, w tym organizowanie tego rodzaju imprez podczas sezonu turystycznego,

11) W sferze upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

a) wspieranie klubów sportowych działających w różnych dyscyplinach sportu mających siedzibę na terenie gminy,

b) organizowanie imprez rekreacyjno - sportowych na terenie gminy,

c) współorganizowanie i uczestnictwo w imprezach sportowych i rekreacyjnych o charakterze ponad gminnym.

12) W sferze porządku i bezpieczeństwa publicznego i przeciwdziałania patologiom społecznym:

a) wspieranie działalności stowarzyszeń i związków działających na rzecz przeciwdziałania patologiom społecznym,

b) realizacja przedsięwzięć mających na celu profilaktykę i terapię w środowisku dzieci i młodzieży, w tym organizacja i wspieranie środowiskowych wietlic socjoterapeutycznych.

## **VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU.**

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy w 2017 roku.

## **VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

Realizacja programu będzie miała miejsce w drodze przeprowadzania otwartych konkursów ofert. Zlecenie realizacji zadań gminy organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywa się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębnie przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych np. tzw. małe granty.

## **IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU.**

W 2017 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznaczona jest kwota w wysokości nie mniejszej niż 30.000,00. zł

## **X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU.**

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.
2. Celem ewaluacji za rok 2017 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.
3. Ustalona jest następująca skala kryteriów do oceny realizacji Programu:
  - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
  - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
  - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
  - 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez gminę z przyczyn zależnych od organizacji,
  - 5) beneficjenci zrealizowanych zadań,
  - 6) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizacji zadań publicznych,
  - 7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
  - 8) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje,
  - 9) liczba realizowanych umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2016 r., poz. 383 z późn. zm.),
  - 10) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez radę, konsultowanych przez organizacje

## **XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI**

Roczny program współpracy Gminy Brodnica z organizacjami pozarządowymi został skonsultowany. Do dnia 17 listopada 2016 r. nie wniesiono żadnych uwag do jego treści.

## **XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Oferty złożone przez organizacje opiniuje specjalnie do tego powołana komisja konkursowa.
2. Imienny skład komisji konkursowej określa Wójt w formie Zarządzenia.
3. W komisji nie mogą zasiadać przedstawiciele tych organizacji, które biorą udział w konkursie, ani urzędnicy, którzy byliby w jakikolwiek sposób związani z takimi organizacjami.
4. Skład komisji konkursowych publikowany jest na stronie internetowej gminy.

## **XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Wójt w terminie do dnia 31 maja 2018 roku przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu.
3. Sprawozdanie opublikowane będzie na stronie internetowej Urzędu Gminy w Brodnicy.