

Gmina Bolesławiec
ul. Rynek 1
98-430 Bolesławiec
tel. 062 78 36 083 ; faks 062 78 36 024

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
pn.

„Budowa placów zabaw w miejscowościach wiejskich Gminy Bolesławiec: Chróscin, Mieleszyn, Żdżary”.

o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy prawo zamówień publicznych

Zatwierdził:
Wójt Gminy Bolesławiec
mgr Leszek Dominas

Bolesławiec, dnia 20 kwiecień 2011 roku

1. Nazwa i dane adresowe Zamawiającego

Nazwa: **Gmina Bolesławiec**

Adres: **ul. Rynek 1**

kod: **98-430 Bolesławiec**

województwo: **łódzkie**

adres poczty elektronicznej: **urząd@boleslawiec.net.pl**

strona internetowa: **www.boleslawiec.net.pl**

tel. (062) 78 36 083 , fax. (062) 78 36 024

Godziny Urzędowania:

Poniedziałek od godz. 8³⁰-16³⁰

Wtorek- Piątek od godz. 7³⁰ – 15³⁰

2. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) i wydanych do niej przepisów wykonawczych. Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawy PZP.).

Postępowanie prowadzone jest wg procedury właściwej dla zamówień, których wartość nie przekracza równowartości kwoty określonej § 1 pkt 2, lit. b rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. Nr 224, poz. 1795).

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1 Określenie przedmiotu zamówienia:

3.1.1. Przedmiotem zamówienia jest budowa placów zabaw w miejscowościach wiejskich Gminy Bolesławiec: Chróscin, Mieleszyn, Żdzary.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. w miejscowości Chróscin:

- przygotowanie terenu pod plac zabaw,
- wykonanie nawierzchni placu zabaw,
- zakup i montaż wyposażenia placu zabaw (zestaw zabawowy, małpi gaj, huśtawka podwójna z siedziskiem, huśtawka podwójna z siedziskiem zabezpieczonym, huśtawka wagowa, sprężynowiec pojedynczy, sprężynowiec podwójny, karuzela, mrowisko, tablica do malowania)
- zakup i montaż urządzeń małej architektury (ławki parkowe, kosze metalowe),
- montaż tablicy regulaminowej
- wykonanie ogrodzenia z siatki wys. 1,5m
- wykonanie dwóch furtek

2. w miejscowości Mieleszyn:

- przygotowanie terenu pod plac zabaw,
- wykonanie nawierzchni placu zabaw,
- zakup i montaż wyposażenia placu zabaw (zestaw zabawowy, małpi gaj, huśtawka podwójna z siedziskiem płaskim, huśtawka podwójna z siedziskiem zabezpieczonym, huśtawka wagowa, sprężynowiec pojedynczy, sprężynowiec podwójny, karuzela, mrowisko, tablica do malowania)

- zakup i montaż urządzeń małej architektury (ławki parkowe, kosze metalowe),
- montaż tablicy regulaminowej
- wykonanie ogrodzenia z siatki wys. 1,5m
- wykonanie dwóch furtek

3. w miejscowości Żdżary:

- przygotowanie terenu pod plac zabaw,
- wykonanie nawierzchni placu zabaw,
- zakup i montaż wyposażenia placu zabaw (zestaw zabawowy, mała gaj, huśtawka podwójna z siedziskiem płaskim, huśtawka podwójna z siedziskiem zabezpieczonym, huśtawka wagowa, sprężynowiec pojedynczy, sprężynowiec podwójny, karuzela, mrowisko, tablica do malowania)
- zakup i montaż urządzeń małej architektury (ławki parkowe, kosze metalowe),
- montaż tablicy regulaminowej
- wykonanie ogrodzenia z siatki wys. 1,5m
- wykonanie dwóch furtek

Uwaga

Szczegółowy zakres robót oraz technologie robót określa projekt budowlany. Przedmiary robót załączone do specyfikacji są opracowaniem wtórnym w stosunku do projektu budowlano - wykonawczego. Zawierają zestawienie przewidywanych robót w celu zobrazowania skali zamierzenia budowlanego i ułatwienia Wykonawcom oszacowania kosztów realizacji inwestycji, dlatego co do zasady pełni funkcje pomocniczą.

3.1.2 Opis przedmiotu zamówienia określonego w punkcie 3.1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zawiera dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiące załącznik nr 11 i 12 do SIWZ.

3.2 Wymagania dotyczące właściwości wyrobów budowlanych.

3.2.1. Do wykonania przedmiotu zamówienia, należy stosować wyroby budowlane dopuszczone do powszechnego stosowania w budownictwie, oznakowane CE lub znakiem budowlanym, bądź umieszczone w wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004r Nr 92 poz. 881).

3.2.2. Użyte w dokumentacji projektowej nazwy handlowe materiałów mają na celu jedynie doprecyzowanie i dookreślenie oczekiwań Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów i urządzeń nie podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji. W przypadku zastosowania przez wykonawcę materiałów i urządzeń równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą szczegółową specyfikację, z której w sposób nie budzący wątpliwości Zamawiającego powinno wynikać, że zaoferowany asortyment jest o takich samych lub lepszych parametrach technicznych w odniesieniu do asortymentu określonego przez zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

3.2.3. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wizualizacji proponowanych przez siebie urządzeń stanowiących wyposażenie budowanego placu zabaw.

3.2.4. Wszystkie elementy wyposażenia placu zabaw muszą być objęte co najmniej 36 miesięczną gwarancją i być w pełni zgodne ze zintegrowanymi normami bezpieczeństwa PN-EN 1176 oraz posiadać aktualną wersję certyfikatu potwierdzającego zgodność z w/w normą.

3.2.5. Wszystkie zaproponowane urządzenia sportowe i rekreacyjne stanowiące wyposażenie budowanego placu zabaw powinny być zgodne z normami PN-EN 1509, 748, 749, 1270 oraz posiadać inne obowiązujące i właściwe normy. Urządzenia muszą być fabrycznie nowe. Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

3.3 Wymagania dotyczące odbioru robót budowlanych

1. Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz na warunkach określonych umową. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy może nastąpić jedynie zgodnie z zapisem podanym w załączniku **nr 10 - Wzór Umowy**.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień

45.11.27.00-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu

45.26.22.10-6 Fundamentowanie

45.21.21.30-6 Roboty budowlane w zakresie parków rozrywki

37.53.52.00-9 Wyposażenie placów zabaw

4. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający informuje, że przedmiotem niniejszego zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.

7. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia:

• 15.06.2011r.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania tych warunków.

8.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy wykażą, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, oraz wykażą, że spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

8.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków

8.2.1. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.2.2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył 2 roboty polegające na wykonaniu budowy lub przebudowy placu zabaw z montażem urządzeń, o wartości co najmniej 70.000,00 zł (siedemdziesiąt tysięcy 00/100 zł) brutto każda.

8.2.3. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

8.2.4. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.2.5. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na łączną kwotę równą co najmniej 70.000,00 zł (siedemdziesiąt tysięcy 00/100zł).

8.2.6. Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami),

jeżeli przedstawi dokumenty wymienione w pkt. 8.3. SIWZ

8.2.7. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez wykonawców dokumentów i oświadczeń określonych w SIWZ.

8.3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

8.3.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami), których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:

a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia- zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 2 do specyfikacji - data wystawienia przed upływem terminu składania ofert.

8.3.2 W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia, którego opis sposobu oceny spełniania został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:

b) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, dat wykonania, miejsca wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ data wystawienia przed upływem terminu składania ofert. Z wykazu powinno wynikać, że Wykonawca w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył 2 roboty polegające na wykonaniu budowy 70.000,00 zł brutto każda. Potwierdzeniem należytego wykonania robót jest każdy dokument wystawiony na wykonawcę, potwierdzający należyte wykonanie robót, np. referencje, protokoły odbioru itp.

c) wykonawca polegający na wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia niezależnie od charakteru prawnego łączących do z nimi stosunków, zobowiązany jest do przedłożenia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

8.3.3. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej, którego opis sposobu oceny spełniania został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:

d) opłacona polisa lub w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 70 000,00 zł (siedemdziesiąt tysięcy zł) –do dnia co najmniej zakończenia robót- data wystawienia przed upływem terminu składania ofert

e) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansowa innych podmiotów przedkłada informacje banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, dotycząca podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzająca wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytowa, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

8.3.4. W celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami), Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:

f) Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 3 do specyfikacji - data wystawienia przed upływem terminu składania ofert

g) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy prawo zamówień publicznych - data wystawienia nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ

8.3.5. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego

h) Wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ

i) Oświadczenie, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy PZP, o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (dokument fakultatywny, brak dokumentu nie powoduje odrzucenia oferty załącznik nr 5 do SIWZ).

8.3.6. Informacja dla Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 8.3.4 lit. g składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

8.4 Dokumenty, o których mowa w punkcie 8.3 są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do podpisania ofert.

Dokumenty, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę/osoby uprawnione do podpisania ofert.

8.5 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

9. Konsorcjum [Oferta wspólna]

1) W przypadku złożenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z przepisem art. 23 ustawy - Prawo zamówień publicznych, w formularzu ofertowym załącznik nr 1 należy zaznaczyć, że ofertę składa konsorcjum (wymienić firmy wchodzące w jego skład z podaniem pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wskazania Lidera Konsorcjum). Oferta, oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez Pełnomocnika.

2) Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty.

Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w formie oryginału.

3) Każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum zobowiązany jest do przedstawienia w ofercie dokumentów lub oświadczeń określonych w pkt 8.3.4 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oświadczenie podmiotów o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 (ppkt. 8.3.1) składają wspólnie.

4) Warunki wymagane określone w pkt. 8 specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający uzna za spełnione przez konsorcjum, jeżeli do oferty zostaną dołączone dokumenty o których mowa w pkt. 8.3.2 specyfikacji, potwierdzające spełnienie tych warunków przez jednego lub wszystkich wykonawców wchodzących w skład konsorcjum.

5) Wykonawca będący spółką jawna lub cywilna przedstawia w/w zaświadczenia o nie zaleganiu z uiszczeniem podatków i opłat przez spółkę.

6) Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej wiarygodności.

7) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

8) Oświadczenia, o których mowa w art.8 ust. 3 pzp oraz pkt 8.3.5 lit. i niniejszej SIWZ mogą być sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 oraz złożone przez każdego z wykonawców (Partnerów) samodzielnie i podpisane przez jego upoważnionych przedstawicieli oraz przez Pełnomocnika;(dokument fakultatywny).

9) Dokumenty, o których mowa w pkt 8.3.5. niniejszej SIWZ wykonawcy składają wspólnie

10. Wadium

10.1. Wysokość wadium.

1) Każdy wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swa ofertę wadium w wysokości 1 300,00 PLN (słownie: jeden tysiąc trzysta 00/100 złotych).

2) Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium przez wykonawcę tzn.:

- oryginał, lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopie polecenia przelewu lub inny dokument sporządzony na podstawie art. 7 Ustawy Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665 ze. zm) potwierdzający przelew kwoty wadium na konto Zamawiającego;

- oryginał dokumentu będącego każdą inną formą wadium dopuszczona przez Zamawiającego.

3) Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania jeżeli nie wniósł wadium, w tym również na przedłużony okres związania oferta, lub nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania oferta.

10.2 Forma wadium.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275).

W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej winna ona zawierać następujące elementy:

- wskazanie Wykonawcy (w przypadku konsorcjum – nazwy wszystkich Wykonawców),
- wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji/ubezpieczenia,
- wskazanie Gwaranta (banku lub towarzystwa ubezpieczeniowego udzielającego gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- dokładna nazwę postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia gwarancji,
- wskazanie sumy gwarancyjnej,
- określenie terminu ważności gwarancji,
- zobowiązanie banku/towarzystwa ubezpieczeniowego do nieodwołalnej, bezwarunkowej i na pierwsze żądanie wypłaty pełnej sumy wadium w przypadku gdy zajdą ku temu ustawowe okoliczności, określone w przepisie art. 46 ust. 4 a i ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- w przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji, która należy zwrócić Gwarantowi, zaleca się aby nie była trwale związaną z ofertą.

10.3 Miejsce i sposób wniesienia wadium.

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego Spółdzielczy Bank Ludowy Kępno O/ Bolesławiec 35 8413 0000 0700 0101 2000 0008, z zaznaczeniem którego postępowania ono dotyczy.

2) Wadium wnoszone w innych, dopuszczonych przez Zamawiającego, formach należy złożyć w oryginale do oferty.

10.4 Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, tj 05 maj 2011 roku do godz. 10⁰⁰

10.5 Utrata wadium.

1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

13. Opis sposobu przygotowania oferty.

13.1 Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedna ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

13.2 Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu i mieć formę pisemną pod rygorem nieważności
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, bindowane lub w inny sposób trwale połączone w jedną całość.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty

reklamowe o firmie, jej działalności, itp) i nie podlegające ocenie nie muszą być numerowane i parafowane,

6) poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.

13.3 Zawartość oferty.

1. Kompletna oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione poniżej:

a) wypełniony formularz ofertowy

b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia- zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 2 do specyfikacji – data wystawienia przed upływem terminu składania ofert

c) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, dat wykonania, miejsca wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ data wystawienia przed upływem terminu składania ofert. Z wykazu powinno wynikać, że Wykonawca w że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył 2 roboty polegające na wykonaniu budowy lub przebudowy placu zabaw z montażem urządzeń, o wartości co najmniej 70.000,00 zł brutto każda. Potwierdzeniem należytego wykonania robót jest każdy dokument wystawiony na wykonawcę, potwierdzający należyte wykonanie robót, np. referencje, protokoły odbioru itp..

d) wykonawca polegający na wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia niezależnie od charakteru prawnego łączących do z nimi stosunków, zobowiązany jest do przedłożenia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

e) opłacona polisa lub w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 70 000,00 zł (siedemdziesiąt tysięcy zł) - data wystawienia przed upływem terminu składania ofert

f) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów przedkłada informacje banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, dotycząca podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzająca wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

g) Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 3 do specyfikacji - data wystawienia przed upływem terminu składania ofert

h) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy prawo zamówień publicznych - data wystawienia nie wcześniej niż 6 miesięcy przed

upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ

i) Oświadczenie, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy pzp, o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (dokument fakultatywny, brak dokumentu nie powoduje odrzucenia oferty załącznik nr 5).

2. Posiadane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 8.3.4 lit. g składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

13.4 Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1) Wykonawca może zastrzec w ofercie, oświadczeniem sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszych SIWZ, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

2) Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, rękojmi i warunków płatności.

3) Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 13.4.1 niniejszej SIWZ nie wywołuje dla wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

14. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1 W zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia i zakresie dotyczącym zagadnień formalno –prawnych:

Imię i Nazwisko: Anna Makówka

Stanowisko służbowe: Podinspektor ds. zamówień publicznych, funduszy unijnych, współpracy z organizacjami pozarządowymi

tel. 062 78 36 072, fax. 062 78 36 024

15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Bolesławiec

ul. Rynek 1

98-430 Bolesławiec

Sekretariat pokój nr 5 piętro I

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 09 maj 2011 r. do godz. 10⁰⁰.

Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach:

nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczke) należy opisać następująco:

Urząd Gminy w Bolesławcu

ul. Rynek 1

98 – 430 Bolesławiec

„Oferta przetargowa”
„Budowa placów zabaw w miejscowościach wiejskich Gminy Bolesławiec:
Chróscin, Mieleszyn, Żdzary”
Nie otwierać przed dniem: 09 maj 2011 roku, godz. 10¹⁵
Wewnętrznej – mogącej zawierać oprócz opisu jw. nazwę i adres wykonawcy.

16. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Gminy Bolesławiec
ul. Rynek 1
98-430 Bolesławiec
sala USC w dniu 09.05.2011 roku o godz. 10¹⁵.

17. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

18. Opis sposobu obliczenia ceny.

18.1. Podstawa do określenia ceny oferty jest zakres robót określony w projektach budowlanych i wykonawczych oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Załączone do niniejszej SIWZ przedmiary robót należy traktować jako element dodatkowy, a nie służący do obliczenia ceny oferty.

18.2. Cena musi zawierać wszystkie koszty, wynikające z projektów budowlanych i wykonawczych oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy (energia elektryczna, woda, dozowanie budowy, itp.) wraz z jego późniejszą likwidacją, ewentualnej utylizacji i składowania materiałów z rozbiórek, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik nr 7 Do SIWZ;

18.3. Cenę – należy podać w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

18.4. Zamawiający przyjmuje, że obliczona cena jest ceną ryczałtową – obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w SIWZ, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.

18.5. Sposób zapłaty wynagrodzenia i rozliczania ceny za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w niniejszej SIWZ- wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.6. Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

18.7 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,

19. Kryteria oceny ofert.

19.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- a) zostaną złożone przez wykonawców, nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego

19.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

CENA 100%

19.3. W zakresie kryterium cenowego oferta może uzyskać od oceniającego członka Komisji 100 punktów.

19.4. Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

- Wg kryterium ceny:

$$w_o = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert ważnych}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

w_o - wybór oferty

19.5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów.

19.6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

19.7. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, przy czym wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować w nich cen wyższych niż zaoferowane w złożonych uprzednio ofertach.

Cena oferty wynika ze sposobu obliczenia ceny podanego w pkt 18 niniejszej SIWZ .

20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1) Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 3) Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru; a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacje przyznana ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacje.
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z Wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
- 5) Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również opublikowane na stronie internetowej zamawiającego oraz w siedzibie zamawiającego.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy na realizację zadania na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy.
- 7) Wykonawca wybrany w postępowaniu przekaze zamawiającemu przed zawarciem umowy kosztorys ofertowy, który będzie stanowił załącznik do umowy.

21. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, których interes prawny, w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w ustawie PZP, przepisach wykonawczych oraz specyfikacji, przysługuje odwołanie przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

22. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub droga elektroniczna. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje drogą elektroniczną lub faksem, zobowiązana jest BEZ WEZWANIA strony przekazującej dokument lub informacje do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. W przypadku, gdyby Wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej lub faksu musi to zgłosić Zamawiającemu.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie w wymaganym terminie.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Odpowiedzi na zapytania będą stanowić integralną część SIWZ.
4. Nie udziela się Żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na

kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania poufności postępowania.

5. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej Zamawiającego. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

23. Istotne dla stron postanowienia umowy.

Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są w załączniku nr 7- wzór umowy, który jest integralną częścią SIWZ.

24. Podwykonawstwo.

1) Zamawiający dopuszcza powierzenia wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom.

2) Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

25. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.

Załącznik nr 1 Wzór Formularza Ofertowego – Oferta Wykonawcy.

Załącznik nr 2 Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

Załącznik nr 3 Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ujednoliconego tekstu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami)

Załącznik nr 4 Wzór oświadczenia dla osób fizycznych w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ujednoliconego tekstu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami)

Załącznik nr 5 Wzór oświadczenia, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Załącznik nr 6 Wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich pięciu lat robót.

Załącznik nr 7 Wykaz i zakres prac przewidzianych do powierzenia podwykonawcom .

Załącznik nr 8 Oświadczenie o dysponowaniu osobami które posiadają wymagane uprawnienia.

Załącznik nr 9 Pełnomocnictwo (jeżeli wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika)

Załącznik nr 10 Wzór umowy.

26. Sprawy nie ujęte w niniejszej SIWZ reguluje ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. i stosowne akty prawne wydane na jej podstawie