

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA ROK 2005

I. Cel programu

Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych, dążenie do likwidacji tych, które obecnie występują poprzez kreowanie lokalnej polityki rozwiązywania problemów alkoholowych w oparciu o założenia nowelizacji ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi.

II. Podstawowa strategia działania

1. Działanie edukacyjne służące zmianie struktury spożycia napojów alkoholowych oraz w zapobieganiu i rozwiązywaniu problemów alkoholowych.
2. Profilaktyczne programy informacyjne i psychoedukacyjne wpływające na postawę i umiejętności ważne dla zdrowia i trzeźwości, w szczególności wobec młodzieży i grup podwyższonego ryzyka.
3. Zwiększenie skuteczności i dostępności terapii dla osób uzależnionych od alkoholu oraz ich rodzin.
4. Szkolenie przedstawicieli różnych zawodów w zakresie nowoczesnych strategii i metod rozwiązywania problemów alkoholowych. (Służb medycznych, nauczycieli, policji, pracowników socjalnych oraz innych zawodów)
5. Wspieranie działalności środowiskowej wzajemnej pomocy osób z problemami alkoholowymi.
6. Koordynowanie działań i struktury poszczególnych placówek zajmujących się profilaktyką i problemami alkoholowymi, współpracującymi instytucjami i organizacjami społecznymi.
7. Ocena skuteczności podejmowania działań.

III. Kierunki działania

Główne zadania gminnego programu rozwiązywania problemów alkoholowych zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.
2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
3. prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży.
4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.
5. podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

**GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA 2005 ROK**

I. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.

	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Termin
1.	Kontynuacja działalności punktu konsultacyjnego w Bolesławcu – zakup czasopism i innych materiałów edukacyjnych.	Pełnomocnik Wójta Gminy ds. Profilaktyki i RPA	2005 r.
2.	Rozpatrywanie wniosków wpływających do Gminnej Komisji Problemów Alkoholowych - prowadzenie poradnictwa dla osób uzależnionych i współuzależnionych	Gminna Komisja RPA Pełnomocnik Wójta Gminy ds. Profilaktyki i RPA i Gminna Komisja RPA	2005 r. na bieżąco cały rok
3.	Utrzymanie etatu Pełnomocnika Wójta Gminy ds. Profilaktyki i RPA.	Wójt Gminy	
4.	Delegacje członków Komisji i Pełnomocnika.	Wójt Gminy	
5.	Materiały kancelaryjne.		
6.	Oplaty pocztowe.	Pełnomocnik Wójta Gminy	w miarę potrzeb

II. Udzielenie rodzinom z problemami alkoholowymi pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

1.	Ścisła współpraca z Policją.	Pełnomocnik Wójta Gminy	na bieżąco cały rok
2.	Współpraca z pracownikami Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.	Pełnomocnik Wójta Gminy	
3.	Współpraca z Miejskim ośrodkiem Profilaktyki, Terapii Uzależnień i Współuzależnienia oraz Punktem Konsultacyjnym w Wieruszowie.	Pełnomocnik Wójta Gminy	na bieżąco cały rok na bieżąco cały rok
4.	Kontynuacja działalności świetlicy wraz z filiami na terenie gminy Bolesławiec: - zakup materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć programowych - opłata za odbiorniki radiowo-telewiz., ubezpiec. komputerów Wynagrodzenie dla zatrudnionych wychowawców świetlicy	Pełnomocnik Wójta Gminy	na bieżąco cały rok w miarę potrzeb

5.	socjoterapeutycznej i 3 filii.	Wójt Gminy	
6.	Koszty reprezentacyjne (zakup art.spoż. na posiedzenia komisji oraz na narady szkoleniowe z wychowawcami świetlic z pełnomocnikiem i osobami współpracującymi.	Pełnomocnik Wójta Gminy	w miarę potrzeb
7.	Przeprowadzenie remontu, usuwanie awarii.		w miarę potrzeb
8.	Oplaty za energię z świetlicy.	Pełnomocnik Wójta Gminy	

III. Prowadzenie działalności informacyjno – edukacyjnej dla dzieci, młodzieży i dorosłych.

1.	Przeprowadzanie programów profilaktyczno-edukacyjnych w szkołach podstawowych i gimnazjum.	Pełnomocnik Wójta Gminy	2005 r.
2.	Zakup materiałów służących do właściwej realizacji programów wymienionych w pkt.1.	Pełnomocnik Wójta Gminy	cały rok w miarę potrzeb
3.	Szkolenia grup zawodowych (pracowników oświaty pracujących w świetlicy socjoterapeutycznej, podmiotów gospodarczych, pełnomocnika ds. rozw. probl. alkoholowych, policjantów, nauczycieli, pracowników socjalnych) w zakresie uzależnienia w tym narkomanii.	Pełnomocnik Wójta Gminy	cały rok w miarę potrzeb
4.	Zorganizowanie siłowni dla dzieci, młodzieży i dorosłych	Pełnomocnik Wójta Gminy	cały rok w miarę potrzeb

IV. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

1.	Dofinansowanie działalności, stowarzyszeń służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych: - zawarcie porozumienia o współpracy.	Wójt Gminy	2005 r.
2.	Dofinansowanie konkursów, imprez o charakterze rozrywkowym, sportowym o tematyce trzeźwościowej.	Pełnomocnik Wójta Gminy	cały rok w miarę potrzeb

PROGRAM Z PRELIMINARZEM NA 2005 ROK

L.p.	Zadania	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Termin	Koszt
1.	Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu	1. Kontynuacja działalności punktu konsultacyjnego w Bolesławcu – zakup czasopism i innych materiałów edukacyjnych.	Pełnomocnik Wójta Gminy ds. Profilaktyki i RPA	2005 r.	—
		2. Rozpatrywanie wniosków wpływających do Gminnej Komisji RPA. - prowadzenie poradnictwa dla osób uzależnionych i współuzależnionych.	Pełnomocnik Wójta Gminy ds. Profilaktyki i RPA	cały rok na bieżąco	—
		3. Utrzymanie etatu Pełnomocnika Wójta Gminy ds. RPA.	Wójt Gminy	2005 r.	8 400,00 zł
		4. Delegacje służbowe Pełnomocnika i członków Komisji.	Pełnomocnik Wójta Gminy	w miarę potrzeb	300,00 zł
		5. Materiały kancelaryjne.	Pełnomocnik Wójta Gminy	w miarę potrzeb	2 500,00 zł
		6. Opłaty pocztowe i telefoniczne.	Pełnomocnik Wójta Gminy	w miarę potrzeb	700,00 zł
2.	Udzielenie rodzinom z problemami alkoholowymi pomocy psychospołecznej i prawnej a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.	1. Ścisła współpraca z Policją	Pełnomocnik Wójta Gminy	na bieżąco cały rok	—
		2. Współpraca z pracownikami Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.	Pełnomocnik Wójta Gminy	na bieżąco cały rok	—
		3. Współpraca z Miejskim Ośrodkiem profilaktyki, Terapii Uzależnień i Współuzależnień oraz punktem konsultacyjnym w Wieruszowie.	Pełnomocnik Wójta Gminy	na bieżąco cały rok	—
		4. Kontynuacja działalności świetlicy wraz z filiami na terenie gminy Bolesławiec: - doposażenie , zakup materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć programowych - opłata za odbiorniki radioowo-telewizyjne, ubezpieczenie komputer.	Pełnomocnik Wójta Gminy	na bieżąco cały rok	4 500,00 zł
		5. Wynagrodzenie dla zatrudnionych wychowawców świetlicy socjoterapeutycznej i 3 filii.	Wójt Gminy	na bieżąco cały rok	20 000,00 zł
		6. Koszty reprezentacyjne (zakup art. spoż. na posiedzenia Komisji oraz narady szkoleniowe z wychowawcami świetlic, pełnomocnikiem, osobami współpracującymi.	Pełnomocnik Wójta Gminy	w miarę potrzeb	—
		7. Przeprowadzenie remontu, usuwanie awarii.	Pełnomocnik Wójta Gminy	w miarę potrzeb	2 000,00 zł
		8. Opłaty za energię w świetlicy.	Pełnomocnik Wójta Gminy	w miarę potrzeb	1 000,00 zł
3.	Prowadzenie działalności informacyjno-edukacyjnej dla dzieci, młodzieży i dorosłych.	1. Przeprowadzenie programów profilaktyczno-edukacyjnych w szkołach podstawowych i gimnazjum.	Pełnomocnik Wójta Gminy	2005 r.	1 700,00 zł
		2. Zakup materiałów służących do właściwej realizacji programów wymienionych w pkt 1.	Pełnomocnik Wójta Gminy	cały rok w miarę potrzeb	500,00 zł
		3. Szkolenia grup zawodowych (pracowników oświaty pracujących w świetlicy socjoterapeutycznej, podmiotów gospodarczych, pełnomocnika ds. rozw. probl. alkoh., policjantów, nauczycieli, pracowników socjalnych) w zakresie uzależnienia w tym narkomanii.	Pełnomocnik Wójta Gminy	cały rok w miarę potrzeb	700,00 zł
		4. Dofinansowanie konkursów, imprez o charakterze rozrywkowym, sportowym o tematyce trzeźwościowej.	Pełnomocnik Wójta Gminy	cały rok w miarę potrzeb	4 000,00 zł
		5. Zorganizowanie siłowni dla dzieci, młodzieży i dorosłych: - remont pomieszczenia przeznaczanego na siłownię - zakup materiału i sprzętu do ćwiczeń siłowych	Pełnomocnik Wójta Gminy	cały rok w miarę potrzeb	18 709,91 zł
4.	Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.	Wójt Gminy	2005 r.	2 000,00 zł	
5.	Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.13 i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed Sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.	1. Prowadzenie okresowych kontroli przestrzegania zasad i warunków sprzedaży napojów alkoholowych.	Komisja R.P.A	cały rok	-
		2. Prowadzenie działalności interwencyjnej związanej z nielegalną reklamą spojów alkoholowych	Komisja R.P.A	cały rok	-
		3. Przestrzeganie wyznaczonych limitów punktów sprzedaży alkoholu.	Zarząd Gminy	cały rok	-
		4. Prowadzenie działalności uswiadamiącej o szkodliwości spożycia napojów alkoholowych wśród dystrybutorów alkoholu.	Komisja R.P.A	cały rok	-
		5. Przeciwdziałanie demoralizacji i rozpijananiu nieletnich.	Dyrektorzy Szkół	cały rok	-
		6. Likwidowanie „melin pijackich” oraz nielegalnych punktów sprzedaży i produkcji alkoholu.	Policja	cały rok	-
6.	Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.	1. Wynagrodzenie dla członków Komisji w wys.80 zł. Za każdorazowy udział w posiedzeniu oraz kontroli punktów sprzedaży napojów. Wynagrodzenie płatne będzie z dołu zgodnie z listą obecności oraz listą plac.	Pełnomocnik Wójta Gminy ds. Profilaktyki i RPA	cały rok w miarę potrzeb	3 200,00 zł
		2. W przypadku posiedzeń wyjazdowych lub szkoleń wynagrodzenie określone w pkt 1a przysługuje członkowi za każdy dzień trwania posiedzenia wyjazdowego lub szkolenia.			

Wyk.
G.N.

RAZEM 71 209,91 zł