

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok

Wstęp

Organizacje stają się w coraz szerszym zakresie odpowiedzialnym i kompetentnym partnerem samorządu w realizacji jego zadań. Tworzą formy organizacyjne w ramach których aktywni obywatele mogą działać, a więc wyrażać swój udział w życiu publicznym. Współpraca samorządu z organizacjami ma na celu lepsze wykonywanie zadań ustawowo powierzonych gminie. Program reguluje współpracę pomiędzy Gminą Bolesławiec a organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, określając zakres oraz formy tej współpracy. Program pozwoli na pobudzenie i wspieranie przez gminę działalności tych organizacji oraz realizację przez nie zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej.

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym programie jest mowa o:

1. „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. z 2014r., poz.1118 ze zmianami),
2. „Gminie” – rozumie się przez to Gminę Bolesławiec
3. „organizacjach” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3, ust. 3 ustawy,
4. „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i art. 13 ustawy,
5. „programie”- rozumie się przez to „Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok.
6. „Wójcie” - rozumie się przez to Wójta Gminy Bolesławiec
7. „Radzie Gminy” - rozumie się przez to Radę Gminy Bolesławiec
8. „BIP” - rozumie się przez to stronę internetową gminy www.bip.boleslawiec.net.pl

Cel główny

§ 2

Głównym celem programu współpracy samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi jest poprawa jakości życia poprzez optymalne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Bolesławiec w ramach posiadanych zasobów i kompetencji.

Cele szczegółowe

§ 3

Celami szczegółowymi programu z organizacjami są:

1. Poprawa jakości życia społeczności lokalnych poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społeczności.
2. Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i wspólnotę lokalną.

3. Budowanie więzi społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej.
4. Zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.
5. Integracja podmiotów realizujących wspólne zadania publiczne.
6. Zwiększenie wpływu sektora pozarządowego na kreowanie polityki społecznej w gminie.

Zasady współpracy

§ 4

Współpraca z organizacjami odbywać się będzie na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Zakres przedmiotowy

§ 5

Obszar współpracy gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa z art. 4 ust. 1 ustawy.

Formy współpracy

§ 6

Współpraca z organizacjami ma charakter finansowy oraz pozafinansowy:

1. Współpraca o charakterze finansowym będzie polegać na:
 - 1) zleceniu organizacjom realizacji zadań publicznych, które może przybierać jedną z następujących form:
 - a) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie,
 - 2) zakupienie usług dotyczących realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych.
2. Współpraca o charakterze pozafinansowym będzie polegać na:
 - 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności,
 - 2) konsultowaniu z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - 3) zawieraniu porozumień z organizacjami w zakresie realizacji wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
 - 4) udostępnianie organizacjom nieruchomości lub ich części należących do zasobów gminnych na preferencyjnych warunkach niezbędnych do prowadzenia przez te organizacje działalności związanej z realizacją zadań gminnych,
 - 5) promowanie osiągnięć i działalności organizacji oraz informowanie o tym na stronie internetowej gminy,
 - 6) pomoc w miarę możliwości w organizacji środków transportu do przewozu osób i materiałów związanych z wykonywaniem zadań publicznych,
 - 7) udostępnienie organizacjom urządzeń oraz sprzętu będących własnością gminy w celu realizacji zadań publicznych,
 - 8) użyczenie w miarę możliwości sprzętu teleinformatycznego do realizacji zadań publicznych.
3. Podstawowym trybem przekazania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.
4. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 12 ustawy.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7

1. Działania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz turystyki i krajoznawstwa:
 - 1) organizowanie imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych,
 - 2) wspieranie działań sportowych mających na celu upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
 - 3) wspieranie działalności klubów sportowych,
 - 4) dofinansowanie wyjazdów na zawody reprezentantów Gminy,
 - 5) wspieranie szkolenia sportowego,
 - 6) zakup sprzętu sportowego i ubrań sportowych,
 - 7) organizowanie rajdów, turniejów i zawodów sportowych,
 - 8) zakup nagród, medali i upominków na zawody, turnieje i rajdy,
 - 9) działania z zakresu utrzymania gminnych obiektów sportowych
2. Działania w zakresie kultury i edukacji:
 - 1) wspieranie działań na rzecz rozwoju edukacji i kultury,
 - 2) organizowanie imprez kulturalnych i edukacyjnych,
 - 3) organizacja konkursów i olimpiad,
 - 4) zakup nagród na konkursy i olimpiady.
3. Działania z zakresu ochrony przeciwpożarowej
 - 1) organizacja zawodów sportowo – pożarniczych,
 - 2) organizacja turniejów wiedzy pożarniczej.
4. Działania z zakresu pomocy społecznej
 - 1) świadczenie pomocy rzeczowej w postaci żywności dla mieszkańców Gminy.
5. Działania z zakresu wypoczynku dzieci i młodzieży:
 - 1) stworzenie dzieciom i młodzieży oferty spędzania wolnego czasu,
 - 2) organizacja obozów letnich dla dzieci i młodzieży.
6. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych Rada Gminy w drodze uchwały może wskazać inne niż określone w programie zadania priorytetowe, które wymagają realizacji w celu zlecenia ich na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.

Okres realizacji programu

§ 8

Program obowiązuje od 01.01.2016r. do dnia 31.12.2016r.

Sposób realizacji programu

§ 9

1. Podstawowym sposobem realizacji programu jest otwarty konkurs ofert, który przeprowadzony będzie według następujących zasad:
 - 1) zlecenie realizacji zadań obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych.
 - 2) otwarty konkurs ogłasza Wójt w formie zarządzenia.
 - 3) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od ukazania się ogłoszenia o konkursie w BIP,
 - 4) decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt w formie zarządzenia,
 - 5) wyniki konkursu publikowane są w BIP.

2. Wójt może zlecić organizacji realizację zadania publicznego – na wniosek tej organizacji – z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19a ustawy.
3. Współpraca Gminy z organizacjami obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym wymienione w § 6 programu.
4. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:
 - 1) Wójt Gminy,
 - 2) Rada Gminy,
 - 3) Wydziały i jednostki organizacyjne Gminy,
 - 4) Organizacje.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 10

Środki finansowe przeznaczone na realizację zadań objętych niniejszym programem określa uchwała budżetowa na 2016 rok.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań objętych niniejszym Programem ustala się w wysokości **90 000,00 zł**

1. 60 000,00 zł na działania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz turystyki i krajoznawstwa a w szczególności na:
 - 1) wspieranie działań sportowych mających na celu upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
 - 2) wspieranie działalności klubów sportowych,
 - 3) dofinansowanie wyjazdów na zawody reprezentantów Gminy,
 - 4) wspieranie szkolenia sportowego,
 - 5) zakup sprzętu sportowego i ubrań sportowych,
 - 6) organizowanie rajdów, turniejów i zawodów sportowych,
 - 7) zakup nagród, medali i upominków na zawody, turnieje i rajdy,
 - 8) działania z zakresu utrzymania gminnych obiektów sportowych
2. 30 000,00 zł na działania w zakresie kultury i edukacji a w szczególności na:
 - 1) wspieranie działań na rzecz rozwoju edukacji i kultury,
 - 2) organizowanie imprez kulturalnych i edukacyjnych,
 - 3) organizacja konkursów i olimpiad,
 - 4) zakup nagród na konkursy i olimpiady.
3. 0,00 zł na działania z zakresu ochrony przeciwpożarowej a w szczególności na:
 - 1) organizacja zawodów sportowo – pożarniczych,
 - 2) organizacja turniejów wiedzy pożarniczej.
4. 0,00 zł działania z zakresu pomocy społecznej a w szczególności na:
 - 1) świadczenie pomocy rzeczowej w postaci żywności dla mieszkańców Gminy.
5. 0,00 zł działania z zakresu wypoczynku dzieci i młodzieży a w szczególności na:
 - 1) stworzenie dzieciom i młodzieży oferty spędzania wolnego czasu,
 - 2) organizacja obozów letnich dla dzieci i młodzieży.

Sposób oceny realizacji programu

§ 11

1. Wskaźnikami efektywności oceny realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - 2) liczby ofert złożonych w konkursach,
 - 3) liczby zawartych umów na realizację zadań publicznych,
 - 4) wysokość kwot udzielonych dotacji,
 - 5) liczby organizacji pozarządowych podejmujących działania publiczne na rzecz lokalnej społeczności we współpracy z samorządem,
 - 6) liczby osób, które były adresatami zadań publicznych określonych w programie.
2. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji programu zajmują się właściwe merytorycznie wydziały i jednostki organizacyjne gminy.
 3. W terminie do 30 kwietnia 2017 roku zostanie przedłożone Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu.

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 12

1. Przygotowanie programu objęło realizację następujących działań:
 - 1) zgłoszenie zadań oraz form współpracy z samorządem lokalnym,
 - 2) weryfikacja zadań i form współpracy,
 - 3) opracowanie projektu programu,
 - 4) konsultacje programu,
 - 5) przekazanie projektu programu Radzie Gminy,
 - 6) przyjęcie programu.
2. Konsultacje programu przeprowadzone były w sposób określony w Uchwale Nr XXXVI/231/10 z dnia 5 października 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 13

1. Oferty złożone przez organizacje opiniuje specjalnie do tego powołana komisja konkursowa.
2. Komisję tworzą przedstawiciele gminy oraz osoby reprezentujące organizacje.
3. W komisji nie mogą zasiadać przedstawiciele tych organizacji, które biorą udział w konkursie.
4. Osobowy skład komisji konkursowej oraz regulamin jej każdorazowo określa Wójt w drodze zarządzenia.

Postanowienia końcowe

§ 14

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.