**UMOWA nr ……………….**

Zawarta w dniu ………….….. 2019 roku pomiędzy:

Muzeum Archeologicznym w Biskupinie, Biskupin 17, 88-410 Gąsawa, NIP 562-16-05-570, Regon 092561385

reprezentowanym przez:

Henryka P. Dąbrowskiego – dyrektora Muzeum

zwanym dalej Organizatorem

a

………………………………………………………………………………………………….

reprezentowanym przez:

zwanym dalej Wykonawcą

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie zaplecza gastronomicznego podczas trwania XXV Festynu Archeologicznego w Biskupinie.
2. Termin realizacji: 14 – 22 września 2019 r. – gotowość świadczenia usługi gastronomicznej od godziny 10:00 do godziny 18:00 każdego dnia trwania festynu.
3. W zakres prawa obsługi gastronomicznej, o której mowa w ust. 1, wchodzi prowadzona przez Wykonawcę lub przez inne podmioty działające w jego imieniu sprzedaż:

- dań z grilla (kiełbasa, karkówka, szaszłyk, żeberka, golonka, itp.)

- dań obiadowych (kotlet z kurczaka, kotlet schabowy, mielony, de-volay, karkówka w sosie, gołąbki, zupy itp.)

- dań wegetariańskich (naleśniki, pierogi, warzywa, omlety, makarony itp.)

- dań typu Fast Food (hamburger, kebab, frytki, hot dogi itp.)

1. Organizator w ramach ww. strefy wyraża zgodę na sprzedaż lodów i gofrów.
2. Organizator wymaga aby wszystkie stoiska serwowały ciepłe i zimne napoje bezalkoholowe.
3. Ceny sprzedawanych podczas festynu produktów ustala Wykonawca na własną odpowiedzialność i ryzyko.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że w czasie trwania festynu działalność gastronomiczną będą prowadziły punkty gastronomiczne w Zagrodzie Wisza, Evelyn Cafe, Pomorscy Kucharze, Szkoła Podstawowa i Przedszkole Samorządowe z Gąsawy.
5. Organizator zastrzega sobie prawo narzucenia sprzedaży wyłącznie napoi chłodzących firmy Coca-cola, która jest jednym ze sponsorów wydarzenia,
6. Organizator zastrzega sobie prawo ustawienia po środku zaplecza gastronomicznego stoiska z piwem prowadzonego przez Browar Czarnków, który jest jednym ze sponsorów wydarzenia
7. Powyższe nie będzie stanowiło podstawy do formułowania przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń wobec Organizatora.

**§ 2**

**Obowiązki stron**

1. Wykonawca obowiązany jest do:

- przygotowania miejsc siedzących za stołami w tym 50% stołów z zadaszeniem (parasole i/lub namioty) na minimum 750 osób,

- rozstawienia stoisk zgodnie z wytycznymi Organizatora, przy uwzględnieniu przepisów BHP,

- wydanie ciepłego posiłku każdego dnia trwania festynu dla ok. 400 wykonawców i obsługi, na podstawie bonów obiadowych przygotowanych przez Organizatora

- po zakończeniu imprezy przygotowanie bonów obiadowych do rozliczenia w taki sposób aby można było je sprawnie policzyć,

- zapewnienia personelu do obsługi punktów gastronomicznych podczas trwania imprezy w dniach od 14 do 22 września 2019 w godz. od 10:00 do 18:00

- dokonywania wszelkich dostaw do zaplecza gastronomicznego do godz. 9:00, po godzinie 9:00 ruch samochodowy po terenie rezerwatu jest zabroniony.

- bieżącego utrzymania czystości w granicach swojego obszaru w czasie trwania festynu

- wydawania posiłków w naczyniach jednorazowych

- posiadania sprawnych instalacji i urządzeń elektrycznych, wraz z ważną dokumentacją wymaganą prawem w odniesieniu do tego rodzaju urządzeń

- zabezpieczenie we własnym zakresie okablowania do miejsca z urządzeniami elektrycznymi – przewody odpowiadające wymogom BHP i warunkom techniczno – elektrycznym,

- doprowadzenie we własnym zakresie wody do celów spożywczych i sanitarnych dla potrzeb własnych Oferenta i jego personelu z miejsca wskazanego przez Organizatora

1. Organizator obowiązany jest do:

- zapewnienia terenu pod zaplecze gastronomiczne o powierzchni ok. 1600 m2,

- zapewnienie dostępu do energii elektrycznej,

- zapewnienie dostępu do wody,

- zapewnienie odpowiedniej ilości pojemników na śmieci i dbanie o ich regularne opróżnianie,

- przygotowanie bonów obiadowych dla wykonawców i obsługi festynu,

- zapłata za zrealizowane bony obiadowe na podstawie policzonych bonów obiadowych i wystawionej faktury, wartość 1 bonu obiadowego – 11,00 zł

**§ 3**

**Warunki płatności**

1. Organizatorowi przysługuje od Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe za przyznane prawo obsługi gastronomicznej festynu w zakresie określonym w § 1 w wysokości ….…………. zł. brutto (słownie: …………………………………………………………………………… zł. brutto).
2. Po wykonanej usłudze Organizator wystawi Wykonawcy fakturę VAT na kwotę wskazaną w ust. 1.
3. Wykonawca wpłaci kwotę, o której mowa w ust. 1 na rachunek bankowy Organizatora, pomniejszoną o kwotę wadium i zadatku wpłaconego przed podpisaniem umowy w wysokości 35.000,00 zł.
4. Termin płatności – 14 dni od dnia wystawienia faktury
5. Wykonawca zapłaci Organizatorowi za wykorzystaną energię elektryczną i wodę wg wskazań liczników.
6. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wyżywienie wykonawców i obsługi festynu na podstawie zrealizowanych bonów obiadowych i wystawionej faktury.
7. Za każdy bon obiadowy Organizator zapłaci Wykonawcy 11,00 zł. brutto.

**§ 4**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
2. Fakt realizacji usługi w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z jakiejkolwiek odpowiedzialności czy obowiązków w ramach niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.

**§ 5**

**Okres zawarcia umowy**

1. Umowę zawiera się na okres od 14 do 22 września 2019 roku.
2. Organizator w celu przygotowania przedmiotu umowy wyraża zgodę Wykonawcy na zagospodarowanie zaplecza gastronomicznego od dnia 11 września 2019 r. w godzinach od 8:00 do 15:00.
3. Wykonawca do dnia 13.09.2018 roku dostarczy listę swoich pracowników niezbędnych do obsługi zaplecza gastronomicznego celem otrzymania identyfikatorów, które są przepustką do wstępu na teren rezerwatu podczas trwania festynu.
4. Wykonawca do dnia 13.09.2018 roku poda rodzaj maksymalnie dwóch środków transportu, numery rejestracyjne celem otrzymania przepustki na wjazd na teren rezerwatu podczas trwania festynu.
5. Wykonawca zobowiązany jest opuścić teren rezerwatu, wraz ze swoim sprzętem niezwłocznie po zakończeniu festynu, nie później niż do dnia 25 września 2019 roku, do godziny 15:00.
6. W dniu 13 września 2019 r. o godz. 13:00 Organizator dokona odbioru zagospodarowania zaplecza gastronomicznego.

**§ 6**

**Kary umowne**

1. W przypadku niedopełnienia istotnych warunków umowy takich jak odwołanie imprezy przez Organizatora po podpisaniu niniejszej umowy, Organizator zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej w wysokości 15% kwoty wymienionej w § 3 ust. 1.
2. W przypadku niedopełnienia istotnych warunków umowy przez Wykonawcę wycofania się z organizacji zaplecza gastronomicznego po podpisaniu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej w wysokości 15% kwoty wymienionej w § 3 ust. 1.
3. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna względem drugiej w przypadku, gdy do niewykonania umowy dojdzie w skutek okoliczności siły wyższej, zdarzeń losowych i innych okoliczności niezależnych od woli którejkolwiek ze stron.

**§ 7**

**Zmiany postanowień zawartej umowy**

1.   Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2.   Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści ofert, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

3.   Zarówno wystąpienie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy jak i konieczność wprowadzenia zmian do umowy wymagają protokolarnego stwierdzenia wystąpienia takich okoliczności oraz uzasadnienia konieczności wprowadzenia zmian do niniejszej umowy.

**§ 8**

**Ochrona Danych Osobowych**

Z uwagi na okoliczność, iż w trakcie wykonywania niniejszej Umowy przetwarzane będą dane osobowe w zakresie imion i nazwisk, stanowisk, numerów telefonów, adresów e-mail, danych PESEL oraz innych danych niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy, Strony postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, a w szczególności przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2018 r. z 25 maja 2018 poz. 1000) (dalej: Ustawa), oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady |(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), Strony powierzają sobie wzajemnie do przetwarzania dane osobowe w zakresie i w celu wynikającym z niniejszej Umowy. Strony oświadczają, że zobowiązują się do wykorzystania powierzonych danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy. Ponadto, Strony przy przetwarzaniu danych osobowych stosować będą obowiązujące przepisy Ustawy oraz RODO. Administratorem danych osobowych jest:

ZAMAWIAJĄCY – w odniesieniu do danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę

WYKONAWCA – w odniesieniu do danych osobowych przekazanych przez Zamawiającego.

Strony zobowiązują się do zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych osobowych zgodnie z Ustawą i RODO. Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do prawidłowej realizacji Umowy, nie krócej jednak niż czas wynikający z konieczności wykonania obowiązków archiwizacyjnych obowiązujących u Stron oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń wynikających z zapisów niniejszej umowy.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
3. Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

# **ORGANIZATOR WYKONAWCA**