

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

1. Zamawiający : **Gmina Bierutów , ul. Moniuszki 12 , 56-420 Bierutów
tel. 071 314 62 51 , fax 071 314 64 32**
2. Tryb udzielenia zamówienia : **Zamówienie publiczne udzielane w trybie przetargu nieograniczonego**
3. Opis przedmiotu zamówienia :
 - 1) **Przewóz uczniów na godzinę 8,00 do :**
Gimnazjum w Bierutowie , ul. Kolejowa 7 ;
Szkoły Podstawowej w Bierutowie , ul. Krasińskiego 3 ;
Przedszkola Miejskiego w Bierutowie – dzieci 6-letnie ;
Szkoły Podstawowej w Wabienicach ;
Szkoły Podstawowej w Zbytovej .
 - 2) **Kursy powrotne do miejsca zamieszkania uczniów w godzinach od 12,00 do 16,00 uzgodnione z dyrektorami szkół wg planów zajęć .**
 - 3) **Liczba uczniów do przewiezienia z poszczególnych miejscowości do placówek szkolnych oraz odległości trasy przewozu w kilometrach wg załączonego schematu .**
 - 4) **Przewoźnik zapewnia opiekuna do sprawowania opieki nad uczniami w czasie dowozu .**
4. Termin wykonania zamówienia :

Zamówienie ma być realizowane w każdy dzień pracy szkół (w roku szkolnym) przez cały okres zajęć szkolnych .

Termin realizacji zamówienia od 1 września 2007 r. do 30 czerwca 2010 r.
5. **Warunki udziału w postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów , jakie muszą być dostarczone w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu :

Wykonawca przystępujący do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego jest zobowiązany złożyć w celu potwierdzenia , że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz , że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych następujące oświadczenia lub dokumenty - w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę :

 - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie wpisane do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ;
 - 2) koncesję , zezwolenie lub licencję na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie przewozu osób ;
 - 3) wykaz osób , które będą wykonywać zamówienie ;
 - 4) dokumenty stwierdzające , że osoby , które będą wykonywać zamówienie posiadają wymagane uprawnienia do przewozu osób ;
 - 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-9 ustawy Prawo zamówień publicznych , wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ;
 - 6) wykaz autobusów wraz z dowodami rejestracyjnymi , którymi Wykonawca ma zamiar się posługiwać przy wykonywaniu usługi przewozu ,
 - 7) zaświadczenia z właściwego urzędu skarbowego i właściwego oddziału ZUS potwierdzające odpowiednio , że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków , opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne , zdrowotne lub zaświadczenia , że Wykonawca uzyskał zgodę na zwolnienie , odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert ;
 - 8) wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat usług w zakresie przewozu osób , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie , z podaniem ich wartości , dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających , że usługa przewozu wykonana została należycie ;

- 9) informację banku , w którym Wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy , potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy , wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ;
10) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający , że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej ;

Przy ocenie spełnienia warunków będzie brane pod uwagę złożenie przez Wykonawcę bezwzględnie wszystkich dokumentów i oświadczeń określonych w powyższym wykazie .

Ocena spełniania warunków nastąpi przez ocenę : spełnia – nie spełnia

Wykonawca przystępujący do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego jest zobowiązany do złożenia :

1.) Zaświadczenia o upełnomocnieniu osób podpisujących ofertę i reprezentujących Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego .
2.) Oświadczenia , że Wykonawca zapoznał się ze wskazanymi w SIWZ i w projekcie umowy wszystkimi warunkami i przyjmuje je bez zastrzeżeń .
3.) Zgłoszenia ofertowego zawierającego proponowaną cenę usługi za 1 kilometr netto i brutto (wraz z należnym podatkiem VAT) i z uwzględnieniem kosztów sprawowania opieki nad dziećmi w czasie dowozu .
4.) Dowodu wniesienia wadium .
5.) Zaakceptowanego , parafowanego projektu umowy .

6. Wymagania dotyczące wadium .

- 1) Wykonawca przystępujący do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego obowiązany jest wnieść wadium w wysokości 9.000 ,- PLN (słownie złotych dziewięć tysięcy)
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium wg zasad określonych w art. 45 ust. 6 pkt. 1-5 ustawy Prawo zamówień publicznych -
 - a) wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego :
Nr konta : **07958410182002020040530004 BS Oleśnica O/Bierutów**
na przelewie należy umieścić informację „ Wadium na przewóz uczniów ...”
 - b) wadium wniesione w innych formach , zostanie zabezpieczone przez Zamawiającego .
- 3) Oferta , która nie będzie zabezpieczona wadium zostanie przez Zamawiającego odrzucona .
- 4) Wadium należy wnieść najpóźniej **do dnia 24 lipca 2007 do godziny 15,00** a potwierdzenie wniesienia wadium dołączyć do oferty .
- 5) Wadium za wniesione uznaje się z chwilą jego wpłynięcia na wskazane konto Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w innej dopuszczalnej formie należy je wnieść łącznie z ofertą .
- 6) Oferty bez dołączonego potwierdzenia wpłaty wadium będą odrzucone .
- 7) Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych .
- 8) Wykonawca winien podać w materiałach ofertowych dane niezbędne do dokonania przelewu – zwrotu wadium (numer konta) w przypadku złożenia wadium w formie pieniężnej .
- 9) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami , jeżeli Wykonawca , którego oferta została wybrana :
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie ,
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy .

7. **Termin związania ofertą** wynosi 30 dni i bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert .

8. Opis sposobu przygotowania oferty .

- 1) Wykonawca przygotowuje i przedstawia swoją ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia . Żadne alternatywy nie będą brane pod uwagę .

- 2) Oferta musi być napisana w języku polskim , czytelnie (na maszynie do pisania , komputerze lub pismem odręcznym drukowanym)
 - 3) Dokumenty napisane w języku obcym muszą być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego
 - 4) Oferta dla swojej ważności musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do zaciągania zobowiązań zgodnie z aktualnym dokumentem rejestracji firmy.
 - 5) Każdą z kart oferty należy ponumerować i opieczetować pieczęcią firmową wraz z podpisem uprawnionych przedstawicieli – dotyczy to wszystkich dokumentów składających się na ofertę własnych i innych instytucji .
 - 6) Składane dokumenty ofertowe należy spiąć w teczce i załączyć wykaz zawartości – numeracja kart oferty rozpoczyna się od karty „ Wykaz zawartości oferty”.
 - 7) Wszystkie strony i miejsca , na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów , muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę .
 - 8) Dokumenty w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego , wyszczególnione w punkcie 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę .
 - 9) Zamawiający może żądać oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy , gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości , a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób .
 - 10) Poprawianie przez Wykonawcę otrzymanych przez Zamawiającego dokumentów i materiałów jest niedopuszczalne .
 - 11) Oferta musi zawierać prawidłowo wypełnione dokumenty wymagane SIWZ . W przypadku nie dostarczenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów oferta zostanie odrzucona z powodu nie spełniania określonych Specyfikacją warunków .
 - 12) Przedsiębiorcy będący współnikami spółek cywilnych składają łączną ofertę i zobowiązani są przedłożyć zaświadczenie o działalności gospodarczej wszystkich współników oraz umowę spółki . Wyklucza się , pod rygorem odrzucenia oferty , możliwość składania ofert indywidualnych przez współników spółki .
 - 13) Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca , niezależnie od wyniku postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego .
- Uwaga :** do dokumentów ofertowych nie należy dołączać pobranej od Zamawiającego Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia .
- 14) Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego , z prośbą o udzielenie wyjaśnień związanych z dokumentami w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego w terminie sześciu dni przed datą otwarcia ofert . Kopie odpowiedzi Zamawiający prześle bezzwłocznie wszystkim Wykonawcom , którzy otrzymali dokumenty wraz z zapytaniem , lecz bez ujawnienia pytającego Wykonawcy . Wątpliwości dotyczące SIWZ mogą być zgłaszane w trybie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych .
 - 15) Ze strony Zamawiającego pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego jest Sekretarz Miasta i Gminy Bierutów – Wiesława Smoczyńska , tel. 071 314 62 28 lub 071 314 62 51 wew. 38 .
 - 16) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie , przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ . Każda zmiana stanie się częścią SIWZ oraz zostanie doręczona wszystkim Wykonawcom . Jeżeli to będzie konieczne , Zamawiający przedłuży termin składania ofert , z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji SIWZ . O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców , którym przekazano SIWZ.

9. Dopuszczalna liczba ofert składanych przez jednego Wykonawcę .

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego jedną ofertę .
- 2) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych . W przypadku złożenia takich ofert , Wykonawca zostanie wyłączony z postępowania .
- 3) Nie przewiduje się zamówień uzupełniających , o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt . 6 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

10. Cena oferty .

1. **Cena w formularzu oferty powinna obejmować cały zakres usługi tzn. cenę za jeden kilometr netto i brutto (wraz z należnym podatkiem VAT) i z uwzględnieniem kosztów sprawowania opieki nad dziećmi w czasie dowozu .**
- 2). Cena oferty musi być podana w złotych polskich .
- 3). Cena oferty wynikająca z oferty będzie traktowana jako wynagrodzenie ryczałtowe .
- 4). Cena usług przewozowych będzie podlegała waloryzacji o wskaźnik inflacji , ogłaszany przez Prezesa GUS od roku szkolnego 2008/2009 .
- 5). Jeżeli wystąpią rozbieżności pomiędzy ceną wyrażoną cyframi i słownie – ważna będzie cena wyrażona słownie .

11. Forma , miejsce i termin składania i otwarcia ofert .

- 1). Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miasta i Gminy Bierutów , ul. Moniuszki 12 , 56-420 Bierutów , sekretariat Urzędu , I piętro .
 - 2). Oferta powinna być sporządzona w sposób czytelny , przejrzysty i złożona w nieprzeźroczystych zamkniętych kopertach .
 - 3). Na kopercie zewnętrznej należy umieścić :
 - a) nazwę i adres Zamawiającego ;
 - b) przedmiot w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego oraz napis „Oferta – nie otwierać” ;
 - c) datę i godzinę rozpoczęcia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego .
 - 4). Na kopercie wewnętrznej , do której należy włożyć dokumentację ofertową , należy umieścić :
 - a) nazwę i adres Wykonawcy
 - b) przedmiot w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego oraz napis „Oferta” ;
 - c) datę i godzinę rozpoczęcia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego
 - 5). **Oferty należy składać nie później niż do 25 lipca 2007 r. do godziny 10,00 .**
 - 6). Oferty powinny być złożone za zwrotnym potwierdzeniem przyjęcia przez Urząd Miasta i Gminy Bierutów , ul. Moniuszki 12 , 56-420 Bierutów .
 - 7). Oferty przesłane pocztą zostaną zakwalifikowane do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego pod warunkiem , że ich dostarczenie przez pocztę do Urzędu Miasta i Gminy Bierutów , nastąpi najpóźniej do dnia 25 lipca 2007 r. do godziny 10,00 .
 - 8). Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną odrzucone , bez otwierania koperty wewnętrznej , po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu .
 - 9). Wykonawca , przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę , pod warunkiem , że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu . Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie opieczątowane , a koperty oznaczone określeniami „zmiana” , „wycofana” . Koperty zewnętrzne tak oznaczone zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności . W przypadku wycofania oferty , koperta wewnętrzna zaadresowana na Wykonawcę z ofertą nie będzie otwierana .
- Po upływie terminu składania ofert , Wykonawca nie może wprowadzić w ofercie żadnych zmian.
- 10). Z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert .

11). **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25 lipca 2007 r. o godzinie 11,00 w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miasta i Gminy Bierutów , ul. Moniuszki 12 , 56-420 Bierutów pokój Nr 17 .**

12). Otwarcie ofert jest jawne . Przy otwarciu ofert mogą być obecni upoważnieni przedstawiciele Wykonawców .

13). Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia .

14). Podczas otwarcia ofert podaje się :

- nazwy i adresy Wykonawców

- informacje dotyczące oferowanej ceny .

15). Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji na temat oferty między Zamawiającym a Wykonawcą oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści , a zwłaszcza ceny .

16) Postępowanie przetargowe przeprowadzi komisja przetargowa powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Bierutów .

17). Z postępowania przetargowego sporządza się protokół wraz z wymaganą dokumentacją .

12 . Kryteria oceny ofert . Badanie i ocena ofert .

Najkorzystniejszą ofertę stanowi najniższa cena netto i brutto (wraz z podatkiem VAT) za jeden kilometr przewozu wraz z opiekunem do sprawowania opieki nad uczniami w czasie dowozu .

1) Badanie i wybór oferty do przyszłej realizacji przedmiotu zamówienia dokonane zostanie w oparciu o kryteria przyjęte w niniejszej Specyfikacji .

2) Oferta będzie odrzucona przez Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych .

3) Zamawiający poprawi oczywiste omyłki w treści oferty i niezwłocznie powiadomi o tym wszystkich Wykonawców , którzy złożyli oferty .

Jeżeli wystąpią rozbieżności pomiędzy ceną wyrażoną cyframi i słownie , ważna będzie cena wyrażona słownie .

4) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 pkt. 1 , 4-7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych .

5) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego wybiera się ofertę z najniższą ceną , kierując się podanym w punkcie 12 kryterium .

13 .Ogłoszenie wyników postępowania o udzielenie zamówienia . Warunki zawarcia umowy .

1) O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców , którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych podając : nazwę i adres Wykonawcy , którego ofertę wybrano oraz cenę .

2) Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia powiadomiony zostanie o terminie zawarcia umowy z uwzględnieniem terminów określonych w art. 94 ust. ustawy Prawo zamówień publicznych. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający przekazuje ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych.

14 . Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej unormowane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych .

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie postanowienia ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych .

W załączeniu :

1. Schemat – liczba uczniów do przewiezienia z poszczególnych miejscowosci do placówek szkolnych oraz odległości trasy przewozu w kilometrach .

2. Druk – Oświadczenie , że Wykonawca zapoznał się ze wskazanymi w SIWZ i w projekcie umowy warunkami i że przyjmuje je bez zastrzeżeń .

3. Druk – Zgłoszenie ofertowe .

4. Projekt umowy .

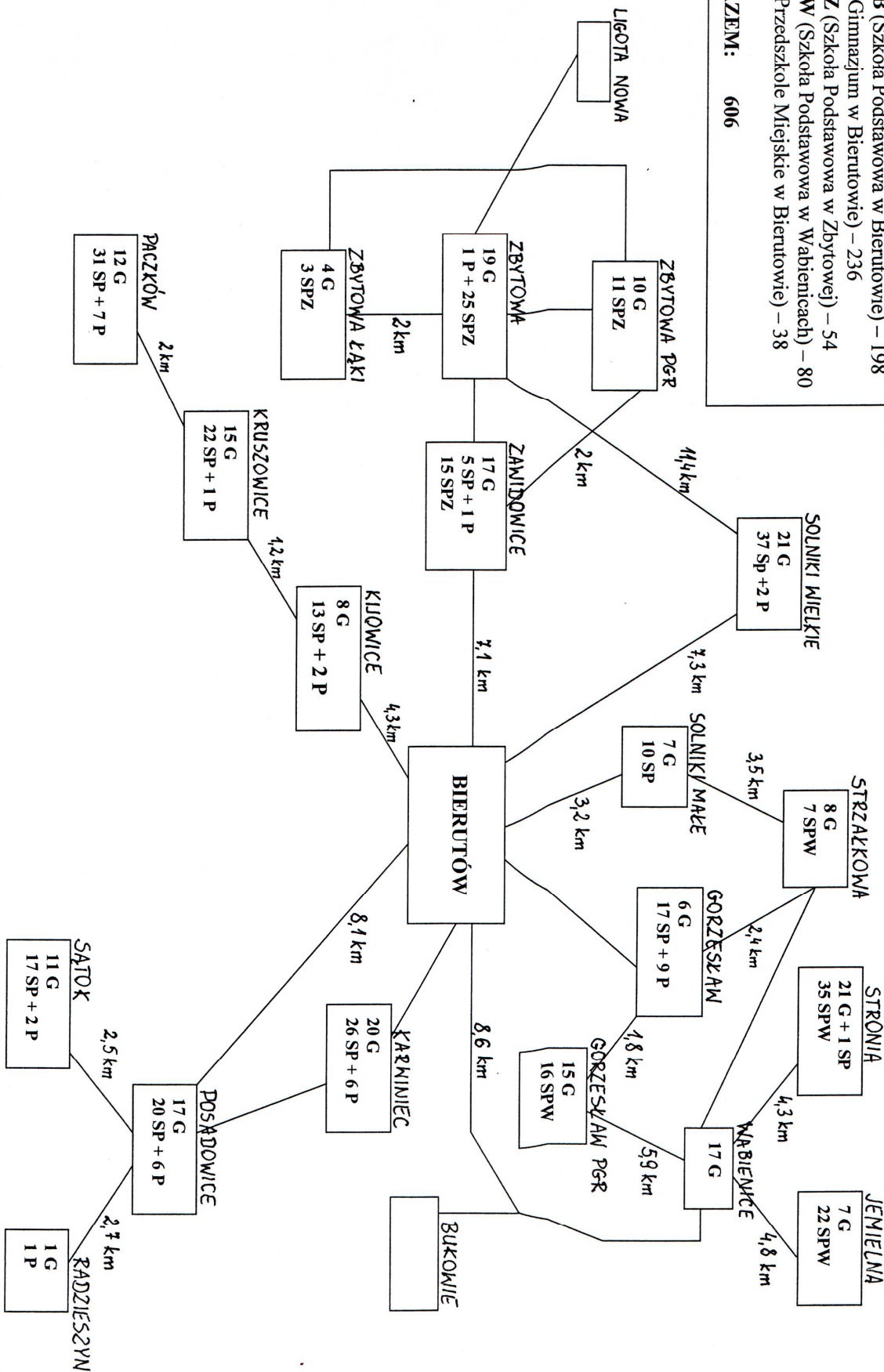
Bierutów 03 lipca 2007 r.

LEGENDA:

SPB (Szkoła Podstawowa w Bierutowie) – 198
 G (Gimnazjum w Bierutowie) – 236
 SPZ (Szkoła Podstawowa w Zbytowej) – 54
 SPW (Szkoła Podstawowa w Wabienicach) – 80
 P (Przedszkole Miejskie w Bierutowie) – 38

RAZEM: 606

DOWÓZ DZIECI



.....
(pieczęć Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

Przedmiot zamówienia : Przewóz uczniów do Gimnazjum w Bierutowie , ul. Kolejowa 7 ,
Szkoły Podstawowej w Bierutowie ul. Krasieńskiego 3 ,
Przedszkola Miejskiego w Bierutowie – dzieci 6-letnie ,
Szkoły Podstawowej w Wabienicach ,
Szkoły Podstawowej w Zbytovej
wraz z zapewnieniem opiekuna sprawującego opiekę nad uczniami w
czasie dowozu .

Nazwa i adres Wykonawcy :

.....

OŚWIADCZAMY , że dokładnie zapoznaliśmy się z warunkami wskazanymi w Specyfikacji
Istotnych Warunków Zamówienia oraz w projekcie umowy i nie wnosimy
żadnych zastrzeżeń .

OŚWIADCZAMY , że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty
i wykonania zamówienia w określonym terminie .

.....
(miejscowość , data)

.....
(podpis/ podpisy i pieczęć)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

O F E R T A

Przedmiot zamówienia : Przewóz uczniów do Gimnazjum w Bierutowie , ul. Kolejowa 7 ,
Szkoły Podstawowej w Bierutowie , ul. Krasińskiego 3 ,
Przedszkola Miejskiego w Bierutowie – dzieci 6-letnie ,
Szkoły Podstawowej w Wabienicach ,
Szkoły Podstawowej w Zbytovej
wraz z zapewnieniem opiekuna sprawującego opiekę nad uczniami w
czasie dowozu .

Nazwa firmy Wykonawcy :

Siedziba firmy – adres :

Nr NIP Regon

reprezentowana przez (imiona i nazwiska , stanowiska osób upoważnionych) :

1.....

2.....

3.....

oferuje , po zapoznaniu się ze wszystkimi warunkami postępowania o zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego , w y k o n a n i e dla Gminy Bierutów ww zadania za

cenę netto za 1 kilometr przewozu wraz z opiekunemzł

(słownie złotych :)

cenę brutto za 1 kilometr przewozu wraz z opiekunem zł

(słownie złotych :)

w tym VAT% tj. zł

Zwolnienie wadium wpłaconego w pieniądzu prosimy dokonać przelewem na konto :

.....
Upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym jest
telefon faks

.....
(miejscowość , data)

.....
(podpis i pieczęć dyrektora firmy lub osób upoważnionych)

na przewóz uczniów do : Gimnazjum w Bierutowie , ul. Kolejowa 7 , Szkoły Podstawowej w Bierutowie , ul. Krasieńskiego 3 , Przedszkola Miejskiego w Bierutowie – dzieci 6-letnie , Szkoły Podstawowej w Wabienicach , Szkoły Podstawowej w Zbytovej wraz z zapewnieniem opiekuna sprawującego opiekę w czasie dowozu .

zawarta w Bierutowie w dniu2007 r.

pomiędzy Gminą Bierutów , reprezentowaną przez :
 Władysława Bogusława Kobiałkę – Burmistrza Miasta i Gminy Bierutów

zwaną dalej Zamawiającym

a

.....
 zwanym dalej Przewoźnikiem

Stosownie do dokonanej przez Zamawiającego wyboru oferty przewozu w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych , strony zawarły umowę o następującej treści :

§ 1. Zamawiający zleca a Przewoźnik przyjmuje do wykonania świadczenie usług nieregularnego przewozu uczniów do : Gimnazjum w Bierutowie , ul. Kolejowa 7 , Szkoły Podstawowej w Bierutowie , ul. Krasieńskiego 3 , Przedszkola Miejskiego w Bierutowie – dzieci 6-letnie , Szkoły Podstawowej w Wabienicach , Szkoły Podstawowej w Zbytovej wraz z zapewnieniem opiekuna sprawującego opiekę w czasie dowozu (kierowca nie może być opiekunem) .

§ 2. Przewoźnik zobowiązuje się do świadczenia usługi w okresie od 1 września 2007 r. do 30 czerwca 2010 r. według dostarczonego planu jazdy i wykazu ilości uczniów , którzy będą korzystali z przewozu .

§ 3. Pod pojęciem przewozy nieregularne , rozumie się przewozy szkolne z miejsca zamieszkania uczniów do poszczególnych placówek oświatowych i z powrotem , według ustalonego harmonogramu wyłącznie w dniach nauki szkolnej dla uprawnionych uczniów ujętych w wykazach dostarczonych przez Zamawiającego .

§ 4. Przewoźnik oświadcza , że posiada środki transportu sprawne technicznie , spełniające wszystkie wymogi bezpieczeństwa i warunki dopuszczenia do przewozu osób i bagażu . Przewoźnik przedkłada dla skutecznego zawarcia umowy i jej ważności – dowody dla potwierdzenia uprawnień osób , którymi posługuje się przy wykonywaniu umowy przewozu :
 1) koncesję (licencję) na przewóz ;
 2) dowody rejestracyjne samochodów ;
 3) badania techniczne .

§ 5. Przewoźnik bierze na siebie obowiązek wykonania usługi przewozu bezpiecznie , z zachowaniem należytej staranności i odpowiedniego standardu. W przypadku ewentualnych roszczeń o odszkodowanie dla uczestnika przewozu podstawą do ich rozpatrzenia będzie wykaz uczniów dostarczony przez Zamawiającego .

§ 6. Przewoźnik jest zobowiązany do zapewnienia osób odpowiedzialnych za opiekę i nadzór nad uczniami w przewozach nieregularnych na danej linii . Nadzór tych osób obejmuje również zapewnienie bezpieczeństwa przy wsiadaniu i wysiadaniu uczniów z autobusu .

§ 7. 1. Stawkę cenową za jeden kilometr ustala się na zł brutto wraz z należnym podatkiem VAT i z uwzględnieniem sprawowania opieki nad uczniami w czasie przewozu .

Słownie złotych

2. Cena usługi przewozowej będzie podlegała waloryzacji na początek roku szkolnego o wskaźnik inflacji , ogłaszany przez Prezesa GUS , od roku szkolnego 2008/2009 .

3. Kwotę należną za wykonanie usługi Zamawiający przekaże Przewoźnikowi na podstawie faktury VAT w terminie do 10 – go każdego miesiąca za miesiąc ubiegły .

§ 8. W przypadku nienależytego wykonania umowy (opóźnienia lub niewykonania usługi w danym dniu) Przewoźnik zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości ryczałtowej umowy za wykonaną usługę za dany miesiąc rozliczeniowy .

Powyższe nastąpi na podstawie uzgodnionego protokołu stron w formie potrącenia z najbliższej płatnej raty za usługę przewozową za dany miesiąc rozliczeniowy .

§ 9. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku nienależytego wykonania usługi (opóźnienia lub niewykonania usługi przewozu) 3-krotnego w okresie jednego miesiąca .

§ 10. Każdej ze stron przysługuje prawo wcześniejszego rozwiązania umowy z zachowaniem formy pisemnej za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec zajęć szkolnych w danym roku szkolnym .

§ 11. Zmiana wysokości ceny za usługę przewozu wymaga formy pisemnej – aneksu do umowy .

§ 12. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy dotyczące przewozu osób i bagażu .

§ 13. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach , po jednym dla każdej ze stron .

Przewoźnik

Zamawiający