

Numer sprawy: FN 3410/I/07

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ 60 000 EURO**

Przedmiot zamówienia:

Udzielenie kredytu

I. Zamawiający

Gmina Bierutów
ul. Moniuszki 12
56-420 Bierutów

www.bierutow.pl

E-mail: bierutow@bierutow.pl

Godziny urzędowania: 8:00-15:00

Telefon/fax (071) 314-62-51, (071) 314-64-32

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 60.000 euro.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 9 lutego 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.)
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy ,
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 maja 2006 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych,

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu w wysokości 4.500.000,00- złotych na okres 5 lat z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: 66.13.00.00-0

IV. Zasady dostępności kredytu

1. Uruchomienie kredytu nastąpi jednorazowo w ciągu 7 dni po podpisaniu umowy.
2. Cena obsługi kredytu winna zawierać:
 - a. oprocentowanie zmienne wg stawki referencyjnej WIBOR 3 M
 - b. stałą marżę banku wyrażoną w procentach
 - c. wysokość prowizji
 - d. inne opłaty (ich rodzaj i wysokość)
3. Prowizja płatna jednorazowo w chwili uruchomienia I transzy środków w ciężar kredytu. Zamawiający nie dopuszcza istnienia innych opłat i prowizji w czasie trwania kredytu.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z uruchomienia i wykorzystania części kredytu oraz przedterminowej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
5. Odsetki naliczane od faktycznego zadłużenia. Odsetki naliczane w miesiącach spłaty kapitału mają być liczone do dnia poprzedzającego dzień spłaty kapitału np: odsetki płatne w marcu 2008 r. mają być liczone od 01.03. do 30.03., natomiast odsetki płatne w dniach 15 grudnia mają obejmować odsetki naliczane za okres od 01 grudnia do 14 grudnia.
6. Karencja w spłacie kapitału.
7. Odsetki od wykorzystanego kredytu naliczane w okresach miesięcznych i spłacane w następujących terminach: w roku 2007 dnia , 30 września i 15 grudnia natomiast w latach 2008-2012 w dniach spłaty kapitału.
8. Spłata rat kapitałowych kredytu dokonywana będzie w następujących terminach i w wysokości wg poniższego harmonogramu:
 1. w dniu 31.03.2008r. w kwocie 150.000,-
 2. w dniu 30.06.2008r. w kwocie 150.000,-
 3. w dniu 30.09.2008r. w kwocie 150.000,-
 4. w dniu 15.11.2008r. w kwocie 150.000,-

 5. w dniu 31.03.2009r. w kwocie 150.000,-
 6. w dniu 30.06.2009r. w kwocie 150.000,-
 7. w dniu 30.09.2009r. w kwocie 150.000,-
 8. w dniu 15.12.2009r. w kwocie 150.000,-

 9. w dniu 31.03.2010r. w kwocie 250.000,-
 10. w dniu 30.06.2010r. w kwocie 300.000,-
 11. w dniu 30.09.2010r. w kwocie 400.000,-
 12. w dniu 15.12.2010r. w kwocie 150.000,-

13. w dniu 31.03.2011r. w kwocie 300.000,-
14. w dniu 30.06.2011r. w kwocie 350.000,-
15. w dniu 30.09.2011r. w kwocie 350.000,-
16. w dniu 15.12.2011r. w kwocie 100.000,-

17. w dniu 31.03.2012r. w kwocie 350.000,-
18. w dniu 30.06.2012r. w kwocie 350.000,-
19. w dniu 20.08.2012r. w kwocie 400.000,-

10. Preferowana formuła obliczania odsetek;

$$\frac{\text{saldo kredytu} \times \text{oprocentowanie} \times \text{rzeczywista liczba dni w okresie odsetkowym}}{360}$$

11. Preferowaną formą zabezpieczenia kredytu jest weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową oraz oświadczenie kredytobiorcy o poddaniu się egzekucji złożone na podstawie art. 97 prawa bankowego.

UWAGA:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości i wielkości transz jak również terminów uruchomienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany daty spłaty ostatniej raty kredytowej, ponieważ przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu na okres 5 lat (60 miesięcy) tak, więc wskazana data spłaty kapitału w dniu 20.08.2012 r. może ulec zmianie ponieważ termin ten jest uzależniony od daty zawarcia umowy kredytowej z wybranym Wykonawcą.

V. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

VI. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: 60 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
5. wykonają zamówienie wg zasad SIWZ.

2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych;
- Wykonawców, którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności;
- Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków;
- Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny;
- Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VIII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa następujące dokumenty:

Dokumenty wymagane:

1. formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru- załącznik nr 1;
2. dowód wniesienia wadium (kopia);

3. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej;
4. dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych;
5. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
6. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
7. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
8. oświadczenie – załącznik nr 2;
9. projekt umowy opracowany przez bank wg zasad SIWZ.

UWAGA

1. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność podpisem i pieczętka przez osobę / osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
2. W przypadku, gdy Wykonawca posiada tylko jeden egzemplarz pełnomocnictw w oryginale, Zamawiający umożliwia Wykonawcy przedłożenie kopii pełnomocnictw osób podpisujących ofertę potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnictwo dla osób (nie wymienionych w KRS) reprezentujących bank do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych może być pełnomocnictwem ogólnym.

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres:

Urząd Miasta i Gminy Bierutów

ul. Moniuszki 12

56-420 Bierutów

faksem: (071) 314/62-51

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesłane faksem wymagają niezwłocznego pisemnego potwierdzenia.

Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną, pod adresem:

fundusze@bierutow.pl.

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na wszelkie zapytania wpływające drogami elektronicznymi jak również listownie, na temat istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego www.bierutow.pl (w zakładce Bip/przetargi) chyba, że pytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami: Robert Kropielnicki tel. (071) 314/62-51, pok. Nr 2 w godz. 8:00-15:00

XI. Wadium

1. Wykonawca winien wnieść wadium w wysokości: **8.000 złotych** słownie: osiem tysięcy złotych.

2. Dopuszczalne formy wniesienia wadium:

a. w pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego:

Urząd Miasta i Gminy Bierutów

ul. Moniuszki 12

56-420 Bierutów

Nr Konta **07 9584 1018 2002 0200 4053 0004**

Na przelewie należy umieścić informację „**Wadium na kredyt**”

b. w poleceniach bankowych lub poleceniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że polecenie kasy jest zawsze poleceniem pieniężnym,

c. w gwarancjach bankowych,

d. w gwarancjach ubezpieczeniowych

e. w poleceniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.

4. Dokument w formie polecenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

XII. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu do składania ofert.

XIII. Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 9) Formularz ofertowy (jako pierwszy) oraz wymagane dokumenty muszą być ułożone w kolejności wskazanej w niniejszej specyfikacji i powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być podpisane przez Wykonawcę i opatrzone pieczętką imienną oraz posiadać numerację ciągłą.

2. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu.
2. Na opakowaniu należy umieścić:
 - nazwę i adres Zamawiającego,
 - nazwę i adres Wykonawcy,
 - hasło „**KREDYT**” oraz napis „**Oferta nie otwierać**”
 - datę i godzinę rozpoczęcia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego
Urząd Miasta i Gminy Bierutów
ul. Moniuszki 12
56-420 Bierutów
w sekretariacie urzędu
do dnia 10 sierpnia 2007 r. do godz. 10:00

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

2. Miejsce otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego
Urząd Miasta i Gminy Bierutów
ul. Moniuszki 12
56-420 Bierutów
w pok. nr 13 (I piętro, budynek A)
dnia 10 sierpnia 2007 r. do godz. 11:00

3. Sesja otwarcia ofert

Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością ich wpływu do Zamawiającego. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranym Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje:

- nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- cena, a także termin wykonania zamówienia.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty a zwłaszcza ceny.

Postępowanie przetargowe prowadzi komisja przetargowa powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Bierutów.

Z postępowania przetargowego sporządza się protokół.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty uwzględnia **wszystkie zobowiązania**, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, a więc w przypadku wystąpienia marży banku jak również prowizji należy to uwzględnić w obliczeniu ceny kredytu.

W celu obliczenia ceny kredytu należy:

- uwzględnić dane zawarte w rozdz. IV niniejszej SIWZ;
- przyjąć oprocentowanie zmienne wg stawki referencyjnej WIBOR 3M z dnia 02.07.2007 r.;
- założyć planowany termin zawarcia umowy i uruchomienia środków na dzień 20 sierpnia 2007 r.;
- założyć całkowitą spłatę kredytu w dniu 20.08.2012 r.

W/w dane należy przyjąć we wskazany sposób w celu obliczenia całkowitego kosztu kredytu, aby Zamawiający mógł, porównać złożone oferty.

Cena może być tylko jedna

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

XVI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych

XVII. Kryteria oceny oferty

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według kryterium: najniższa cena-100%.
2. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.

3. W przypadku, gdy Wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie Zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 5 uPzp wezwie Wykonawców, którzy złożyli takie oferty do złożenia ofert dodatkowych.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
2. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która jest najkorzystniejsza, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożona była tylko jedna oferta lub upłynie termin związania ofertą.

XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

XXI. Środki ochrony prawnej

Protest, odwołanie, skarga przysługują wszystkim wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy.

1. Protest
 - 1) Umotywowany protest może być wniesiony w ciągu 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.
 - 2) Protest powinien wskazywać:
 - a) żądanie,
 - b) zwięzłe przytoczenie zarzutów,
 - c) okoliczności faktyczne i prawne,
 - d) uzasadnienie.
 - 3) Odrzuca się protesty wniesione po terminie do jego wniesienia.
 - 4) Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 5) Rozstrzygnięcie protestu przez zamawiającego następuje w terminie 5 dni od jego złożenia.
 - 6) Brak rozpatrzenia protestu w przewidywanym ustawowo terminie poczytuje się za jego oddalenie.

- 7) Od rozstrzygnięcia protestu oraz w przypadku braku rozpatrzenia w terminie, wykonawcy przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej.

XXII. Ogłoszenia wyników przetargu


Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: www.bierutow.pl. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XXIII. Załączniki

Załącznik Nr 1 do SIWZ - Formularz ofertowy.

Bierutów, dnia 20.06.2007r.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Bierutów



Podpis osoby uprawnionej
Władysław Bogusław Kobiał