

ZARZĄDZENIE Nr 49/13

Burmistrza Bierutowa

z dnia 20 września 2013 r.

w sprawie upoważnienia Sekretarza Miasta i Gminy Bierutów – pani Marioli Kutek oraz powierzenia jej prowadzenia określonych spraw.

Na podstawie art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1.

Upoważniam Sekretarza Miasta i Gminy Bierutów panią Mariolę Kutek do:

1. Kierowania bieżącymi sprawami gminy w przypadku nieobecności Burmistrza i Zastępcy Burmistrza, w szczególności do:
 - a) podpisywania przelewów, czeków, sprawozdań i innych dokumentów, które wymagają podpisu burmistrza,
 - b) dokonywanie czynności prawnych z zakresu prawa pracy z wyjątkiem nawiązywania i rozwiązywania stosunków pracy,
 - c) wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń we wszystkich sprawach z zakresu administracji publicznej,
 - d) udzielania pełnomocnictw rady prawnemu do występowania przed sądami we wszystkich sprawach dotyczących Miasta i Gminy Bierutów.

§ 2.

Powierzam sprawowanie nadzoru nad:

1. Właściwą i zgodną z prawem organizacją pracy.
2. Sprawnym działaniem urzędu, systemem komunikacji wewnętrznej oraz właściwym obiegiem informacji.
3. Przestrzeganiem prawa przy załatwianiu spraw w postępowaniu administracyjnym.
4. Załatwianiem skarg i wniosków oraz interpelacji i wniosków radnych.
5. Nad gospodarką mieniem urzędu.
6. Nad prawidłową realizacją procedur w zakresie ochrony danych osobowych i dostępu do informacji publicznej.
7. Bezpieczeństwem i higieną pracy w Urzędzie Miejskim w Bierutowie.

§ 3.

Traci moc Zarządzenie Nr 55/11 Burmistrza Bierutowa z 2 września 2011 r. w sprawie upoważnienia Sekretarza Miasta i Gminy Bierutów – Pani Marioli Kutek oraz powierzenia prowadzenia jej określonych spraw.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Bierutowa
Kożh
Władysław Bogusław Kobiątka