

**Zarządzenie Nr 21/13
Burmistrza Bierutowa
z dnia 8 kwietnia 2013 r.**

w sprawie organizacji roku szkolnego 2013/2014 w gimnazjum, szkołach podstawowych i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Bierutów.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 oraz art.30 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 34a ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. 2004r. Nr 256, poz.2572 ze zm) zarządzam co następuje:

§1

Informacje ogólne

1. Dyrektorzy do dnia 30 kwietnia br. zobowiązani są przedłożyć arkusze organizacji szkół.
2. Arkusze należy przygotować w 2 egzemplarzach wraz z nimi należy dostarczyć następujące dokumenty (podpisane i opieczetowane przez dyrektora szkoły):
 - a) szkolne plany nauczania w 2 egzemplarzach:
 - w szkołach podstawowych i gimnazjach dla klas rozpoczynających cykl kształcenia w roku szkolnym 2013/2014 obejmujące ich pełen cykl lub pełen etap kształcenia
 - ewentualne , zweryfikowane plany nauczania z poprzednich lat szkolnych (z uzasadnieniem zmian)
 - b) wykaz kadry pedagogicznej sporządzony w porządku alfabetycznym z określeniem kwalifikacji i realizowanego wymiaru zajęć.
3. Dyrektor szkoły –zgodnie z art. 9d ust. 8 Karta Nauczyciela- dodatkowo załącza do arkusza w informację o nauczycielach do postępowań kwalifikacyjnych w roku szkolnym, którego dotyczy dany arkusz organizacyjny oraz wykazuje terminy założenia przez nauczycieli wniosków o podjęcie tych postępowań.
4. Aneks nr 1 wprowadzający wszelkie zmiany w planowanej organizacji szkoły oraz liczbę uczniów należy złożyć do 5 września br. Zmiany należy wykazać wraz z uzasadnieniem. Wszelkie zmiany w organizacji placówki w tym przydział godzin dla nauczycieli należy uzgodnić z Burmistrzem do 20 sierpnia br. Wszelkie zmiany w organizacji pracy szkoły, powstałe w trakcie roku szkolnego, należy zgłaszać do akceptacji niezwłocznie na co najmniej 5 dni przed datą wprowadzenia zmiany.
Niedopuszczalne jest wprowadzenie zmian przed zatwierdzeniem aneksu.
5. Nauczyciel powinien być zatrudniony w wymiarze jednego etatu. W szczególnych przypadkach podyktowanych koniecznością realizacji programu nauczania nauczyciela można zatrudnić w niepełnym wymiarze godzin albo przyznać mu godziny ponadwymiarowe. Wszelkie odstępstwa od wytycznych powinny być konsultowane z organem prowadzącym.
6. Nie należy planować zatrudnienia nauczycieli emerytów i rencistów. Wyjątek stanowi sytuacja braku nauczyciela o odpowiednich kwalifikacjach.
7. Godziny ponadwymiarowe dyrektorów i wicedyrektorów należy ograniczyć do minimum.
8. W przypadku braku nauczyciela o odpowiednich kwalifikacjach należy w arkuszu wykazać wakat.

9. Dyrektorzy nie mogą wyrażać zgody na zwiększenie pensum.

10. Obowiązkiem dyrektora placówki jest stałe monitorowanie osiągnięcia przez nauczycieli średnich wynagrodzeń, w powiązaniu z polityką kadrową.

11. W szkołach podstawowych należy przyjmować dzieci sześciolatnie do klas pierwszych.

12. W Szkole Podstawowej w Bierutowie zaleca się wprowadzenie od klasy I obowiązkowego języka angielskiego, przy wykorzystaniu przygotowania w tym zakresie kadry zatrudnionej w tej szkole.

13. Obowiązkowy wymiar zajęć dydaktycznych nauczycieli, którym powierzono funkcje kierownicze w szkołach określa Uchwała Nr XXVIII/198/2001 Rady Miasta i Gminy Bierutów z dnia 28 lutego 2001 r., zmiana uchwałą Nr XLVII/315/2002 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 26 września 2002 r.

14. Etaty pracowników administracyjno-obslugowych należy przyjąć jak dotychczas, bez nanoszenia zmian.

Zajęcia lekcyjne i pozalekcyjne.

1. Do arkusza organizacji na dany rok szkolny wpisuje się:

-godziny dydaktyczne wynikające ze szkolnego planu nauczania, w przedszkolu z zajęć z grupami przedszkolnymi

- godziny zniżek kierowniczych,

- godziny nauczania indywidualnego dla uczniów kontynuujących nauczanie w tej formie, posiadających aktualne orzeczenia na kolejny rok szkolny,

- godziny kształcenia specjalnego (rewalidacyjne) zgodnie z orzeczeniem poradni psychologiczno-pedagogicznej,

-wprowadzenie godzin nauczania indywidualnego i zajęć rewalidacyjnych w trakcie roku szkolnego, następuje po akceptacji Burmistrza na wniosek dyrektora wraz z niezbędną dokumentacją i skutkiem finansowym zmian,

-warunkiem wypłaty wynagrodzenia nauczycielowi prowadzącemu zajęcia nauczania indywidualnego będzie wykaz faktycznie przeprowadzonych godzin, sporządzony przez dyrektora a potwierdzony przez rodzica lub opiekuna prawnego dziecka,

-godziny pracy bibliotekarzy i innych nauczycieli,

-nieobecności płatne: urlopy zdrowotne, stany nieczynne

2. Godziny nauczania indywidualnego i zajęć rewalidacyjnych dla uczniów, którzy otrzymują orzeczenie podczas roku szkolnego należy uzgodnić z Burmistrzem a następnie uwzględnić w aneksie organizacyjnym.

3. Wymiar godzin nauczania indywidualnego i zajęć rewalidacyjnych, ustalony na podstawie obowiązującego prawa oświatowego, powinien być przed wpisaniem do arkusza lub aneksu uzgodniony z Burmistrzem.

4. Godziny nauczania indywidualnego przydzielone na okres krótszy niż jeden rok szkolny nie mogą dopełniać etatu nauczycielskiego.

5. Nie wyraża się zgody na prowadzenie płatnych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych.

Biblioteka

Godziny pracy w bibliotece należy przydzielić tylko jednemu nauczycielowi posiadającemu odpowiednie kwalifikacje. Wszelkie odstępstwa muszą być konsultowane z organem prowadzącym.

Zatrudnienie w bibliotekach:

- a) Gimnazjum w Bierutowie-1 etat,
- b) Szkoła Podstawowa w Bierutowie-1 etat,
- c) Szkoła Podstawowa w Wabienicach-0,4 etatu,

Świetlica

1. Pracę świetlicy szkolnej należy zorganizować biorąc pod uwagę godziny odjazdów autobusów szkolnych, potrzeby rodziców i uczniów, rzeczywistym czasem przebywania dzieci w świetlicy.
2. Należy unikać podziału godzin świetlicy na uzupełnienia etatu.

§2

Wykonanie postanowień powierza się dyrektorom placówek oświatowych Miasta i Gminy Bierutów.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Bierutowa


Władysław Bogusław Kobiątka