

**UCHWAŁA NR XVIII/143/12
RADY MIEJSKIEJ W BIERUTOWIE**

z dnia 23 lutego 2012 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Miastu i Gminie Bierutów lub jej jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organu i osób do tego uprawnionych.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz.1591 ze zm.) i art. 59 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009r. Nr 157 poz. 1240 ze zm.) Rada Miejska w Bierutowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu i Gminie Bierutów oraz jej jednostkom organizacyjnym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organ lub osoby uprawnione do udzielenia tych ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należnościach pieniężnych - należy przez to rozumieć kwotę główną zobowiązań mających charakter cywilnoprawny, odsetki za zwłokę, koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego, według stanu na dzień złożenia kompletnego wniosku,
- 2) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej,
- 3) wierzycielu - rozumie się przez to Miasto i Gminę Bierutów oraz jego jednostki organizacyjne,
- 4) uldze - rozumie się przez to umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Miastu i Gminie Bierutów lub jego jednostkom organizacyjnym,
- 5) ważnym interesie dłużnika – należy przez to rozumieć w szczególności: występowanie nadzwyczajnych, losowych przypadków, gdy dłużnik nie jest w stanie uregulować swojego zobowiązania z tytułu należności pieniężnej,
- 6) ważnym interesie publicznym – należy przez to rozumieć sytuację, w której zapłata należności pieniężnej spowoduje konieczność zwrócenia się dłużnika o pomoc ze środków publicznych na zaspokojenie swoich podstawowych potrzeb życiowych.

§ 3. 1. W stosunku do dłużników, będących przedsiębiorcami, ubiegającymi się o udzielenie ulgi w spłacie należności pieniężnych na podstawie §4 ust. 1 pkt 5 i §5 ust. 1 uchwały, udzielenie jej następuje zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 art. 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. U. WE L 379z 28 grudnia 2006r.).

2. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której mowa w Rozporządzeniu wymienionym w ust. 1.

3. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega sumowaniu, niezależnie od organu, który tej pomocy udzielił.

4. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust.1 podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zobowiązany jest do przedstawienia organowi udzielającemu pomocy:

- a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy,
- b) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis zawartych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. nr 53, poz. 311).

§ 4. 1. Należności pieniężne mogą być umarzane z urzędu w całości w przypadkach gdy:

- 1) osoba fizyczna- zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza 6.000zł,
- 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 5. 1. Należności pieniężne mogą być, na wniosek dłużnika, w całości lub w części umarzane, ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym w szczególności gdy:

- 1) dłużnik – osoba fizyczna nie jest w stanie uiścić należności ze względu na wysokość dochodów oraz zagrożenie dla egzystencji dłużnika i osób będących na jego utrzymaniu wywołane: ubóstwem, bezrobociem, niepełnosprawnością, długotrwałą lub ciężką chorobą dłużnika lub członka jego rodziny, sieroctwem, potrzebą ochrony macierzyństwa, lub wielodzietnością, alkoholizmem, narkomanią gdy w rodzinie są małoletnie dzieci, klęską żywiołową lub ekologiczną, zdarzeniem losowym lub sytuacją kryzysową,
- 2) dłużnik – osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która znalazła się w przejściowej trudnej sytuacji ekonomicznej.

2. Udzielenie ulg, o których mowa w ust. 1 następuje w formie pisemnej w przypadku:

- 1) rozkładania na raty lub odraczania części lub całości należności pieniężnej, poprzez zawarcie porozumienia pomiędzy dłużnikiem a organem lub osobą wymienioną w §9 uchwały, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do uchwały,
- 2) umarzania części lub całości należności pieniężnej w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez osobę uprawnioną wymienioną w §9 uchwały.

3. Odmowa udzielenia ulg, o których mowa w ust.1 następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez osobę uprawnioną wymienioną w §9 uchwały.

§ 6. 1. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa wierzycielowi.

2. Wniosek o udzielenie ulgi, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do uchwały, powinien zawierać informacje dotyczące wystąpienia okoliczności, o których mowa w §5 ust.1 uchwały, opis aktualnej sytuacji finansowej oraz wszelkie inne okoliczności uzasadniające składany wniosek.

3. Osoba fizyczna do wniosku, o którym mowa w ust. 2 dołącza oświadczenie majątkowe, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

4. Do wniosku powinny zostać dołączone dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.

5. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, organ lub osoba wymieniona w §9 uchwały wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

6. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 7. 1. Spłata należności pieniężnych może być odraczana lub rozkładana na raty na okresy nie dłuższe niż 30 miesięcy.

2. Odraczając spłatę lub rozkładając na raty należność pieniężną należy ustalić taki termin spłaty i ilość rat, by w razie niewywiązania się dłużnika z terminów była możliwość dochodzenia tej należności przez upływem terminu przedawnienia.

§ 8. Umorzenie należności pieniężnych, za które odpowiada więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić w przypadku, gdy warunki umorzenia są spełnione wobec wszystkich dłużników.

§ 9. Do udzielenia ulg uprawnieni są:

- 1) Burmistrz Bierutowa po uzyskaniu zgody Rady Miejskiej w Bierutowie, jeżeli wartość należności pieniężnych przekracza kwotę 6.000,00zł,
- 2) Burmistrz Bierutowa po uzyskaniu zgody Komisji Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, jeżeli kwota należności pieniężnych nie przekracza 6.000,00zł,
- 3) Dyrektorzy jednostek organizacyjnych :
 - a) w sprawach umorzeń należności pieniężnych przypadających kierowanej przez nich jednostce organizacyjnej po uzyskaniu zgody Komisji Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, jeżeli kwota należności pieniężnych nie przekracza 3.000,00zł,
 - b) w sprawach pozostałych ulg udzielanych w zakresie należności pieniężnych przypadających kierowanej przez nich jednostce organizacyjnej, jeżeli kwota należności pieniężnej nie przekracza 3.000,00zł.

§ 10. 1. Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty, w przypadku gdy zostanie ustalone, że:

- 1) dowody, na podstawie których organ lub osoba uprawniona udzieliła ulgi, okazały się fałszywe,
- 2) dłużnik wprowadził organ lub osobę uprawnioną w błąd, co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulg,
- 3) dłużnik nie spłacił należności pieniężnej w odroczonym terminie.

2. W przypadku, gdy dłużnik nie spłacił którejkolwiek z rat, niespłacona należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

§ 11. Do wniosków o udzielenie ulg dotyczących należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, nierozpoznanych do dnia wejścia w życie uchwały stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 12. 1. Dyrektorzy jednostek organizacyjnych przedstawiają Burmistrzowi Bierutowa sprawozdanie, którego wzór określa załącznik nr 4 do uchwały, o udzielonych ulgach według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku w terminie do 31 stycznia roku następnego.

2. Burmistrz Bierutowa przedstawia Radzie Miejskiej informację o łącznej liczbie i kwocie dokonanych umorzeń według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego w terminie do 31 marca roku następnego.

§ 13. Traci moc uchwała nr XXXII/263/2009 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 26 marca 2009r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty wierzytelności przypadających Miastu i Gminie Bierutów lub jego jednostkom organizacyjnym z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów Ordynacji podatkowej, a także wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bierutowa.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVIII/143/12

Rady Miejskiej w Bierutowie

z dnia 23 lutego 2012 r.

Zalacznik1.xml

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XVIII/143/12

Rady Miejskiej w Bierutowie

z dnia 23 lutego 2012 r.

Zalacznik2.xml

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XVIII/143/12

Rady Miejskiej w Bierutowie

z dnia 23 lutego 2012 r.

Zalacznik3.xml

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XVIII/143/12

Rady Miejskiej w Bierutowie

z dnia 23 lutego 2012 r.

Zalacznik4.xml

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

mgr inż. Urszula Kociolek