

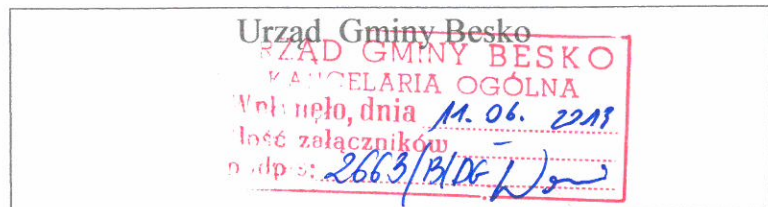
LUDOWY KLUB SPORTOWY  
"PRZEŁOM"

38-524 Besko, ul. Kolejowa 101  
NIP 687-112-86-34 REGON 370475788

(pieczęć wnioskodawcy)

Besko dnia 03 czerwca 2013 r.  
(data i miejsce składania wniosku)

S  
14.06.2013  
[signature]



Pieczęć Urzędu Gminy Besko z datą spływu wniosku

## WNIOSEK

o przyznanie dotacji na wsparcie projektu z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwoju sportu pod nazwą  
**TURNIEJ DZIELNIC W PIŁCE NOŻNEJ O PUCHAR WÓJTA GMINY BESKO**

### I. Dane dotyczące Wnioskodawcy

- 1.1) pełna nazwa **Ludowy Klub Sportowy "Przełom" Besko**
- 1.2) forma prawna: **Stowarzyszenie**
- 1.3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze\* **0000264777**
- 1.4) data wpisu do KRS, rejestracji w Starostwie lub utworzenia - **27.09.2006 r.**
- 1.5) nr NIP **687-112-86-34** nr REGON **370475788**
- 1.6) dokładny adres: **38-524 Besko, Besko ul. Kolejowa 101, pow. sanocki, woj. podkarpackie**
- 1.7) tel. **535 449 015, 609725927** faks .....
- e-mail: ..... <http://www. ....>
- 1.8) nazwa banku i numer rachunku na który przekazana ma być dotacja  
**Bank Spółdzielczy w Sanoku Oddział w Besku**  
**nr konta : 16864210382004380005210001**
- 1.9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o dotację  
**Adam Białas - Prezes LKS "Przełom" Besko,**  
**Wojciech Sokołowski - członek Zarządu LKS "Przełom" Besko**  
**Ryszard Zajączkowski - członek Zarządu LKS "Przełom" Besko**
- 1.10) Nazwa, adres i tel. kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej projekt, o którym mowa w pkt. II: **LKS "Przełom" Besko, 38-524 Besko ul. Kolejowa 101 tel. kont. 535449015, 609725927**
- 1.11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku o dotację (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)  
**Adam Białas - Prezes LKS "Przełom" Besko, tel. 609725927**  
**Wojciech Sokołowski - członek Zarządu LKS "Przełom" Besko, tel. 535449015**

## II. Opis projektu

### 2.1. Nazwa projektu

**TURNIEJ DZIELNIC W PIŁCE NOŻNEJ O PUCHAR WÓJTA GMINY BESKO**

### 2.2. Miejsce wykonywania projektu (*adekwatne do jego opisu i harmonogramu*)

**Stadion sportowy w Besku przy ul. Kolejowa 101**

### 2.3. Cel projektu:

- **promowanie gry w piłkę nożną,**
- **wypełnienie wolnego czasu dla mieszkańców Gminy Besko,**
- **integracja społeczeństwa w zakresie współuczestnictwa w zadaniu,**
- **popularyzacja bezpiecznego i aktywnego wypoczynku poprzez udział mieszkańców Gminy Besko w turnieju piłkarskim,**

### 2.4. Szczegółowy opis i harmonogram działań w zakresie realizacji projektu */spójny z kosztorysem/*

***Projekt zaplanowano na dzień 13.07.2013 r. jako jednodniowy turniej piłki nożnej dla mieszkańców gminy Besko. Przewidywana liczba uczestników 100 osób.***

### 2.5. Zakładane rezultaty realizacji projektu w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy Besko:

- **promowanie wśród mieszkańców Gminy Besko dyscypliny sportowej jaką jest piłka nożna,**
- **wspólne spędzenie wolnego czasu dla dzieci i ich rodziców jako aktywna forma integracji rodziny.**

## III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

1. Całkowity koszt projektu [ **2500 zł**]

1.13) jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą: **n.d**

1.13.a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców (jak pkt 3) .....

1.12) przedmiot działalności statutowej wnioskodawcy:

1.12.a) działalność statutowa nieodpłatna:

- **popularyzacja i rozwój dyscypliny sportowej jaka jest piłka nożna w środowisku mieszkańców Gminy Besko,**
- **szkolenie dzieci i młodzieży celem ponoszenia poziomu sportowego,**
- **czynny udział w życiu kulturalno-sportowym swojej miejscowości,**
- **organizowanie zawodów i imprez sportowych jako czynny wypoczynek mieszkańców Gminy Besko,**
- **integracja społeczeństwa Gminy Besko w realizacji wspólnych założeń i projektów.**

1.12.b) działalność statutowa odpłatna: **nie dotyczy**

**Organizacja w swoim statucie ma wpis o możliwości prowadzenia działalności**



2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj i przedmiot zakupywanego składnika rzeczowego lub usługi służących realizacji projektu	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych wnioskodawcy i innych źródeł (w zł)
	<b>Puchary / medale za zajęcie I-III miejsca w turnieju oraz nagrody rzeczowe.</b>	<b>1 500</b>	<b>1 500</b>	0
	<b>Organizacja turnieju - wyżywienie uczestników</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000</b>	0
	Razem	<b>2500,00</b>	<b>2500,00</b>	0,00

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu<sup>1</sup>:

Wkład własny stowarzyszenia w formie wolontariatu wykazano w ust. IV pkt. 3

**IV. Przewidywane źródła finansowania projektu:**

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji	<b>2 500</b>	100%
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów projektu* /z tego wpłaty i opłaty adresatów projektu (wstęp na mecze, wpływy z reklam) ..... zł/	<b>0</b>	<b>0</b>
Ogółem	<b>2 500</b>	100%

2. Informacja o uzyskanych przez wnioskodawcę środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych lub innych\*

n.d

<sup>1</sup> chodzi o uzasadnienie niezbędności poniesienia wszystkich kosztów i o ich związek z realizowanym projektem

3. Rzeczowy wkład własny wnioskodawcy w realizację projektu /np. nie obejmowany kosztorysem wkład w postaci udostępnianego lokalu, obiektu, materiałów, pracy wolontariuszy)

**Wkład własny stowarzyszenia w formie wolontariatu :**

- udostępnienie, przygotowanie obiekt sportowego,
- wypożyczenie sprzętu sportowego / komplety strojów piłkarskich, piłki itp./,
- instruktor sportowy - trener II kat. jako prowadzący turniej,
- obsługa sędziowska / 3 sędziów /,
- 10 osób do zabezpieczenia porządkowego,
- 2 osoby jako obsługa medyczna turnieju,
- 4 osoby do obsługi technicznej oraz organizacji turnieju

**V. Inne informacje dotyczące projektu:**

1. Zasoby kadrowe wnioskodawcy – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

**1 osoba - instruktor sportowy - trener II kategorii,  
4 osoby do obsługi technicznej,  
10 osób - służby porządkowe,  
2 osoby - ratownik medyczny.**

2. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektów z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego finansowanych ze środków publicznych /.

- 1. Realizacja w 2010 r. zadania publicznego : „Upowszechnianie sportu rekreacji ruchowej poprzez organizację i udział w imprezach sportowych ” – Urząd Marszałkowski Woj. Podkarpackiego.**
- 2. Realizacja w 2011 r. zadania publicznego : „Umiem pływać – jestem sprawniejszy- zajęcia sportowo – rekreacyjne dla dzieci i młodzieży z Gminy Besko” – Ministerstwo Sportu i Turystyki.**
- 3. Realizacja w 2012 r. zadania publicznego : " W zdrowym ciele zdrowy duch " Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem piłki nożnej.**

3. Informacja o tym, czy wnioskodawca przewiduje korzystanie przy wykonaniu projektu z podwykonawców /określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania/.

**Nie przewiduje się zlecenia realizacji zadania**

**Oświadczam(-my), że:**

1) proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy (z poz. z pkt I),

2) w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* opłat przy wykonywaniu zadania,

3) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**Oświadczam(-y), że wnioskodawca nie jest pozbawiony prawa do otrzymywania dotacji w rozumieniu art. 145 ust. 6 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych**

(Dz.U. Nr 249, poz. 2104; z późn. zm.)

**ŁUDOWY KLUB SPORTOWY**

**"PRZEŁOM"**

38-524 Besko, ul. Kolejowa 101  
(pieczęć wnioskodawcy)  
NIP 687-112-86-34 REGON 370475788

PREZES  
AKS "PRZEŁOM" Besko

A. Pająk

zob. 2/2012

JokoTarcia W

Zygmunt Kyz

(podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

### Załączniki do wniosku:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe /bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa/ za ostatni rok\*.
3. Zaświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis - ~~dotyczy~~/nie dotyczy\*
4. Wypełniony formularz informacji i pomocy de minimis z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311)  
- ~~dotyczy~~/nie dotyczy\*

### Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)